|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Szigetszentmiklósi Polgármesteri Hivatal  2310 Szigetszentmiklós,  Kossuth Lajos utca 2. | | kicsi | 🖃 Cím: 2310 Szigetszentmiklós. Pf.40.  🕿Telefon: 36(24)505-500  🖂 E-mail: varoshaza@szigetszentmiklos.hu |
| **KÉRELEM**  **RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI / TEMETÉSI KÖLTSÉG / TÜZELŐANYAG**  **TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ** | | | |

**1.** **Rendkívüli települési támogatás megállapítása**:

a) átmenetileg nehéz anyagi helyzetre tekintettel a kérelmező kiadásainak mérséklésére

b) eseti gyógyszerkiadás mérséklésére

c) családban nevelkedő gyermekre tekintettel.

**2**. **Temetési költség támogatás**

**3.** **Tüzelőanyag támogatás** (szeptember 01- február 28-a között lehet benyújtani)

(A megfelelő rész aláhúzandó.)

I. Személyi adatok:

1. A kérelmező személyére vonatkozó személyi adatok:

Neve:… ……………………………………..……………………………………………..

Születési neve:… ………………………………………………………………………….

Anyja neve:… ………………………………………………………..……………………

Szül. hely, év, hó nap:….……………...…………………………………………………..

Lakóhely:…………………………………………………………………………………..

Tartózkodási hely:…………………………………………………..………..…………....

Értesítési/utalási cím:……………………………………………………………………….

TAJ száma:.… …………………………………………………..........................................

Állampolgársága:……………………………………………………………….…………..

Telefonszám:…………………………………………………………………………..……

Fizetési számlát vezető pénzintézet neve, számlaszám: (csak akkor kell megadni, ha a folyósítást számlaszámra kéri): ……………………………………………………………..

Kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó).

2. A kérelmező családi állapota:

egyedül élő

hajadon /nőtlen

elvált

házastársártól külön él

özvegy

házastársával / élettársával él együtt

3.Kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén)

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

EU kék kártyával rendelkező, vagy

bevándorolt/letelepedett, vagy

menekült/oltalmazott/hontalan.

4. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:……….………………………………………………………………………..….

Születési neve:…………………………………………………………………………..

Anyja neve:…………………………………………………………………………..….

Szül. hely,év, hó nap:………………………………………………………………...……

Lakóhely:……………………………………..……………...…………………….……

Tartózkodási hely:…………………………………………………..………..…………....

TAJ száma:.……………………………………………………………………………...

5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen: ……… fő

6. A kérelmezővel azonos lakcímen élő gyermekekre vonatkozó adatok:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A | B | C | D |
| Név | Anyja neve | Születési helye, ideje (év, hó, nap) | TAJ száma |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

II. Jövedelmi adatok: A kérelmező, valamint házastársa/élettársa és a velük egy háztartásban élő gyermekeik havi jövedelme forintban:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A | B | C | D |
| A jövedelem típusa | Kérelmező havi jövedelme | Házastársa (élettársa) havi jövedelme | Gyermekek havi jövedelme |
| Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból  (közfoglalkoztatásból, táppénzből) származó |  |  |  |
| Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó |  |  |  |
| Gyermekgondozási támogatások (családipótlék, GYES, GYED, GYET, CSED, gyermektartásdíj) |  |  |  |
| Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások |  |  |  |
| Önkormányzat, járási hivatal által folyósított ellátások (ápolási díj, időskorúak járadéka, GYOD, FHT, EGYT, álláskeresési ellátások) |  |  |  |
| Egyéb jövedelem |  |  |  |
| Összes jövedelem |  |  |  |

**Temetési költség támogatás iránti kérelem eseten szükséges kitölteni**:

A hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény alapján temetési hozzájárulásban

részesültem / nem részesültem (a megfelelő rész aláhúzandó).

**Tüzelő támogatás iránt benyújtott kérelem esetén szükséges kitölteni**:

A kérelmező és vele együttélő közeli hozzátartozója laktatási támogatásban részesül/ nem részesül. (a megfelelő rész aláhúzandó)

III. A kérelem indokolása:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

IV. Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum: ................................................

|  |  |
| --- | --- |
| ................................................  kérelmező aláírása | ……….................................................  kérelmező házastársának/élettársának aláírása |

**A kérelemhez minden esetben csatolni kell:**

* Kérelmező személyi igazolványát, lakcímkártyát, TAJ kártyáját
* Kérelmező, valamint kérelmezővel egy családban élők jövedelmi helyzetének való igazolását:
* munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által a kérelem benyújtását megelőző hónapról kiállított nettó jövedelemigazolás, vagy munkabér jegyzék,
* vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó- és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
* álláskeresési ellátás esetén a Szigetszentmiklósi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának (a továbbiakban: Munkaügyi Kirendeltség) megállapító határozata, és az utolsó havi ellátás összegét igazoló postai szelvény vagy bankszámlakivonat,
* a gyermekgondozási támogatások esetében az utolsó havi postai szelvény vagy bankszámlakivonat,
* nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a havi igazolószelvény vagy bankszámlakivonat, és a nyugdíj-törzsszámot és a nyugdíjas nevét tartalmazó nyugdíjösszesítő,
* a családi pótlék és gyermektartásdíj esetén az utolsó havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat. (A házasság felbontását, gyermekelhelyezést, illetve a gyermektartásdíjat a megállapító bírósági végzéssel vagy a tartásdíj megállapítása, végrehajtása iránti eljárás megindításáról kiállított irattal kell igazolni. Amennyiben a gyermekelhelyezésről és a tartásdíj összegéről a szülők egyezséget kötöttek, úgy a szülői felügyelet gyakorlásáról a Gyámhivatal által felvett jegyzőkönyv, továbbá a tartásdíjra vonatkozó összegről a kérelmező nyilatkozata is elfogadható.
* állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a gyámhivatal határozata,
* az ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
* nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagáról szóló nyilatkozat,
* amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, a Munkaügyi Kirendeltség igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
* az egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozata.
* Temetési költség támogatás iránt benyújtott kérelem esetében a halotti anyakönyvi kivonat másolatát és a kérelmező nevére szóló eredeti temetési számlákat.
* 16. életévét betöltött személy esetén amennyiben nappali oktatási intézmény tanulója vagy hallgatója az oktatási intézmény igazolását.