

SZOCIÁLIS BÉRLAKÁS-PÁLYÁZAT

Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 23/2021. (XII.09.) önkormányzati rendelete alapján (továbbiakban: Rendelet), Szigetszentmiklós Város Polgármesteri Hivatalának jegyzője szociális bérlakás-pályázatot ír ki önkormányzati szociális bérlakás bérleti jogának elnyerése céljából.

A megpályázható lakás legfontosabb adatai

Cím	2310 Szigetszentmiklós, Ifjúság útja 12/A. I/1.
Alapterület	36 m ²
Szobaszám	1
Komfortfokozat	Komfortos
Állapot	átlagos
Lakbér m²/hó	498,- Ft /m ²

A használatbavétel várható időpontja: az elbírálástól számított 30 napon belül

A bérbeadás időtartama: 1 év

I. A lakáspályázaton való részvétel feltételei

1. Szociális bérlakás bérbevételére kizárólag nagykorú természetes személy(ek) (továbbiakban Pályázó) pályázhat(nak).
2. A korábbi években az Önkormányzathoz beadott lakásigénylés nem minősül pályázatnak, a jelen lakáspályázaton csak a jelen kiírásnak megfelelően beadott pályázatok tekinthetők érvényesnek.
3. Szociális, jövedelmi és vagyoni helyzet alapján – pályázat útján – a lakást bérbe adni annak a Pályázónak lehet:
 - a) akinek háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori minimálbér összegét (2025-ben ez bruttó 290.800, - Ft, nettó: 193.400, - Ft/fő),
 - b) akinek családja nem rendelkezik az Sztv. 4. § b) pontja szerinti olyan vagyonnal, amelynek együttes forgalmi értéke a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének kétszázötvenszeresét meghaladja (2025-ben ez 7.125.000, – Ft),
 - c) aki a bérbeadást megelőző 5 éven belül
 - nem mondott le önkormányzati lakása bérleti jogáról pénzbeli térítés ellenében,
 - a lakását a magánforgalomban nem cserélte el kisebb szobaszámú, vagy alacsonyabb komfortfokozatú lakásra.

II. Kizáró feltételek

A lakáspályázaton nem vehet részt, illetve a pályázatát érvénytelennek kell tekinteni akkor, ha a Pályázó:

- a) az ország területén bárhol rendelkezik lakhatásra alkalmas ingatlan tulajdonnal vagy haszonélvezeti joggal,
- b) aki önkormányzati lakásban bérlő, bérlőtárs vagy a lakásbérlővel együtt élő közeli hozzátartozó,
- c) 5 éven belül önkényes lakásfoglaló volt,
- d) helyi adótartozása van, illetve a bérbeadóval perben áll vagy
- e) valótlan adatot közölt.

III. A pályázatok benyújtása és elbírálása

1. A pályázatok benyújtása:

- A pályázatokat kizárólag az erre a célra szolgáló „**Adatlap a szociális bérletkérdés-pályázat benyújtásához**” című nyomtatványon lehet benyújtani.
- Nyomtatvány igényelhető a Polgármesteri Hivatal Portáján (2310 Szigetszentmiklós, Kossuth L. u. 2.) ügyfélfogadási időben, valamint a Polgármesteri Hivatal Városgazdálkodási osztályán (2310 Szigetszentmiklós, Kossuth L. u. 2. fszt. 109.), ügyfélfogadási időben (hétfő: 10.00-11.00 és 13.00-18.00, szerda: 08.00-12.00).
- A pályázati kiírás, valamint a pályázati adatlap letölthető a www.szigetszentmiklos.hu internetes oldalról is.
- A pályázat benyújtásának módja: e-mailen a varoshaza@szigetszentmiklos.hu címre vagy személyesen a Polgármesteri Hivatal portáján, illetve postai úton a 2310 Szigetszentmiklós Kossuth L. u. 2. címre, kérjük a borítékra/tárgyba ráírni: „**Szociális bérletkérdés-pályázat – Ifjúság útja 12/A. I/1.**”
- A pályázati adatlapok benyújtásának határideje: **2025. szeptember 2. 23:59 -ig.**

Figyelem: határidőn túli pályázati adatlapokat az Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Irodája nem fogad el, a hiányos pályázatok benyújtóit a hiányok pótlására egy alkalommal írásban felszólítja.

2. A Pályázók által kötelezően benyújtandó mellékletek:

- A Pályázóknak a pályázatukat az e pályázati felhívás III/1. pontja szerinti „**Adatlap a szociális bérletkérdés-pályázat benyújtásához**” című nyomtatványon kell megtenniük.
- A benyújtott pályázatok elbírálásához a Pályázó köteles mellékelni az adatlaphoz tartozó nyilatkozatokat (1(A-B) sz., 2 – 6. sz.), valamint a bankszámlakivonatokat és a havi nettó jövedelem kiszámításához az alábbiakban meghatározott igazolásokat benyújtani:
 - A havi nettó jövedelem kiszámításához az alábbi dokumentumokat kell kötelezően benyújtani:
 - rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző három hónap nettó jövedelmét igazoló, munkáltató által kiállított igazolás, valamint a kérelem benyújtását megelőző három havi folyószámla kivonat másolata,
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát igazoló okirat,
 - nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév elején kiküldött értesítése, melyben szerepel az adott évre megállapított ellátás összege és jogcíme, valamint az utolsó havi nyugdíjszelvény, vagy bankszámlakivonat másolata,
 - munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás összegéről szóló – a kérelem benyújtását megelőző három havi – csekk-szelvény, vagy folyószámlakivonat másolata,
 - a gyermek ellátáshoz kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás) igazolása,

- egyéb jövedelem (kapott tartásdíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.) igazolása.

Figyelem: Minden csatolt nyilatkozat kötelezően kitöltendő (kivéve 6. sz.), ha a pályázóra nem vonatkozik az adott nyilatkozat, akkor azt áthúzással és aláírással szükséges jelezni.

3. **A pályázatok elbírálása:**

- A benyújtott pályázatok hiánytalan kitöltését és a kötelező mellékletek meglétét a Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Irodája ellenőrzi a pályázatok beérkezésének sorrendjében.
- A hiányos pályázatok benyújtóit a Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Irodája a hiányok pótlására egy alkalommal, írásban, határidő megjelölésével felszólítja. Előterjeszteni csak a hiánytalan pályázatokat lehet. Azt a pályázatot, amely a szükséges adatokat és mellékleteket a hiánypótlást követően sem tartalmazza, érvénytelennek kell tekinteni.
- A pályázat benyújtásának lejártát követő 30 napon belül a Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Irodája előterjesztése alapján a pályázatok elbírálása a Képviselő-testület Szociális és Egészségügyi Bizottságának hatáskörébe tartozik
 - **Érvénytelen a pályázat, ha**
 - határidőn túl nyújtották be,
 - nem vagy hiányosan tartalmazza a pályázati kiírásban megjelölt adatokat, és a hiánypótlási felhívásban foglaltaknak a pályázó nem tett eleget,
 - a pályázat nem felel meg a kiírásban foglalt feltételeknek,
 - a pályázóval szemben a Rendelet 9. §-a szerinti kizáró ok áll fenn, vagy
 - a pályázó valótlan adatot közölt vagy valós adatokat elhallgatott ezzel megtevésztve az elbírálót.

IV. Egyéb rendelkezések

1. A hiánypótlási felhívás közlésének módja: a pályázatban megadott e-mail és levelezési cím
2. Az eredmény közlésének módja: a pályázatban megadott e-mail és levelezési cím
3. A Képviselő-testület Szociális és Egészségügyi Bizottság fenntartja azon jogát, hogy érvényes ajánlatok esetén is eredménytelennek minősítse a pályázatot és egyik pályázóval se kössön szerződést.
4. A pályázattal kapcsolatban, annak kiírása után és az ajánlatok benyújtásának határ idejéig a Városgazdálkodási osztály (2310 Szigetszentmiklós, Kossuth L. u. 2. fszt. 109.), ügyfélfogadási időben (hétfő: 10.00-11.00 és 13.00-18.00, szerda: 08.00-12.00,) városgazdálkodási osztály ügyintézőjénél, +36/24/505-539, gere.aranka@szigetszentmiklos.hu lehet felvilágosítást kérni.

Szigetszentmiklós, 2025. augusztus 11.

Tisztelettel:

dr. Szilágyi Anita
jegyző



