



SZIGETSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

**Az önkormányzati közérdekű bérlakás bérleti jogának elnyerésére irányuló
pályázatot benyújtó és a pályázati anyagban szerepeltetett egyéb
természetes személyek személyes adatainak kezeléséről**

Szigetszentmiklós, 2022. 02. 24.

Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról és elidegenítéséről szóló 23/2021. (XII. 09.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: **Rendelet**) alapján Szigetszentmiklós Város Polgármesteri Hivatalának jegyzője közérdekű bérlakás-pályázatot hirdet. Az önkormányzati közérdekű bérlakás bérleti jogának elnyerésére irányuló pályázatot benyújtó természetes személy, a pályázó házastársa/élettársa, mint természetes személy, valamint a pályázóval együtt költöző természetes személy (a továbbiakban együttesen: **Érintettek**) adatainak kezelése tekintetében Szigetszentmiklós Város Önkormányzata (a továbbiakban: **Adatkezelő**) adatkezelőnek minősül. A fentiekre figyelemmel Adatkezelő az Érintettek részére az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679 rendelet (a továbbiakban: **GDPR**) rendelkezéseivel összhangban a következő tájékoztatást adja.

Adatkezelő kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy az általa végzett adatkezelés megfelel a hatályos jogszabályokban meghatározott elvárásoknak, így különös tekintettel arra, hogy az Érintettek részére adott tájékoztatást tömör, átlátható, világos és közérthető megfogalmazással és könnyen hozzáférhető formában bocsátja rendelkezésre, jelen adatkezelési tájékoztató formájában.

Az adatkezelési tájékoztatóban található legfontosabb információkat táblázatos formában az utolsó oldalon foglaltuk össze.

I. Az Adatkezelő

Neve:	Szigetszentmiklói Város Önkormányzata
Képviselője	Nagy János polgármester
Székhelye:	2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos utca 2.
Telefon:	+36 (24) 505 505
E-mail:	varoshaza@szigetszentmiklos.hu
adatvédelmi tisztviselő neve:	dr. Remete Sándor
adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:	dpo@szigetszentmiklos.hu

II. Az adatfeldolgozók, címzettek

Adatkezelő munkaszervezeteként a pályázati dokumentumok befogadásával, feldolgozásával és egyéb ügyviteli feladatok elvégzésével összefüggésben a személyes adatok teljes köre vonatkozásában:

Neve:	Szigetszentmiklói Polgármesteri Hivatal
Képviselője:	dr. Szilágyi Anita jegyző
Székhelye:	2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos utca 2.
Telefon:	+36 (24) 505 505
E-mail:	varoshaza@szigetszentmiklos.hu

A Szigetszentmiklósi Polgármesteri Hivatal által használt ASP IRAT szakrendszerben iktatott ügyiratokban található személyes adatok vonatkozásában:

Neve: **Magyar Államkincstár**
Képviselője: Bugár Csaba elnök
Székhelye: 1054 Budapest, Hold utca 4.
Telefon: +36 (1) 327 36 00
E-mail: info@allamkincstar.gov.hu

Adatkezelő nevében a lakásbérleti szerződés megkötése és a lakásbérleti jogviszonnyal összefüggő ügyviteli és pénzügyi folyamatok vonatkozásában, az adattovábbítást követően önálló adatkezelőként történő eljárása céljából:

Neve: **ARIES NKft.**
Képviselője: Viola Károlyné ügyvezető
Székhelye: 2310 Szigetszentmiklós, Határ u. 12.14.
Telefon: +36 (24) 442 927
E-mail: titkarsag@arieskft.hu

Az Adatkezelő az Érintettek személyes adatait a fentiekben túl az alábbiakban részletezett esetekben és körben szükségszerűen továbbítja az alábbi címzettek részére:

- a pályázati dokumentumok a varoshaza@szigetszentmiklos.hu e-mail cím útján történő benyújtása esetén a levelezőrendszer adatfeldolgozójaként a **Invitech ICT Services Kft.** (székhelye: 2040 Budaörs, Edison utca 4., adószám: 25836965-2-44) részére továbbítja;
- a pályázati dokumentumok postai úton történő benyújtása esetén a kézbesítési adatok tekintetében a **Magyar Posta Zrt.** (1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.) részére továbbítja elsősorban kapcsolattartás vagy hiánypótlásra történő felhívás közlése miatt.

Adatkezelő a személyes adatok kezelése vonatkozásában a fentiekben túl további adatfeldolgozót nem vesz igénybe, más harmadik személy címzett részére az Érintett személyes adatait nem továbbítja. További Adatfeldolgozó igénybevétele esetén Adatkezelő az adatfeldolgozás tényéről az Érintettet tájékoztatja.

III. Az adatkezelő elérhetősége

Adatainak kezelésével kapcsolatosan az alábbi módokon kérhet tájékoztatást:

- Ügyfélfogadási időben személyesen, hétfőn 13.00 – 18.00, szerdán 8.00 – 12.00 és 13.00 – 16.00, pénteken 8.00 – 12.00 óra közötti időben, az Adatkezelő 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos utca 2. szám alatti székhelyén.
- Elektronikus úton a varoshaza@szigetszentmiklos.hu e-mail címen vagy az ePapír szolgáltatáson keresztül, mely az epapir.gov.hu weboldalon keresztül érhető el.
- Telefonos úton a +36 (24) 505-505 telefonszámon.

IV. Az adatkezelés célja

Az Adatkezelő pályáztatási eljárás lefolytatása keretében meghatározott személyi kör részére kíván lakhatási segítséget nyújtani az Adatkezelő tulajdonában álló ingatlan bérlete útján, költségelvű lakbér megfizetésének fejében. Az adatkezelés célja, hogy a fentiek szerinti lakáspályázati dokumentumokat az Adatkezelő Képviselő-testületének Városüzemeltetési és Környezetvédelmi Bizottságának elbírálja, majd a Rendeletben foglalt időtartamra és feltételek mellett lakásbérleti szerződés jöjjön létre.

V. A kezelt adatok köre

A Rendelet 25.§-ban foglaltak alapján csak az a nagykorú, természetes személy nyújthat be pályázatot, aki vagy önkormányzati költségvetési szerv alkalmazottja; vagy 100%-os önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaság alkalmazottja, vagy Szigetszentmiklós város közigazgatási területén foglalkoztatott, közfeladatot ellátó személyként dolgozik. Pályázat kizáró feltételeit a Rendelet (9.§.) szintén részletesen rögzíti.

Fentiekre figyelemmel az Adatkezelő jelen adatkezelési tájékoztató IV. pontjában meghatározott célból közérdekű lakáspályázatot benyújtó Érintett alábbi személyes adatait kezeli:

1. **A pályázó természetes személy esetén:**

- a) teljes neve (beleértve a születési nevét is),
- b) születési helye, ideje,
- c) édesanyja leánykori neve,
- d) állandó bejelentett lakcíme,
- e) tartózkodási helyének címe,
- f) életvitelszerű tartózkodási hely címe,
- g) telefonszáma, elektronikus levelezési címe,
- h) munkahely és betöltöttpozíció megnevezése,
- i) családi állapota (egyedülálló/élettársi kapcsolatban vagy házasságban élő),
- j) a pályázó aláírása és a pályázati dokumentumok kitöltésének dátuma.

2. **A pályázó házastársa/élettársa, mint természetes személy, valamint a pályázóval együtt költöző természetes személy esetén:**

- a) teljes neve (beleértve a születési nevét is),
- b) születési helye, ideje,
- c) édesanyja leánykori neve,
- d) állandó bejelentett lakcíme,
- e) tartózkodási helyének címe,
- f) életvitelszerű tartózkodási hely címe,
- g) telefonszáma, elektronikus levelezési címe,
- h) foglalkozása,
- i) pályázóval való rokonsági fokának megjelölése.

3. A pályázati adatlapon a „Közérdekű bérlakás-pályázat indoka” szabadszöveges részénél a pályázó által megadott, rendelkezésre bocsátott valamennyi személyes adat.
4. A pályázathoz kötelezően benyújtandó 1/A, 1/B, 2., 4. számú mellékletek adattartalma (így különösen, a teljesség igénye nélkül: a jelenlegi lakhatás körülményei, módja, a lakás jellemzői; a pályázó hajléktalanságának/szociális/gyermekjóléti intézményi tartózkodásának vagy egyéb ágybérletének ténye; szükséghelyzet alapján történő bérlet ténye; korábbi lakásbérleti jogviszony létesítésének ténye; esetleges hátralék felhalmozásának ténye; ingatlan tulajdon/haszonélvezeti jog ténye).
5. A pályázó munkáltatójának támogatói nyilatkozatában foglalt valamennyi személyes adat.
6. Azon természetes személy neve és a tulajdonában álló ingatlan címének megjelölése, akinek az ingatlanában a pályázó a pályázat benyújtásakor életvitelszerűen tartózkodik.
7. A pályázat tárgyát képező önkormányzati ingatlan pontos címe, alapterülete, komfortfokozata, állapota, szobáinak száma, lakbér négyzetméter szerinti megjelölése.
8. A pályázó által önkéntesen kitöltött és a pályázathoz benyújtásra kerülő 3. számú melléklet („Nyilatkozat külön vállalásról”) adattartalma.

A fentiekben felsorolt személyes adatokat Adatkezelő közvetlenül az Érintettől szerzi be.

VI. Az adatkezelés jogalapja

A jelen adatkezelési tájékoztató V. pontjában 1.-7. alpontjában felsorolt személyes adatok kezelésének jogalapja a GDPR **6. cikk (1) albekezdésének e) pontja**, tekintettel arra, hogy **az adatkezelés közérdekű, illetve az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásához szükséges.**

Az adatkezelés közérdekű, közhatalmi jogosítvány jellegét a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, valamint a Rendelet keletkezteti.

Jelen adatkezelési tájékoztató kezelt adatok körénél a 8. alpontban megjelölt személyes adatok kezelésének jogalapja **az Érintett hozzájárulása**, a GDPR **6. cikk (1) albekezdésének a) pontja**.

VII. Adatkezelés időtartama

A GDPR 5. cikk (1) bekezdésének e) pontjában, valamint az Infotv. 4. § (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Azon Érintett személyes adatait, **akivel Adatkezelő a pályázat elbírálása alapján nem köt lakásbérleti szerződést**, Adatkezelő a pályázat elbírálásáról szóló döntés kézbesítését követően **haladéktalanul törli**.

Azon Érintett személyes adatait, **akivel Adatkezelő a pályázat elbírálása alapján lakásbérleti szerződést köt, a pályázó munkajogviszonyának megszűnéséig, de legfeljebb egy évig kezeli**, ezt követően pedig az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendeletben meghatározott ideig irattárában tárolja.

A jelen adatkezelési tájékoztató kiadásakor hatályos szabályozás szerint ezen adatokat, az irattárba kerülést követő 5 év megőrzési idő lejáratakor szükséges törölni.

Amennyiben a személyes adatok kezelésének jogalapja az Érintett hozzájárulásához kötött, és az Érintett hozzájárulását írásban visszavonja, az Adatkezelő a pályázati dokumentumok közül a 3. számú melléklet („Nyilatkozat külön vállalásról”) adattartalmát haladéktalanul törli. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Amennyiben a személyes adat számviteli bizonylat (számla) részeként jelenik meg, úgy az Adatkezelő az ilyen adatokat a számviteli bizonylat kiállítását követő 8 évig őrzi meg, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. §-ában foglalt kötelezés szerint.

VIII. Adattovábbítás, nyilvánosságra hozatal

Adatkezelő a jelen adatkezelési tájékoztató V. pontjában meghatározott személyes adatokat főszabály szerint nem hozza nyilvánosságra.

Harmadik személy részére történő adattovábbításra a jelen adatkezelési tájékoztató V. pontjában foglalt adatok vonatkozásában a jelen adatkezelési tájékoztató II. pontjában meghatározott címzettek túl főszabály szerint nem kerül sor.

A kezelt adatok teljes körének megismerésére azonban az alábbi szervek jogosultak: bíróság, ügyészség, a bűnüldözés és a büntetés-végrehajtás szervei, nemzetbiztonsági szolgálatok, adóhatóság. Részükre, írásos megkeresés alapján (megfelelő jogalap esetén), az általuk folytatott eljárásban történő hivatalos felhasználás végett az Adatkezelő köteles a kért adatokat továbbítani, rendelkezésre bocsátani.

IX. Az adatok kezelésének módja

Adatkezelő a birtokába kerülő személyes adatokat manuálisan kezeli, tehát nem végez automatizált adatkezelést.

Adatkezelő kiemelt figyelmet fordít a személyes adatok megfelelő szintű biztonságára és bizalmas kezelésére, többek között annak érdekében, hogy megakadályozza a személyes adatokhoz és az adatok kezeléséhez használt eszközökhöz való jogosulatlan hozzáférést, illetve azok jogosulatlan felhasználását. Ennek keretében Adatkezelő a papír alapú dokumentumokban található személyes adatokat zárható irodabútorokban és jogosultságkezeléssel üzemeltetett irattári helyiségben tárolja, az elektronikus formában tárolt személyes adatokat jogosultságkezeléssel ellátott, saját tulajdonában álló szerverén kezeli.

Adatkezelő az adatvédelmi előírásoknak történő megfelelést valamennyi adatfeldolgozója esetében elvárja.

X. Az Érintett jogai

X.1. Hozzájárulás visszavonásának joga (GDPR 7. cikk)

/Csak hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén érvényesíthető./

Az Érintett jogosult bármelyik adatkezeléshez adott hozzájárulását bármikor visszavonni, amikor az Érintett személyes adatainak kezelése az Érintett hozzájárulásán alapszik. Fontos, hogy a hozzájárulás visszavonása a hozzájárulás visszavonása előtt végzett adatkezelés jogszerűségét nem befolyásolja. Abban az esetben, ha az Érintett hozzájárulását visszavonja, lehetséges, hogy bizonyos szolgáltatásokat az Adatkezelő nem tud számára nyújtani, és amennyiben ez releváns, az Adatkezelő erről a hozzájárulás visszavonásakor ad tájékoztatást.

X.2. Az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való joga (GDPR 13.-14. cikk)

/Valamennyi adatkezelési jogalap esetén./

Amennyiben a személyes adatokat az Érintettől gyűjtik, Adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában tájékoztatja az Érintettet az Adatkezelőre vonatkozó alapvető információkról, a személyes adatok tervezett kezelésének céljáról, az adatkezelés jogalapjáról, az esetleges adattovábbítási műveletekről. Adatkezelő ezen felül köteles az Érintettet az adatai kezelésére vonatkozó kiegészítő információkról is tájékoztatni, így többek között az adattárolás időtartamáról, az Érintettet megillető jogokról, valamint a hatóságnak címzett panasz benyújtásának jogáról.

Adatkezelő az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való jogának érvényesülését jelen Adatkezelési Tájékoztató nyilvánosságra hozatalával, valamint az Érintett részére az adatkezelési művelet megkezdése előtt történő átadásával biztosítja.

X.3. A hozzáférési jog (GDPR 15. cikk)

/Valamennyi jogalap esetén./

Az Érintett jogosult hozzáférést kérni a személyes adataihoz, továbbá az Adatkezelő által kezelt személyes adatairól másolatot kapni és ellenőrizni, hogy az adatkezelést az Adatkezelő jogszerűen végzi-e.

X.4. A helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk)

/Valamennyi jogalap esetén./

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak helyesbítését kérni. E jog értelmében az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt hiányos vagy pontatlan személyes adatainak helyesbítésére azzal, hogy ilyen esetben az újonnan átadott adat hitelességének ellenőrzése szükségessé válik.

*X.5. A törléshez – elfeledtetéshez – való jog (GDPR 17. cikk)
/Csak hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén érvényesíthető./*

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak törlését kérni. E jog gyakorlása feljogosítja az Érintettet arra, hogy kérje az Adatkezelőtől személyes adatainak törlését, amennyiben azok további kezelésére nincs megfelelő ok. Az Érintett abban az esetben is jogosult kérni személyes adatainak törlését, amennyiben sikerrel tiltakozott személyes adatai kezelése ellen, amennyiben az Adatkezelő a személyes adatait jogellenesen kezelte, vagy amennyiben a magyar jog alapján az Adatkezelő köteles az Érintett személyes adatait törölni. Adatkezelő ugyanakkor bizonyos esetekben jogosult megtagadni a törlési kérelem teljesítését, melyről az Érintett megfelelően tájékoztatni köteles.

*X.6. Az adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk)
/Valamennyi jogalap esetén./*

Az Érintett jogosult személyes adatai kezelésének korlátozását kérni, amennyiben az Adatkezelő jogellenes adatkezelést folytat, és az Érintett nem szeretné, hogy az adatok törlésre kerüljenek, és inkább az adatok felhasználásának korlátozását kéri.

Az adatkezelés korlátozásához való jog megilleti továbbá az Érintettet abban az esetben is, amikor vitatja az Adatkezelő által kezelt adatok pontosságát.

*X.7. A személyes adatok kezelése elleni tiltakozás joga (GDPR 21. cikk)
/Csak közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány jogalapon alapuló adatkezelés esetén érvényesíthető./*

Az Érintett jogosult személyes adatai kezelése ellen tiltakozni, ha az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges vagy az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő, vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges. A személyes adatok kezelése elleni tiltakozás joga az Érintettet minden olyan esetben megilleti, amikor úgy véli, hogy jogai, jogos érdekei, alapvető szabadságai elsőbbséget élveznek az Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekével szemben. Az érintett abban az esetben is tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen, ha azokat az Adatkezelő közvetlen üzletszerzés vagy profilalkotás céljából kezeli.

XI. Tájékoztatás jogérvényesítési lehetőségekről

Amennyiben úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a GDPR vagy az Infotv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy az Adatkezelő a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az Adatkezelőt keresse meg panaszával. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha panasza kivizsgálása vagy a kivizsgálására irányadó határidő eredménytelen eltelte esetén továbbra is sérelmezi, ahogy az Adatkezelő az adatait kezeli, vagy közvetlenül hatósághoz szeretne fordulni, akkor bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9. E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Lehetősége van továbbá adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújt be keresetet.

Az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <https://birosag.hu/birosag-kereso> weboldalon.

Szigetszentmiklós, 2022. 02. 24.



A személyes adatok kezelésével kapcsolatos legfontosabb információk

Ki kezeli az adatait?	Szigetszentmiklós Város Önkormányzata
Hol érhet el bennünket?	Személyesen és postán székhelyünkön, illetve számos elektronikus csatornán. Ezeket részletesen a III. pontban írtuk le.
Milyen adatokat kezelünk?	Az Önre és hozzátartozóira vonatkozó csak a pályázat elbírálásához legszükségesebb adatokat kezeljük, ezeket részletesen a V. pontban írtuk le.
Mennyi ideig kezeljük az Ön adatait?	Amennyiben a pályázata eredménytelen, úgy a pályázat eredményének megküldését követően haladéktalanul töröljük az Ön adatait. Amennyiben a pályázata alapján Önnel lakásbérleti szerződést kötünk, úgy az Ön adatait a pályázati feltételek fennállása esetén és ideig, illetve az azt követő öt évig őrizzük meg.
Honnan szerezzük be az adatait?	Ön adja meg azokat részünkre, amikor a lakáspályázati adatlapot és annak mellékleteit benyújtja hozzánk.
Miért kezeljük az adatait?	Azért, hogy azonosíthassuk Önt és hozzátartozóit; kapcsolattartás vagy hiánypótlás bekérése végett szükség esetén felvegyük Önnel a kapcsolatot, illetve elbírálhassuk az Ön által benyújtott pályázati dokumentumcsomagot.
Mi hatalmaz fel bennünket arra, hogy kezeljük az adatait?	Az Adatkezelőre ruházott közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány, valamint az Ön hozzájárulása.
Kinek továbbítjuk az Ön adatait?	Azon adatfeldolgozóknak (szervezeteknek, gazdasági társaságnak), akik a lakáspályázati eljárás ügyviteli folyamataiban segítenek bennünket, illetve azon szervezetnek, mely nevünkben megkötö a lakásbérleti szerződést. Ezen szervezeteket részletesen a II. pontban írtuk le.
Milyen jogok illetik meg Önt?	Számos jog illeti meg személyes adatai védelmével összefüggésben. Ezeket részletesen a X. pontban írtuk le.