



SZIGETSZENTMIKLÓS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

**A helyi szociális támogatási rendszer működtetéséhez kapcsolódó
eljárásokban érintett természetes személyek személyes adatainak
kezeléséről**

Szigetszentmiklós, 2023. március 27.

Szigetszentmiklós Város Önkormányzata (a továbbiakban: **Adatkezelő**) a helyi szociális támogatási rendszer működtetéséhez kapcsolódóan a támogatás iránti kérelmeket benyújtó természetes személyek, valamint a kérelmet benyújtó természetes személyek hozzátartozói és egyéb, a kérelemmel érintett természetes személyek (a továbbiakban együttesen: **Érintettek**) adatainak kezelése tekintetében adatkezelőnek minősül. A fentiekre figyelemmel Adatkezelő az Érintettek részére az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679 rendelete (a továbbiakban: **GDPR**) rendelkezéseivel összhangban a következő tájékoztatást adja.

Adatkezelő kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy az általa végzett adatkezelés megfelel a hatályos jogszabályokban meghatározott elvárásoknak, így különös tekintettel arra, hogy az Érintettek részére adott tájékoztatást tömör, átlátható, világos és közérthető megfogalmazással és könnyen hozzáférhető formában bocsátja rendelkezésre, jelen adatkezelési tájékoztató formájában.

Az adatkezelési tájékoztatóban található legfontosabb információkat táblázatos formában az utolsó oldalon foglaltuk össze.

I. Az Adatkezelő

Neve:	Szigetszentmiklós Város Önkormányzata
Képviselője	Nagy János polgármester
Székhelye:	2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos utca 2.
Telefon:	+36 (24) 505 505
E-mail:	varoshaza@szigetszentmiklos.hu

adatvédelmi tisztviselő neve: Perfectus Consilium Kft.
adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: dpo@szigetszentmiklos.hu

II. Az adatfeldolgozók, címzettek

Adatkezelő munkaszervezeteként a kérelmek befogadásával, feldolgozásával és egyéb ügyviteli feladatok elvégzésével összefüggésben a személyes adatok teljes köre vonatkozásában adatfeldolgozónak minősül:

Neve:	Szigetszentmiklósi Polgármesteri Hivatal
Képviselője:	dr. Szilágyi Anita jegyző
Székhelye:	2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos utca 2.
Telefon:	+36 (24) 505 505
E-mail:	varoshaza@szigetszentmiklos.hu

A Szigetszentmiklósi Polgármesteri Hivatal által használt ASP keretrendszerben iktatott ügyiratokban található személyes adatok vonatkozásában adatfeldolgozónak minősül:

Neve: **Magyar Államkincstár**
Képviselője: Bugár Csaba elnök
Székhelye: 1054 Budapest, Hold utca 4.
Telefon: +36 (1) 327 36 00
E-mail: info@allamkincstar.gov.hu

Az Adatkezelő az Érintettek személyes adatait a fentiekben túl az alábbiakban részletezett esetekben és körben szükségszerűen továbbítja az alábbi címzettek részére:

- a kérelmek e-mail útján történő benyújtása és az Érintettel e-mail útján történő kapcsolattartás esetén a levelezőrendszer adatfeldolgozójaként az **Invitech ICT Services Kft.** (székhelye: 2040 Budaörs, Edison utca 4., adószám: 25836965-2-44) részére továbbítja;
- az Érintettel postai úton történő kapcsolattartás esetén a kézbesítési adatok tekintetében a **Magyar Posta Zrt.** (1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.) részére továbbítja elsősorban kapcsolattartás vagy hiánypótlásra történő felhívás közlése miatt;
- az Érintettel Ügyfélkapu tárhelyre történő küldemény kézbesítéssel történő kapcsolattartás esetén a címzéshez szükséges adatok tekintetében a **NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.** (1081 Budapest, Csokonai utca 3.) részére továbbítja;
- az elektronikus kapcsolattartás keretében egyes szabályozott és központi elektronikus ügyintézési szolgáltatások igénybevétele esetén (pl. e-Papír szolgáltatás) a **KOPINT-DATORG Informatikai és Vagyonkezelő Kft.** (1081 Budapest, Csokonai u. 3.) adatfeldolgozóként kerül bevonásra.

Az esetleges további adatfeldolgozók és/vagy címzettek megjelölését a jelen adatkezelési tájékoztató melléklete tartalmazza.

A fentiekben túl Adatkezelő a személyes adatokat harmadik személy címzett részére nem továbbítja, különös tekintettel a külföldre történő adattovábbításra.

III. Az adatkezelő elérhetősége

Adatainak kezelésével kapcsolatosan az alábbi módokon kérhet tájékoztatást:

- Ügyfélfogadási időben személyesen az Adatkezelő 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos utca 2. szám alatti székhelyén.
- Elektronikus úton a varoshaza@szigetszentmiklos.hu e-mail címen vagy az ePapír szolgáltatáson keresztül, mely az epapir.gov.hu weboldalon keresztül érhető el.
- Telefonos úton a +36 (24) 505-505 telefonszámon.

IV. Az adatkezelés célja

Az Érintett személyes adatait az Adatkezelő az alábbi célokból kezeli:

- az Érintett beadványának, kérelmének elbírálása;
- kérelem jogosságának, illetve a támogatásra való jogosultságának ellenőrzése, megítélése;
- Érintettel való kapcsolattartás, hiánypótlásra történő felhívás, döntés közlése;
- a támogatás összegének folyósítása, természetbeni ellátás esetén annak az Érintett rendelkezésére bocsátása;
- az eljárással kapcsolatos egyéb ügyviteli feladatellátás teljesítése.

V. A kezelt adatok köre

A kezelt adatok körét és a jelen adatkezelési tájékoztató melléklete tartalmazza.

VI. A kezelt adatok forrása

A kezelt adatok forrása főszabály az Érintett, amennyiben ettől eltérő forrásból is származnak az adatok, úgy az adatok forrását a jelen adatkezelési tájékoztató melléklete tartalmazza.

VII. Az adatkezelés jogalapja

A jelen adatkezelési tájékoztató V. pontjában felsorolt személyes adatok kezelésének jogalapja a GDPR **6. cikk (1) albekezdésének e) pontja**, tekintettel arra, hogy **az adatkezelés közérdekű, illetve az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásához szükséges.**

Az adatkezelést megalapozó jogszabály megjelölését a jelen adatkezelési tájékoztató melléklete tartalmazza.

VIII. Adatkezelés időtartama

A GDPR 5. cikk (1) bekezdésének e) pontjában, valamint az Infotv. 4. § (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Az Érintett személyes adatait az Adatkezelő az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendeletben meghatározott ideig kezeli.

A jelen adatkezelési tájékoztató kiadásakor hatályos szabályozás szerinti megőrzési időt a jelen adatkezelési tájékoztató melléklete tartalmazza.

Amennyiben a személyes adat számviteli bizonylat (számla) részeként jelenik meg, úgy az Adatkezelő az ilyen adatokat a számviteli bizonylat kiállítását követő 8 évig őrzi meg, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. §-ában foglalt kötelezés szerint.

IX. Adattovábbítás, nyilvánosságra hozatal

Adatkezelő a jelen adatkezelési tájékoztató V. pontjában meghatározott személyes adatokat főszabály szerint nem hozza nyilvánosságra.

Harmadik személy részére történő adattovábbításra a jelen adatkezelési tájékoztató V. pontjában foglalt adatok vonatkozásában a jelen adatkezelési tájékoztató II. pontjában meghatározott címzettek túl főszabály szerint nem kerül sor.

A kezelt adatok teljes körének megismerésére azonban az alábbi szervek jogosultak: bíróság, ügyészség, a bűnüldözés és a büntetés-végrehajtás szervei, nemzetbiztonsági szolgálatok, adóhatóság. Részükre, írásos megkeresés alapján (megfelelő jogalap esetén), az általuk folytatott eljárásban történő hivatalos felhasználás végett az Adatkezelő köteles a kért adatokat továbbítani, rendelkezésre bocsátani.

X. Az adatok kezelésének módja, az adatokhoz hozzáférők köre

A személyes adatokhoz az alábbi személyek férhetnek hozzá és végezhetnek azokkal adatkezelési műveleteket:

- Szigetszentmiklós Város Polgármestere;
- Adatkezelő Képviselő-testületének tagjai;
- Adatkezelő Képviselő-testülete illetékes bizottságának tagjai;
- az Adatkezelő munkaszervezeteként működő Szigetszentmiklói Polgármesteri Hivatal
 - Jegyzője
 - Hatósági Osztályának köztisztviselői;
 - Pénzügyi Osztályának köztisztviselői;
 - Szervezési Osztályának köztisztviselői;
 - Jegyzői Referatúrájának köztisztviselői;
 - Polgármesteri Kabinet köztisztviselői.

Adatkezelő kiemelt figyelmet fordít a személyes adatok megfelelő szintű biztonságára és bizalmas kezelésére, többek között annak érdekében, hogy megakadályozza a személyes adatokhoz és az adatok kezeléséhez használt eszközökhöz való jogosulatlan hozzáférést, illetve azok jogosulatlan felhasználását. Ennek keretében Adatkezelő a papír alapú dokumentumokban található személyes adatokat zárható irodabútorokban és jogosultságkezeléssel üzemeltetett irattári helyiségben tárolja, az elektronikus formában tárolt személyes adatokat jogosultságkezeléssel ellátott, saját tulajdonában álló szerverén kezeli.

Adatkezelő a birtokába kerülő személyes adatokat manuálisan kezeli, tehát nem végez automatizált adatkezelést.

XI. Az Érintett jogai

XI.1. Az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való joga (GDPR 13.-14. cikk)

Amennyiben a személyes adatokat az Érintettől gyűjtik, Adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában tájékoztatja az Érintettet az Adatkezelőre vonatkozó alapvető információkról, a személyes adatok tervezett kezelésének céljáról, az adatkezelés jogalapjáról, az esetleges adattovábbítási műveletekről. Adatkezelő ezen felül köteles az Érintettet az adatai kezelésére vonatkozó kiegészítő információkról is tájékoztatni, így többek között az adattárolás időtartamáról, az Érintettet megillető jogokról, valamint a hatóságnak címzett panasz benyújtásának jogáról.

Adatkezelő az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való jogának érvényesülését jelen Adatkezelési Tájékoztató nyilvánosságra hozatalával, valamint az Érintett részére az adatkezelési művelet megkezdése előtt történő megismertetésével biztosítja.

XI.2. A hozzáférési jog (GDPR 15. cikk)

Az Érintett jogosult hozzáférést kérni a személyes adataihoz, továbbá az Adatkezelő által kezelt személyes adatairól másolatot kapni és ellenőrizni, hogy az adatkezelést az Adatkezelő jogszerűen végzi-e.

XI.3. A helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk)

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak helyesbítését kérni. E jog értelmében az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt hiányos vagy pontatlan személyes adatainak helyesbítésére azzal, hogy ilyen esetben az újonnan átadott adat hitelességének ellenőrzése szükségessé válik.

XI.4. A törléshez – elfeledtetéshez – való jog (GDPR 17. cikk)

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatai törlését kérni. E jog gyakorlása feljogosítja az Érintettet arra, hogy kérje az Adatkezelőtől személyes adatainak törlését, amennyiben azok további kezelésére nincs megfelelő ok. Az Érintett abban az esetben is jogosult kérni személyes adatainak törlését, amennyiben sikerrel tiltakozott személyes adatai kezelése ellen, amennyiben az Adatkezelő a személyes adatait jogellenesen kezelte, vagy amennyiben a magyar jog alapján az Adatkezelő köteles az Érintett személyes adatait törölni. Adatkezelő ugyanakkor bizonyos esetekben jogosult megtagadni a törlési kérelem teljesítését, melyről az Érintett megfelelően tájékoztatni köteles.

XI.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk)

Az Érintett jogosult személyes adatai kezelésének korlátozását kérni, amennyiben az Adatkezelő jogellenes adatkezelést folytat, és az Érintett nem szeretné, hogy az adatok törlésre kerüljenek, és inkább az adatok felhasználásának korlátozását kéri.

Az adatkezelés korlátozásához való jog megilleti továbbá az Érintettet abban az esetben is, amikor vitatja az Adatkezelő által kezelt adatok pontosságát.

XI.6. A személyes adatok kezelése elleni tiltakozás joga (GDPR 21. cikk)

Az Érintett jogosult személyes adatai kezelése ellen tiltakozni, ha az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges vagy az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő, vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges. A személyes adatok kezelése elleni tiltakozás joga az Érintettet minden olyan esetben megilleti, amikor úgy véli, hogy jogai, jogos érdekei, alapvető szabadságai elsőbbséget élveznek az Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekével szemben. Az érintett abban az esetben is tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen, ha azokat az Adatkezelő közvetlen üzletszerzés vagy profilalkotás céljából kezeli.

XII. Tájékoztatás jogérvényesítési lehetőségekről

Amennyiben úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a GDPR vagy az Infotv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy az Adatkezelő a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az Adatkezelőt keresse meg panaszával. A panasa minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha panasa kivizsgálása vagy a kivizsgálására irányadó határidő eredménytelen eltelte esetén továbbra is sérelmezi, ahogy az Adatkezelő az adatait kezeli, vagy közvetlenül hatósághoz szeretne fordulni, akkor bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (*cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9. E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu*).

Lehetősége van továbbá adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekerek>) nyújt be keresetet. Az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <https://birosag.hu/birosag-kereso> weboldalon.

Szigetszentmiklós, 2023. március 27.



A személyes adatok kezelésével kapcsolatos legfontosabb információk

Ki kezeli az adatait?	Szigetszentmiklós Város Önkormányzata
Hol érhet el bennünket?	Személyesen és postán székhelyünkön, illetve számos elektronikus csatormán. Ezeket részletesen a <u>III. pontban</u> írtuk le.
Milyen adatokat kezelünk?	Az Önre és hozzátartozóira vonatkozó lehető legkevesebb adatot kezeljük, ezeket részletesen az adatkezelési tájékoztató mellékletében írtuk le.
Mennyi ideig kezeljük az Ön adatait?	Az Ön adatait a ránk vonatkozó jogszabály által meghatározott ideig kezeljük. A pontos időtartamot az adatkezelési tájékoztató mellékletében írtuk le.
Honnan szerezzük be az adatait?	Ön adja meg azokat részünkre, amikor a kérelmét és annak mellékleteit benyújtja hozzánk. Amennyiben ezen felül más forrásból is szerzünk be Önről adatokat, úgy az adatforrást az adatkezelési tájékoztató mellékletében írtuk le.
Miért kezeljük az adatait?	Azért, hogy azonosíthassuk Önt; kapcsolattartás vagy hiánypótlás bekérése végett szükség esetén felvegyük Önnel a kapcsolatot, illetve elbírálhassuk az Ön által benyújtott kérelmet, illetve pozitív elbírálás esetén a támogatást biztosítsuk.
Mi hatalmaz fel bennünket arra, hogy kezeljük az adatait?	Az, hogy kérelmének elbírálása során közérdekű, közhatalmi feladatot látunk el.
Kinek továbbítjuk az Ön adatait?	Azon adatfeldolgozóknak (szervezeteknek, gazdasági társaságnak), akik az ügyviteli folyamataink ellátásában segítenek bennünket. Ezen szervezeteket részletesen a <u>II. pontban</u> , illetve az adatkezelési tájékoztató mellékletében írtuk le.
Milyen jogok illetik meg Önt?	Számos jog illeti meg személyes adatai védelmével összefüggésben. Ezeket részletesen a <u>XI. pontban</u> írtuk le.

Tartalom

Ápolási települési támogatás megállapítására irányuló hatósági eljárás.....	2
Gyógyszertámogatási támogatás megállapítására irányuló hatósági eljárás	3
Lakbér támogatás megállapítására irányuló hatósági eljárás	4
Lakhatási települési támogatás megállapítására irányuló hatósági eljárás	5
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására és felülvizsgálatára irányuló hatósági eljárás	6
Rendkívüli települési támogatás megállapítására irányuló hatósági eljárás.....	7
Hulladékgyűjtési közszolgáltatási települési támogatás megállapítására irányuló hatósági eljárás	8
Bölcsődei és óvodai gondozási díj megállapítására irányuló hatósági eljárás	9
Szünidei gyermekétkeztetés.....	10
Közműfejlesztési támogatás megállapítására irányuló hatósági eljárás	11
Lakáshoz jutók helyi támogatásának megállapítására irányuló hatósági eljárás	12
Rezsi támogatás megállapítására irányuló hatósági eljárás	13
Közműfejlesztési és utólagos víziközmű csatlakozási hozzájáruláshoz igényelhető támogatás megállapítására irányuló hatósági eljárás	15
Karácsonyi támogatás	16
Nyári gyermekétkeztetési támogatás.....	16
Adósságcsökkentési támogatás.....	17
Köztemetés.....	17

Ssz.	Ügkör	II. Adatfeldolgozók, címzettek	V. Kezelt adatok köre	VI. Kezelt adatok forrása	VII. Adatkezelés jogalapját megalapozó jogszabály	VIII. Adatkezelés időtartama
1.	Ápolási települési támogatás megállapítására irányuló hatósági eljárás	Az ápolott személy mindenkori háziorvosa.	<p>A kérelmező Érintettre vonatkozó személyes adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- neve; -- születési neve; -- anyja neve; -- születési helye, ideje; -- lakóhelye; -- tartózkodási helye; -- Társadalombiztosítási Azonosító Jele; -- adóazonosító jele; -- állampolgársága; -- az ápolott személlyel való rokoni kapcsolatának megjelölése; -- telefonszám; -- fizetési számlaszám, és a számlát vezető pénzüintézet neve; -- az idegenrendészeti státusza; -- a vele együtt élő közeli hozzátartozók száma, nevük; anyjuk neve, születési helyük, idejük, TAJ számuk, a 18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul. -- kérelmező és ápolott személy aláírása. <p>Jogosultsági feltételekre vonatkozó személyes adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- annak a ténye, hogy az ápolási támogatás megállapítását arra való tekintettel az ápolott személy 18. életévét betöltött tartósan beteg. <p>A kérelmező Érintett kereső tevékenységre vonatkozó személyes adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- annak ténye, hogy nem folytat keresőtevékenységet; -- annak a ténye, hogy napi 4 órában keresőtevékenységet folytat (esetlegesen otthonában folytatja); -- annak a ténye, hogy rendszeres pénzellátásban részesül-e vagy sem (ha igen, ennek havi összege) -- annak a ténye, hogy nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem áll; -- annak a ténye, hogy az ápolási tevékenységet a lakóhelyén/tartózkodási helyén vagy az ápolott személy lakóhelyén/tartózkodási helyén végzi; -- annak a ténye, hogy életvitelszerűen a lakóhelyén/tartózkodási helyén él; -- annak a ténye, hogy az ápolott személlyel életjáradéki vagy eltartási szerződés kötésre sor került-e vagy sem. <p>Az ápolásra szoruló Érintettre vonatkozó személyes adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- neve; -- születési neve; -- anyja neve; -- születési helye, ideje; -- lakóhelye; -- tartózkodási helye; -- Társadalombiztosítási Azonosító Jele; -- annak a ténye, hogy nappali szociális intézményi ellátásban részesül; -- amennyiben az ápolott személy cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében teljesen korlátozott, a törvényes képviselő neve, lakcíme; -- annak a ténye, hogy felsőoktatási intézmény hallgatója; <p>A kérelmező, valamint házastársa/élettársa és a velük egy háztartásban élő gyermekeik havi jövedelme forintban, a jövedelem típusa, egyéb jövedelem megjelölése.</p> <p>Az ápolásra szoruló Érintett vonatkozásában kiállított háziorvosi igazolás teljes adattartalma, beleértve a háziorvos aláírását.</p>	<p>A tárgykörben használatban lévő formanyomtatvány I.-II. részében megjelölt adatokat az Érintett maga adja meg.</p> <p>Az orvosi igazolás és szakvélemény kiállításához az adatok az Érintett mindenkori háziorvosa szolgáltatja.</p> <p>Adatellenőrzés lefolytatása végett az Érintett által megadott adatokat egyes közhiteles nyilvántartásból (pl.: Személyiadat-és lakcímnnyilvántartás) származhatnak.</p>	<p>A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18. §., 41.§ (3) bekezdés és a 45.§. rendelkezései.</p> <p>A pénzübeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 63/2006. (III.27.) Korm. rend 1. §. rendelkezései.</p> <p>Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodásról szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet 2.§. b) pontja, 14.§. -16.§. rendelkezései.</p>	<p>Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet C) fejezete szerint (C110): 5 évig őrizzük meg</p>

Ssz.	Ügykör	II. Adatfeldolgozók, címzettek	V. Kezelt adatok köre	VI. Kezelt adatok forrása	VII. Adatkezelés jogalapját megalapozó jogszabály	VIII. Adatkezelés időtartama
2.	Gyógyszertámogatási támogatás megállapítására irányuló hatósági eljárás	Az Érintett kérelmező mindenkori háziorvosa.	<p>A kérelmező Érintett személyes adatai:</p> <ul style="list-style-type: none"> --neve; -- születési neve; -- anyja neve; -- születési helye, ideje; -- lakóhelye; -- tartózkodási helye; -- értesítési/utalási címe; -- TAJ száma; -- állampolgársága; -- telefonszáma; - aláírása; -- fizetési számlát vezető pénzintézet neve, számlaszám megjelölése; -- a kérelmező családi állapota; -- a kérelmező idegenrendészeti státusza; -- a kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma; közeli hozzátartozó neve , anyja neve, születési helye, ideje, TAJ száma, családi kapcsolat megnevezése, nagykorú hozzátartozó esetében aláírás; -- annak a ténye, hogy életvitelszerűen a lakóhelyén vagy a tartózkodási helyén él; -- azon nyilatkozat, miszerint a családjában élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen a kérelmező Érintettel megegyező lakcímen élnek; -- azon nyilatkozat, miszerint a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatást a kérelmező Érintett jövedelmi helyzetére és magas gyógyszerköltségeire tekintettel kérelmezi; <p>Jövedelmi adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- a kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban; -- a jövedelem típusa; -- egyéb jövedelem megjelölése. <p>A kérelmező Érintett háziorvosa által kitöltésre kerülő igazolás személyes adattartalma.</p> <p>A kérelemhez csatolandó egyéb dokumentumok személyes adattartalma.</p>	<p>A tárgykörben használatban lévő formanyomtatvány I.- II. részénél megjelölt adatokat az Érintett maga közöli.</p> <p>Adatellenőrzés lefolytatása végett az Érintett által megadott adatokat egyes közhiteles nyilvántartásból vagy társhatóságoktól (Személyiadat-és lakcímnnyilvántartás, Nemzeti Adó-és Vámhivatal, Kormányhivatal illetékes Munkanügyi Kirendeltségei, illetékes Gyámhivatal, az Érintettekkel kapcsolatban hozható oktatási intézmények, pénzintézetek) is származhatnak.</p> <p>Gyógyszerek beszerzésére vonatkozó adatok az ügyféltől kerülnek beszerzésre, illetve a helyi Patika a gyógyszer beárazásában nyújt tájékoztatást.</p>	<p>A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18.§., 45.§., 49.§., 50.§. és a 50/A.§. rendelkezései.</p> <p>A pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet 1. §. rendelkezése.</p> <p>Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodásról szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet 2.§. ae) és c) pontjai, 17.§. rendelkezései.</p>	<p>Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet C) fejezete szerint (C139): 5 évig</p>

Ssz.	Ügykör	II. Adatfeldolgozók, címzettek	V. Kezelt adatok köre	VI. Kezelt adatok forrása	VII. Adatkezelés jogalapját megalapozó jogszabály	VIII. Adatkezelés időtartama
3.	Lakbér támogatás megállapítására irányuló hatósági eljárás	Az Érintett munkáltatója (a támogatás munkáltató általi kiegészítése érdekében), így különösen: - EGOMIR - Szigetszentmiklósi Tankerületi Központ	<p>A kérelmező Érintett személyes adatai: --neve; -- születési neve; -- anyja neve; -- születés helye, ideje; -- lakóhely; -- tartózkodási helye; -- Társadalombiztosítási Azonosító Jele; -- állampolgársága; -- telefonszám; -- e-mail cím; -- idegenrendészeti státusza; -- a vele közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma; -- aláírása; Azon nyilatkozat ténye, hogy: -- a kérelmező Érintett által bérelt ingatlan nem önkormányzati és nem állami tulajdonban áll; -- életvitelszerűen a lakóhelyén vagy a tartózkodási helyén él; -- munkaviszonya határozott idejű (időpont megjelölése) vagy határozatlan idejű.</p> <p>Kérelmező Érintett háztartásában élők természetes személyek személyes adatai: -- közeli hozzátartozó neve, anyja neve, születési helye, ideje, TAJ száma, családi kapcsolat megnevezése; nagykorú személy esetén aláírás.</p> <p>Jövedelmi adatok -- a kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban; -- a jövedelem típusa; -- egyéb jövedelem megjelölése.</p> <p>Vagyonnyilatkozat: A kérelmező Érintett és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának, lakbértámogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona tekintetében: -- lakástulajdon és lakótelek-tulajdon, üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon esetén pontos cím, alapterülete, tulajdoni hányad megjelölése, a megszerzés éve, becsült forgalmi érték, annak a ténye, hogy haszonélvezeti joggal terhelt-e vagy sem.</p> <p>Valamennyi egyéb dokumentum adattartalma, melyet a kérelem benyújtásakor csatolni szükséges.</p>	<p>A tárgykörben használatban lévő formanyomtatvány I.- II. részénél megjelölt adatokat az Érintett maga közöli.</p> <p>Adatellenőrzés lefolytatása végett az Érintett által megadott adatokat egyes közhiteles nyilvántartásból vagy társhatóságoktól (Személyiadat-és lakcímnnyilvántartás, ingatlannyilvántartás, Nemzeti Adó-és Vámhivatal, Kormányhivatal illetékes Munkanügyi Kirendeltségei, illetékes Gyámhivatal, az Érintettekkel kapcsolatban hozható oktatási intézmények, pénzintézetek) is származhatnak.</p>	<p>A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18.§. és 45.§. rendelkezései.</p> <p>A pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet 1. §. rendelkezései.</p> <p>Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodásról szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete 2. § 1) pontja és a 19/A. §. rendelkezései.</p>	<p>Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet C) fejezete szerint (C114): 5 év</p>

Ssz.	Ügykör	II. Adatfeldolgozók, címzettek	V. Kezelt adatok köre	VI. Kezelt adatok forrása	VII. Adatkezelés jogalapját megalapozó jogszabály	VIII. Adatkezelés időtartama
4.	Lakhatási települési támogatás megállapítására irányuló hatósági eljárás	Az Érintett mindenkori lakó/tartózkodási helyén közös képviselői feladatokat ellátó természetes személy és az ARIES Kft, mint szolgáltató, amennyiben a támogatás folyósítását Érintett a szolgáltató részére kérte.	<p>A kérelmező Érintett személyes adatai:</p> <ul style="list-style-type: none"> --neve; -- születési neve; -- anyja neve; -- születés helye, ideje; -- lakóhely; -- tartózkodási helye; -- Társadalombiztosítási Azonosító Jele; -- állampolgársága; -- telefonszám; -- e-mail cím; -- idegenrendészeti státusza; -- a vele közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma; -- aláírása; -- annak a ténye, hogy életvitelszerűen a lakóhelyén vagy a tartózkodási helyén él. <p>Kérelmező Érintett háztartásában élők természetes személyek személyes adatai:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- közeli hozzátartozó neve, anyja neve, születési helye, ideje, TAJ száma, családi kapcsolat megnevezése; nagykorú személy esetén aláírás. <p>Jövedelmi adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- a kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban; -- a jövedelem típusa; -- egyéb jövedelem megjelölése. <p>Lakásviszonyok:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- a támogatással érintett lakás nagysága; -- a lakásban tartózkodás jogcíme. <p>A közös képviselő nyilatkozatában rögzített valamennyi személyes adat.</p> <p>Valamennyi, a kérelemhez csatolandó egyéb dokumentum – így különösen az Érintett által benyújtott vagyonynyilatkozat – személyes adattartalma.</p>	<p>A tárgykörben használatban lévő formanyomtatvány I.-II. részében megjelölt adatokat az Érintett maga adja meg.</p> <p>Adatellenőrzés lefolytatása végett az Érintett által megadott adatokat egyes közhiteles nyilvántartásból vagy tárahatóságoktól (Személyiadat-és lakcímnnyilvántartás, ingatlannyilvántartás, Nemzeti Adó-és Vámhivatal, Kormányhivatal illetékes Munkanügyi Kirendeltségei, illetékes Gyámhivatal, az Érintettekkel kapcsolatban hozható oktatási intézmények, pénzintézetek) is származhatnak.</p> <p>Közös képviselő nyilatkozata a természetben nyújtott lakhatási támogatás megállapításához -közös képviselő által megadott adatok</p>	<p>A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18.§. és 45.§. rendelkezései.</p> <p>A pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 1.§. rendelkezései.</p> <p>Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodásról szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete 2.§ e) pontja, 19.§. rendelkezései.</p>	<p>Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet C) fejezete szerint (C136): 5 év</p>

Ssz.	Ügykör	II. Adatfeldolgozók, címzettek	V. Kezelt adatok köre	VI. Kezelt adatok forrása	VII. Adatkezelés jogalapját megalapozó jogszabály	VIII. Adatkezelés időtartama
5.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására és felülvizsgálatára irányuló hatósági eljárás	Gyermekétkezéssel érintett mindenkori oktatási-nevelési intézmény. Biztos Kezdet Gyermekház, egyéb oktatási intézmény, mely nyilatkozatot tesz.	<p>A kérelmező Érintett személyes adatai: -- neve, születési neve; -- anyja neve; -- születés helye, ideje; -- lakóhelye/tartózkodási helye; -- Társadalombiztosítási Azonosító Jele; -- állampolgársága; -- menekültügyi státusza; -- telefonszám; -- e-mail cím; -- a kérelmezővel a kérelem benyújtásának időpontjában közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma; --aláírása.</p> <p>A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmező Érintettel közös háztartásban élő, az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető közeli hozzátartozók adatai: Házastársa, élettársa/Egyéb rokon/Gyermekek neve, születési neve, születési helye, ideje, anyja neve, állampolgársága, Társadalombiztosítási Azonosító Jele. Szülő/Szülő házastársa/élettársa/Kérelmező testvérei: neve, születési neve, születési helye, ideje, anyja neve, állampolgársága, Társadalombiztosítási Azonosító Jele.</p> <p>A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság első alkalommal történő megállapítása esetén az intézményi gyermekétkeztetés biztosítása céljából az alábbi gyermek(ek) vonatkozásában kérelmezi a kérelmező Érintett: -- gyermek neve; -- a gyermekétkeztetést biztosító intézmény teljes neve, pontos címe.</p> <p>Jövedelmi adatok: (A kérelmező jövedelme/A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme/ A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme) -- a jövedelmek típusai; -- egyéb jövedelem megnevezése; -- a család összes nettó jövedelme, vagy azt csökkentő tényezők megjelölése; -- egy főre eső jövedelem összege.</p> <p>Vagyon adatok: 1. Ingatlanok Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon; üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon; egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon; termőföldtulajdon címe, alapterülete, tulajdoni hányad, a szerzés ideje, becsült forgalmi érték 2. Egyéb vagyontárgyak megjelölése (Gépjárművek esetén típus, rendszám, szerzés ideje, gyártási év, becsült forgalmi érték) 3. Összes vagyontárgy megjelölése.</p> <p>Az iskolai végzettségről szóló nyilatkozat adattartalma.</p> <p>A kérelemmel érintett gyermek bölcsődéjére, gyermekek esélynövelő szolgáltatását nyújtó szolgáltatóra, intézményre, nevelési, oktatási, szakképző intézményre, felsőoktatási intézményre vonatkozó adatok.</p> <p>Valamennyi a kérelemhez csatolandó egyéb dokumentum személyes adattartalma.</p>	A tárgykörben használatban lévő formanyomtatvány I.-II. -III. részében megjelölt adatokat az Érintett maga adja meg. Közhiteles nyilvántartásból származhatnak adatok, továbbá az illetékes oktatási intézményektől, illetékes gyámhivaltól, egyéb szolgáltatást nyújtó szervezetektől.	<p>A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15.§. (1) bekezdés és a 19.§. (3) bekezdés rendelkezései.</p> <p>Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodásról szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete 13/A.§. rendelkezései.</p> <p>A pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet. 1.§. rendelkezései.</p> <p>Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 12/2015 (IV.30.) önkormányzati rendeletének rendelkezései.</p>	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet J) fejezet szerint (J103): 2 év

Ssz.	Ügykör	II. Adatfeldolgozók, címzettek	V. Kezelt adatok köre	VI. Kezelt adatok forrása	VII. Adatkezelés jogalapját megalapozó jogszabály	VIII. Adatkezelés időtartama
6.	Rendkívüli települési támogatás megállapítására irányuló hatósági eljárás	További adatfeldolgozó közreműködése nem merült fel.	<p>A kérelmező Érintett személyes adatai:</p> <ul style="list-style-type: none"> --neve; -- születési neve; -- anyja neve; -- születési helye, ideje; -- lakóhelye; -- tartózkodási helye; -- értesítési/utalási címe; -- TAJ száma; -- állampolgársága; -- telefonszáma; -- aláírása; -- fizetési számlát vezető pénzintézet neve, számlaszám megjelölése; -- a kérelmező családi állapota; -- a kérelmező idegenrendészeti státusza; -- annak a ténye, hogy életvitelszerűen lakóhelyén/tartózkodási helyén él. <p>A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- neve; -- születési neve; -- anyja neve; -- születési helye, ideje; -- lakóhely, tartózkodási hely; -- TAJ száma; -- aláírása; -- a kérelmezővel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen. <p>A kérelmezővel azonos lakcímen élő gyermekekre vonatkozó adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- neve; -- anyja neve; -- születési helye, ideje; -- TAJ száma; -- 18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul. <p>Jövedelmi adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- a kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban; -- a jövedelem típusa; -- egyéb jövedelem megjelölése. <p>A kérelem szabadszöveges indokolási részében megjelenő valamennyi személyes adat.</p> <p>A kérelemhez kötelezően csatolandó egyéb dokumentum személyes adattartalma.</p>	A tárgykorban használatban lévő formanyomtatvány I.- II. részénél megjelölt adatokat az Érintett maga közöli. Adatellenőrzés lefolytatása végett az Érintett által megadott adatokat egyes közhiteles nyilvántartásból vagy társhatóságoktól (Személyiadat-és lakcímnnyilvántartás, Nemzeti Adó-és Vámhivatal, Kormányhivatal illetékes Munkanügyi Kirendeltségei, illetékes Gyámhivatal, az Érintettekkel kapcsolatban hozható oktatási intézmények, pénzintézetek) is származhatnak.	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18.§. és 45.§. rendelkezései.A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet. 1.§. rendelkezései.Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodásról szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete 2.§. a) pontja, 9.§. – 13.§., valamint a 37.§. rendelkezései.	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet C) fejezete szerint (C140): 2 év

Ssz.	Ügykör	II. Adatfeldolgozók, címzettek	V. Kezelt adatok köre	VI. Kezelt adatok forrása	VII. Adatkezelés jogalapját megalapozó jogszabály	VIII. Adatkezelés időtartama
7.	Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási települési támogatás megállapítására irányuló hatósági eljárás	További adatfeldolgozó közreműködése nem merült fel.	<p>A kérelmező Érintett személyes adatai:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- neve, születési neve; -- anyja neve; -- születés helye, ideje; -- lakóhelye/tartózkodási helye; -- Társadalombiztosítási Azonosító Jele; -- állampolgársága; -- menekültügyi státusza; -- telefonszám; -- e-mail cím; -- aláírása; -- annak a ténye, hogy lakóhelyén, tartózkodási helyén életvitelszerűen lakik. -- a kérelmezővel a kérelem benyújtásának időpontjában közös háztartásban élő közeli hozzátartozók, gyermekek száma; <p>A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- neve; -- születési neve; -- születési helye, ideje; -- anyja neve; -- állampolgársága; -- Társadalombiztosítási Azonosító Jele. <p>A kérelmezővel azonos lakcímen élő hozzátartozókra vonatkozó adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- neve, születési neve; -- születési helye, ideje; -- anyja neve; -- 18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul; -- a megjegyzés rovatban feltüntetett egyéb adatkör. <p>Jövedelmi adatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> -- a kérelmező jövedelme; -- a kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme; -- a kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme); -- a jövedelmek típusai; -- egyéb jövedelem megnevezése; -- a család összes nettó jövedelme; <p>A támogatás igénybevételének szabadszöveges indokoló részében megjelenő személyes adatok.</p> <p>Valamennyi a kérelemhez csatolandó egyéb dokumentum – így különösen az Érintett által benyújtott vagyonynyilatkozat – személyes adattartalma.</p>	<p>A tárgykörben használatban lévő formanyomtatvány I.- II. részénél megjelölt adatokat az Érintett maga közöli.</p> <p>Adatellenőrzés lefolytatása végett az Érintett által megadott adatokat egyes társhatóságoktól (Személyiadat-és lakcímnnyilvántartás, Nemzeti Adó-és Vámhivatal, Kormányhivatal illetékes Munkanügyi Kirendeltségei, illetékes Gyámhivatal, az Érintettekkel kapcsolatban hozható oktatási intézmények, pénzintézetek) is származhatnak.</p>	<p>A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18.§. és 45.§. rendelkezései.</p> <p>A pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet 1.§. rendelkezései.</p> <p>Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a település tisztaságáról és hulladékgazdálkodás szabályairól szóló 7/2020 (III.17.) önkormányzati rendelete 8.§. rendelkezései.</p> <p>Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodásról szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete 2.§. g) pontja.</p>	<p>Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet C) fejezete szerint (C110): 5 év</p>

Ssz.	Ügykör	II. Adatfeldolgozók, címzettek	V. Kezelt adatok köre	VI. Kezelt adatok forrása	VII. Adatkezelés jogalapját megalapozó jogszabály	VIII. Adatkezelés időtartama
8.	Bölcsődei és óvodai gondozási díj megállapítására irányuló hatósági eljárás	Intézményi nyilatkozattétel, valamint a támogatás díjának utalásával összefüggésben a gondozási díjjal érintett gyermeket gondozó intézmény vagy egyéni vállalkozó által üzemeltetett intézmény képviselőjében eljáró természetes személy, mind adatfeldolgozó jár el.	<p>A kérelmező Érintett személyes adatai: -- teljes neve (leánykori neve is); -- anyja neve; -- születési helye, ideje; -- állandó lakóhelyének és tartózkodási helyének címe; -- életvitelszerű lakóhely címe; -- közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma; -- jövedelmi adatok (típusa, összege); -- a kérelem szabadszöveges indoklásában megjelenő valamennyi személyes adat; -- aláírása.</p> <p>A kérelemmel érintett gyermekének személyes adatai: -- teljes neve; -- születési helye, ideje; -- anyja neve.</p> <p>A kérelmező Érintettel közös háztartásban élő közeli hozzátartozó természetes személyek adatai: -- házastárs, élettárs, egyéb ellátott rokon, gyermekek teljes neve; születési helye, ideje; anyja neve, jövedelmi adatok (típusa, összege).</p> <p>A kérelemmel érintett gyermek gondozását ellátó intézmény vagy magánszemély által működtetett intézmény természetes személy képviselőjének nyilatkozata, aláírása.</p> <p>A kérelem mellékleteként csatolandó dokumentum valamennyi személyes adattartalma, így: -- a gyermek és a gondviselők laccímkartájának másolata; -- a bölcsőde vezetőjének elutasító határozata, vagy óvoda fenntartójának az óvodai felvételre irányuló felülbírálati kérelem elutasításáról szóló határozatának másolata; -- a beadást megelőző hónap nettó jövedelemről szóló igazolások; -- határozat, ítélet (gyermekelhelyezés, tartásdíj, stb.); -- családi pótlék, GYES, GYED, GYÁS stb. a beadást megelőző hónap folyósításáról szóló postai kifizető szelvény, vagy folyószámla kivonat -- vállalkozó esetén az előző évi NAV igazolása; -- a beadást megelőző hónap rezszi számlákról szóló igazolás (víz, villany, fűtés, közös költség, szemétszállítási díj, lakáscélú pénzintézeti kölcsönről hitelszerződést); -- jövedelmet igazoló dokumentumok: a) munkabérről vagy a munkáltató által fizetett táppénzről, a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás, vagy munkabér jegyzék; b) vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről Adó-és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal igazolása és a tárgyévből elért jövedelemről nyilatkozat; c) munkanélküli ellátás esetén a Munkaügyi Központ megállapító határozata, és az utolsó havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat; d) a gyermekgondozási támogatások gyermekgondozási segély, gyermekgondozási díj, gyermeknevelési támogatás esetében az utolsó havi szelvény vagy bankszámlakivonat; e) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a havi igazolószelvény, bankszámlakivonat; f) a családi pótlék és gyermektartásdíj esetén az utolsó havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat;</p>	<p>A tárgykörben használatban lévő formanyomtatványban megjelölt adatokat az Érintett maga közöli.</p> <p>Intézményi nyilatkozattételrel érintett adatok forrása a gondozási díjjal érintett gyermeket gondozó intézmény vagy egyéni vállalkozó által üzemeltetett intézmény képviselőjében eljáró természetes személy.</p> <p>A kérelemhez kötelezően csatolt dokumentumok adattartalmának forrása, valamint azok vonatkozásában lefolytatott adatellenőrzés egyes közhiteles nyilvántartásból vagy társhatóságoktól (Személyiadat-és laccímnyilvántartás, Nemzeti Adó-és Vámhivatal, Kormányhivatal illetékes Munkaügyi Kirendeltségei, illetékes Gyámhivatal, az Érintettekkel kapcsolatban hozható oktatási-nevelési intézmények, pénzintézetek, közüzemi szolgáltatók, jövedelmi adatok tekintetében az Érintett vagy hozzátartozójának meghatározott munkáltatója) is származhatnak.</p>	<p>A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (7) bekezdésének, valamint a 18.§ rendelkezései.</p> <p>A pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet. 1.§.</p> <p>A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 12/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelet 3.§ a. pontja; 14. § - és 20. §-ának valamint 1. melléklet rendelkezései.</p>	<p>Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet A) fejezete szerint (A208): 5 év</p>

			<p>g) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a gyámhivatal határozata;</p> <p>h) az ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás;</p> <p>i) nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagáról szóló nyilatkozat;</p> <p>j) amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozat és a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül;</p> <p>k) az egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozata igazolja.</p>			
9.	Szünidei gyermekétkeztetés	<p>A szünidei gyermekétkeztetéssel összefüggő technikai feladatokat az Egészségügyi és Oktatási Intézményeket Működtető Iroda (és annak főzőkonyhái), mint adatfeldolgozó látja el.</p> <p>Amennyiben a támogatási formát 3 egymást követő napon keresztül nem veszik igénybe, és az akadályoztatás tényét előzetesen nem jelzi az igénybe vevő törvényes képviselője vagy meghatalmazottja az Adatkezelő felé, úgy az jelzéssel él Szigetszentmiklós Család- és Gyermekjóléti Központ felé, így ezen szervezet adattovábbítással érintett a támogatással összefüggő egyes személyes adatok tekintetében.</p>	<p>A 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 7. melléklete szerinti formanyomtatványon szerepeltetett valamennyi személyes adat.</p> <p>Az étel átvételének feltétele az igény bevezető gyermek törvényes képviselőjének, vagy meghatalmazottjának személyi igazolványának és lakcímkártyájának, valamint a támogatásra jogosultságának igénybevitelét igazoló hatósági határozat bemutatása (ezen dokumentumok esetében az adatfeldolgozó csak szemrevételezés útján kezeli az okmányokon, határozaton szereplő személyes adatokat, annak rögzítésére, vagy további kezelésére más formában nem kerül sor).</p>	<p>A tárgy körben használatban lévő formanyomtatványban megjelölt adatokat az Érintett maga közöli.</p> <p>Adatellenőrzés lefolytatása végett az Érintett által megadott adatokat egyes közhiteles nyilvántartásból vagy társhatóságoktól (Személyiadat-és lakcímnnyilvántartás, illetékes Gyámhivatal, illetékes Munkaügyi Hivatal, oktatási intézmények, egyéb jövedelemit viszonyokkal érintett szerv, hatóság) is származhatnak, vagy az Adatkezelő által lefolytatott környezettanulmány során rendelkezésére bocsátott adatkörök is irányadóak lehetnek.</p>	<p>A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 19. § (1) bekezdés a) pontja, 21. § (1) bekezdés g) pontja, valamint a (2) bekezdés, 21/C. §. rendelkezései.</p> <p>A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 13. §, 13/A. §, 13/B. § rendelkezései, valamint 7. melléklete.</p> <p>A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 12/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelet 3.§ c, pontja; 25/A. § és 25/B. §, valamint 1. melléklet rendelkezései.</p>	<p>Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet C) fejezete szerint (C142): 10 év</p>

Ssz.	Ügykör	II. Adatfeldolgozók, címzettek	V. Kezelt adatok köre	VI. Kezelt adatok forrása	VII. Adatkezelés jogalapját megalapozó jogszabály	VIII. Adatkezelés időtartama
10.	Közműfejlesztési támogatás megállapítására irányuló hatósági eljárás	További adatfeldolgozó közreműködése nem merült fel.	<p><u>A kérelmező Érintett személyes adatai:</u> -- teljes neve (születési neve is); -- anyja neve; -- születési helye, ideje; -- állandó lakóhelyének és tartózkodási helyének címe; -- annak a ténye, hogy lakóhelyén vagy tartózkodási helyén életvitelszerűen tartózkodik; -- értesítési/utalási címe; -- TAJ száma; -- állampolgársága; -- telefonszáma; -- fizetési számlát vezető pénzintézet neve, számlaszám; -- családi állapota; -- idegenrendészeti státusza; -- közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma; -- jövedelmi adatok (típusa, összege); -- a kérelem szabadszöveges indoklásában megjelenő valamennyi személyes adat; -- aláírása.</p> <p><u>A kérelmező Érintettel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára, mint természetes személy személyes adatai:</u> -- teljes neve (születési neve is); -- születési helye, ideje; -- anyja neve; -- állandó lakóhelyének és tartózkodási helyének címe; -- TAJ száma; -- jövedelmi adatok (típusa, összege); -- aláírása.</p> <p><u>A kérelmező Érintettel közös háztartásban élő közeli hozzátartozó természetes személyek adatai:</u> -- teljes neve (születési neve is); -- születési helye, ideje; -- anyja neve; -- TAJ száma; -- 18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul; -- megjegyzés rovat szabadszöveges részében megjelenő egyéb személyes adat; -- jövedelmi adatok (típusa, összege).</p> <p><u>A kérelem mellékleteként csatolandó dokumentum valamennyi személyes adattartalma, így:</u> -- Kérelmező Érintett személyi igazolványának, lakcímkártyának másolat -- A közműfejlesztési támogatással érintett ingatlan tulajdoni lap másolata vagy a hrsz-t tartalmazó használatba vételi engedély. -- A kérelmező Érintettel egy családban élők jövedelem típusának megfelelő irat vagy annak másolata: <ul style="list-style-type: none"> o kereső családtagok esetén munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó kereseti igazolás vagy munkabér jegyzék, o vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemeiről NAV igazolás, és a tárgyévben elért jövedelemeiről nyilatkozat, </p>	<p>A tárgykörben használatban lévő formanyomtatványban megjelölt adatokat az Érintett maga, illetve annak házastársa/élettársa közöli, adja meg.</p> <p>A kérelemhez kötelezően csatolt dokumentumok adattartalmának forrása, valamint azok vonatkozásában lefolytatott adatellenőrzés egyes közhiteles nyilvántartásból vagy társhatóságoktól (Személyiadat-és lakcímnnyilvántartás, ingatlannyilvántartás, Nemzeti Adó-és Vámhivatal, Kormányhivatal illetékes Munkanügyi Kirendeltségei, illetékes Gyámhivatal, az Érintettekkel kapcsolatban hozható oktatási-nevelési intézmények, pénzintézetek, közüzemi szolgáltatók, jövedelmi adatok tekintetében az Érintett vagy hozzátartozójának meghatározott munkáltatója) is származhatnak.</p>	<p>A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (7) bekezdésének, valamint a 18.§ rendelkezései.</p> <p>A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet. 1.§.</p> <p>Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodásról szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete 2.§. h) pontja; a 3.§ (2) bekezdés c) pontja; valamint a 34.§, 35.§ és a 37.§ (2) bekezdés rendelkezései.</p>	<p>Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet C) fejezete szerint (C111): 2 év</p>

			<ul style="list-style-type: none"> o munkanélküli ellátás esetén a Munkaügyi Kirendeltség megállapító határozat és az utolsó havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat, o gyermekgondozási támogatások, családi pótlék esetén az utolsó havi szelvény vagy bankszámlakivonat, o nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény vagy bankszámlakivonat és a Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság által megküldött éves igazolás. o házasság felbontása, gyermekelhelyezés, illetve a gyermektartásdíj esetén a megállapító bírósági végzés, gyermektartásról a szülők egyezsége esetén a Gyámhivatal igazolása, o egyéb jövedelem esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tárgyában tett nyilatkozat. <p>-- A kérelmező Érintettel egy családban élő 18 évesnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolása. -- Munkanélküli ellátás hiányában a Munkaügyi Kirendeltséggel való együttműködés igazolása. -- Vagyonynyilatkozat. -- Közüzemi szolgáltatóval kötött szerződés, vagy közműbefizetést igazoló irat, vagy kivitelezői, tervezői szerződés, vagy Érintett nevére szóló, anyagköltséget tartalmazó igazolások, vagy Fővárosi Vízművek beruházás átadását igazoló irata.</p>			
11.	Lakáshoz jutók helyi támogatásának megállapítására irányuló hatósági eljárás	További adatfeldolgozó közreműködése nem merült fel.	<p>A kérelmező Érintett személyes adatai:</p> <p>-- teljes neve (születési neve is); -- anyja neve; -- születési helye, ideje; -- állandó lakóhelyének és tartózkodási helyének címe; -- annak a ténye, hogy lakóhelyén vagy tartózkodási helyén életvitelszerűen tartózkodik; -- értesítési/utalási címe; -- TAJ száma; -- állampolgársága; -- telefonszáma; -- fizetési számlát vezető pénzintézet neve, számlaszám; -- családi állapota; -- idegenrendészeti státusza; -- az Érintettel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen; -- jövedelmi adatok (típusa, összege); -- a kérelem szabadszöveges indoklásában megjelenő valamennyi személyes adat; -- Annak a ténye, hogy a támogatást mely hrsz. szám alatti ingatlan vonatkozásában és milyen jogcímen kívánja igénybevenni a kérelemben megjelölt lehetőségek közül. -- A kérelemmel érintett ingatlan értéke forintban meghatározva, saját tőke összege forintban meghatározva, banki hitel összege forintban meghatározva, igényelt támogatás összege forintban meghatározva. nyilatkozat arról, hogy a támogatás feltételeinek megfelel az Érintett (így azon magyar állampolgárságú természetes személy, aki házasság esetén, a házastársak egyike legalább 3 éve állandó bejelentett szigetszentmiklósi lakóhellyel rendelkezik; élettársi kapcsolat esetén, ha a 25. életévüket mindketten betöltötték, és legalább 3 éve azonos szigetszentmiklósi bejelentett lakóhellyel rendelkeznek; egyedülálló nagykorú személy esetén, aki legalább 15 éve Szigetszentmiklóson állandó bejelentett lakóhellyel rendelkezik.) -- aláírása.</p>	<p>A tárgykörben használatban lévő formanyomtatványban megjelölt adatokat az Érintett maga, illetve annak házastársa/élettársa közöli, adja meg.</p> <p>A kérelemhez kötelezően csatolt dokumentumok adattartalmának forrása, valamint azok vonatkozásában lefolytatott adatellenőrzés egyes közhiteles nyilvántartásból vagy társhatóságoktól (Személyiadat-és lakcímnnyilvántartás, ingatlannyilvántartás, Nemzeti Adó-és Vámhivatal, Kormányhivatal illetékes Munkaügyi Kirendeltségei, illetékes építésügyi hatóságok, az Érintettekkel kapcsolatban hozható oktatási intézmények, pénzintézetek, jövedelmi adatok tekintetében az Érintett vagy hozzátartozójának meghatározott munkáltatója) is származhatnak.</p>	<p>A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (7) bekezdésének, valamint a 18.§ rendelkezései.</p> <p>A pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet. 1.§ és 1. melléklete.</p> <p>Szigetszentmiklós Város Önkormányzat Képviselő-testületének a lakáshoz jutók helyi támogatásáról szóló 17/2017. (III. 30.) önkormányzati rendeletének rendelkezései.</p> <p>Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodásról szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete 2.§. o) pontja; a 3.§ (2) bekezdés f) pontja; valamint a 36/A -tól 36/C §. rendelkezései</p>	<p>Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet I) fejezete szerint (I109): 15 év</p>

			<p><u>A kérelmező Érintettel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára, mint természetes személy személyes adatai:</u> -- teljes neve (születési neve is); -- születési helye, ideje; -- anyja neve; -- állandó lakóhelyének és tartózkodási helyének címe; -- TAJ száma; -- jövedelmi adatok (típusa, összege); -- aláírása.</p> <p><u>A kérelmező Érintettel közös háztartásban élő közeli hozzátartozó természetes személyek adatai:</u> -- teljes neve (születési neve is); -- születési helye, ideje; -- anyja neve; -- TAJ száma; -- 18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul; -- megjegyzés rovat szabadszöveges részében megjelenő egyéb személyes adat; -- jövedelmi adatok (típusa, összege).</p> <p><u>A kérelem mellékleteként csatolandó dokumentum valamennyi személyes adattartalma, így:</u> -- a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelemigazolásai valamennyi családtag és együtt költözők vonatkozásában, -- meglévő pénzügyi, valamint munkáltatói hitelre vonatkozó igazolás, -- nappali közép és felsőfokú oktatásban tanulók esetén iskolalátogatási igazolás, -- a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet 1. számú melléklete szerinti vagyonynyilatkozat, -- nyilatkozat és egyéb igazoló dokumentum a 4.§-ban foglalt kizáró okok vonatkozásában, -- építés esetén jogerős és érvényes, 2 éven belüli építési vagy bővítési engedély, vagy az elektronikus építési napló készletbe helyezésének bejelentése, vagy a kérelem benyújtásakor a kérelem tárgyát képező hátralékos munkákra vagy bővítésre vonatkozó költségvetés, -- vásárlás esetén adás-vételi vagy előszerződés másolata, -- a kérelmező Érintett és házastársa/élettársa személyi igazolványának, lakcímkártyájának, TAJ kártyájának, adókártyájának másolata, 18 év feletti családtagok erkölcsi bizonyítványa.</p>			
12.	Rezsi támogatás megállapítására irányuló hatósági eljárás	További adatfeldolgozó közreműködése nem merült fel.	<p><u>A kérelmező Érintett személyes adatai:</u> -- teljes neve (születési neve is); -- anyja neve; -- születési helye, ideje; -- állandó lakóhelyének és tartózkodási helyének címe; -- annak a ténye, hogy lakóhelyén vagy tartózkodási helyén életvitelszerűen tartózkodik; -- értesítési/utalási címe; -- TAJ száma; -- állampolgársága; -- telefonszáma; -- fizetési számlát vezető pénzügyi intézet neve, számlaszám; -- családi állapota; -- idegenrendészeti státusza;</p>	<p>A tárgykörben használatban lévő formanyomtatványban megjelölt adatokat az Érintett maga, illetve annak házastársa/élettársa közöli, adja meg.</p> <p>A kérelemhez kötelezően csatolt dokumentumok adattartalmának forrása, valamint azok vonatkozásában lefolytatott adatellenőrzés egyes közhiteles nyilvántartásból vagy társhatóságoktól (Személyiadat-és lakcímnnyilvántartás, Nemzeti Adó- és</p>	<p>A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (7) bekezdésének, valamint a 18.§ rendelkezései.</p> <p>A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet. 1.§.</p> <p>Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodásról szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete 2.§. p)</p>	<p>Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet C) fejezete szerint (C136): 5 év</p>

		<p>-- az Érintettel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen; -- a kérelem szabadszöveges indokoló részében megjelenő személyes adat; -- vagyonyilatkozással érintett személyes adatok; -- aláírása.</p> <p><u>A kérelmező Érintettel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára, mint természetes személy személyes adatai:</u> -- teljes neve (születési neve is); -- születési helye, ideje; -- anyja neve; -- állandó lakóhelyének és tartózkodási helyének címe; -- TAJ száma; -- jövedelmi adatok (típusa, összege); -- vagyonyilatkozással érintett személyes adatok; -- aláírása.</p> <p><u>A kérelemmel Érintettel azonos háztartásban élő gyermekek személyes adatai:</u> -- teljes neve (születési neve is); -- születési helye, ideje; -- anyja neve; -- TAJ száma; -- 18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul; -- megjegyzés rovat szabadszöveges részében megjelenő egyéb személyes adat; -- jövedelmi adatok (típusa, összege); -- vagyonyilatkozással érintett személyes adatok.</p> <p><u>A kérelem mellékleteként csatolandó dokumentum valamennyi személyes adattartalma, így:</u> -- Kérelmező személyi igazolványának, lakcímkártyájának másolata. -- A kérelmező Érintettel egy családban élők jövedelem típusának megfelelő irat vagy annak másolata, így:</p> <ul style="list-style-type: none"> o kereső családtagok esetén munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó kereseti igazolás vagy munkabér jegyzék, o vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemlről NAV igazolás, és a tárgyévben elért jövedelemlről nyilatkozat, o munkanélküli ellátás esetén a Munkaügyi Kirendeltség megállapító határozat és az utolsó havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat, o gyermekgondozási támogatások, családi pótlék esetén az utolsó havi szelvény vagy bankszámlakivonat, o nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazoláshelvény vagy bankszámlakivonat és a Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság által megküldött éves igazolás. o házasság felbontása, gyermekelhelyezés, illetve a gyermektartásdíj esetén a megállapító bírósági végzés, gyermektartásról a szülők egyezsége esetén a Gyámhivatal igazolása, o egyéb jövedelem esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozat, o kérelmező Érintett által életvitelszerűen lakott ingatlan címe és a kérelmező, vagy házastársa/élettársa nevére 	<p>és Vámhivatal, Kormányhivatal illetékes Munkanügyi Kirendeltségei, az Érintettekkel kapcsolatban hozható oktatási intézmények, pénzintézetek, jövedelmi adatok tekintetében az Érintett vagy hozzátartozójának meghatározott munkáltatója) is származhatnak.</p>	<p>pontja; a 3.§ (2) bekezdés 1) pontja; valamint a 13/D. § és a 37. § (11) bekezdés rendelkezései.</p>	
--	--	---	---	---	--

			<p>szóló a kérelem benyújtását megelőző, vagy azzal megegyező havi közüzemi szolgáltató (amely lehet: villanyáram, gázfogyasztás, távhő-szolgáltatás, közös költség) számlája.</p> <p>-- A kérelmezővel egy családban élő 18 évesnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolása.</p> <p>-- Munkanélküli ellátás hiányában a Munkaügyi Kirendeltséggel való együttműködés igazolása.</p>			
13.	Közműfejlesztési és utólagos víziközmű csatlakozási hozzájáruláshoz igényelhető támogatás megállapítására irányuló hatósági eljárás	További adatfeldolgozó közreműködése nem merül fel.	<p>A kérelmező Érintett személyes adatai:</p> <p>-- teljes neve (születési neve is); -- anyja neve; -- születési helye, ideje; -- állandó lakóhelyének és tartózkodási helyének címe; -- annak a ténye, hogy lakóhelyén vagy tartózkodási helyén életvitelszerűen tartózkodik; -- értesítési/utalási címe; -- TAJ száma; -- állampolgársága; -- telefonszáma; -- fizetési számlát vezető pénzintézet neve, számlaszám; -- családi állapota; -- idegenrendészeti státusza; -- az Érintettel azonos lakcímen élő, közeli hozzátartozók száma összesen; -- jövedelmi adatok (típusa, összeg); -- a kérelem szabadszöveges indokoló részében megjelenő személyes adat; -- aláírása.</p> <p>A kérelmező Érintettel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára, mint természetes személy személyes adatai:</p> <p>-- teljes neve (születési neve is); -- születési helye, ideje; -- anyja neve; -- állandó lakóhelyének és tartózkodási helyének címe; -- TAJ száma; -- aláírása.</p> <p>A kérelmező Érintettel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozókra vonatkozó személyes adatok:</p> <p>-- teljes neve (születési neve is); -- születési helye, ideje; -- anyja neve; -- TAJ száma; -- 18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul; -- megjegyzés rovat szabadszöveges részében megjelenő egyéb személyes adat; -- jövedelmi adatok (típusa, összege).</p> <p>A kérelem mellékleteként csatolandó dokumentum valamennyi személyes adattartalma, így:</p> <p>-- Kérelmező Érintett személyi igazolványának, lakcímkártyának másolata.</p> <p>-- A támogatással érintett ingatlan tulajdoni lap másolata vagy a hrsz-t tartalmazó használatba vételi engedély.</p>	<p>A tárgy körben használatban lévő formanyomtatványban megjelölt adatokat az Érintett maga, illetve annak házastársa/élettársa közöli, adja meg.</p> <p>A kérelemhez kötelezően csatolt dokumentumok adattartalmának forrása, valamint azok vonatkozásában lefolytatott adatellenőrzés egyes közhiteles nyilvántartásból vagy társhatóságoktól (Személyiadat-és lakcímnnyilvántartás, ingatlannyilvántartás, Nemzeti Adó-és Vámhivatal, Kormányhivatal illetékes Munkaügyi Kirendeltségei, az Érintettekkel kapcsolatban hozható oktatási intézmények, pénzintézetek, közműszolgáltatók, jövedelmi adatok tekintetében az Érintett vagy hozzátartozójának meghatározott munkáltatója) is származhatnak.</p>	<p>A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (7) bekezdésének, valamint a 18.§ rendelkezései.</p> <p>A pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet. 1.§.</p> <p>Szigetszentmiklós Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 29/2018. (XII. 13.) önkormányzati rendeletének rendelkezései.</p> <p>Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodásról szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete 2.§. j) pontja; a 3.§ (2) bekezdés d) pontja; valamint a 35/A. § rendelkezései</p>	<p>Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet C) fejezete szerint (C111): 2 év</p>

			<p>-- A kérelmezővel egy családban élők jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolata:</p> <ul style="list-style-type: none"> o kereső családtagok esetén munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó kereseti igazolás vagy munkabér jegyzék, o vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről NAV igazolás, és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat, o munkanélküli ellátás esetén a Munkaügyi Kirendeltség megállapító határozat és az utolsó havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat, o gyermekgondozási támogatások, családi pótlék esetén az utolsó havi szelvény vagy bankszámlakivonat, o nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény vagy bankszámlakivonat és a Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság által megküldött éves igazolás. o házasság felbontása, gyermekelhelyezés, illetve a gyermektartásdíj esetén a megállapító bírósági végzés, gyermektartásról a szülők egyezsége esetén a Gyámhivatal igazolása, o egyéb jövedelem esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozat, <p>-- A kérelmező Érintettel egy családban élő 18 évesnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolása.</p> <p>-- Munkanélküli ellátás hiányában a Munkaügyi Kirendeltséggel való együttműködés igazolás.</p> <p>-- Vagyonnyilatkozat</p> <p>-- Közüzemi szolgáltatóval kötött szerződés, vagy közműbefizetést igazoló irat, vagy kivitelezői, tervezői szerződés, vagy az Érintett nevére szóló, anyagköltséget tartalmazó igazolások, vagy a Fővárosi Vízművek beruházás átadását igazoló irata.</p>			
14.	Karácsonyi támogatás	További adatfeldolgozó közreműködése nem merül fel.	Lakhatási támogatásban részesülés ténye (erre figyelemmel a lakhatási támogatás megállapításával összefüggő személyes adatok is érintettek lehetnek, lásd, jelen táblázat 4. pontja).	Önkormányzati szociális nyilvántartás, valamint közvetett módon a lakhatási támogatási eljárással összefüggésben rendelkezésre bocsátott adatok forrása az Érintett maga.	Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodásról szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete: 3. § (1) bekezdés f) pontja, a 36. § figyelemmel a 19. § rendelkezéseire.	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet E) fejezete szerint (C140): kettő év
15.	Nyári gyermekétkeztetési támogatás	További adatfeldolgozó közreműködése nem merül fel.	Amennyiben a támogatási forma hivatalból kerül megállapításra, úgy a személyes adatok köre igazodik a rendkívüli gyermekvédelmi kedvezménnyel összefüggő személyes adatok köréhez. (Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodásról szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendeletének 13/A. § (1) bekezdésének rendelkezése alapján) Amennyiben a támogatási forma a Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodásról szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendeletének 13/A. § (2) bekezdésének rendelkezése alapján a tárgyévben 15 életévet betöltött, általános iskolai nappali tagozatú tanuló törvényes képviselőjének kérelmére indul, úgy a kérelemben megjelöl valamennyi személyes adat érintett.	Önkormányzati szociális nyilvántartás, valamint a gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására irányuló eljárásban megjelölt adatforrások (lásd: jelen táblázat 5. pontja).	Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodásról szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete: 2. § k) pontja, a 3. § (1) bekezdés h) pontja és a 13/A. § rendelkezései.	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet E) fejezete szerint (C142): tíz év

Melléklet a Szigetszentmiklósi Polgármesteri Hivatal Hatósági Osztály Szociális Irodája feladatkörébe tartozó hatósági eljárásokhoz kapcsolódó adatkezelési tájékoztatóhoz

16.	Adósságcsökkentési támogatás	További adatfeldolgozó közreműködése nem merül fel.	Az érintett által kitöltött kérelemben, a Család- és Gyermekjóléti Központ által készített környeztanulmányban, valamint a Család- és Gyermekjóléti Központ és az érintett által kötött együttműködési megállapodásban szereplő személyes adatok, valamint a támogatás megítéléséhez kötelezően benyújtandó, csatolandó mellékletek személyes adattartalma	Közvetlenül az Érintett, illetve a környeztanulmány vonatkozásában a Család- és Gyermekjóléti Központ.	Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodásról szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete: 2. § f) pontja, 3. § (2) bekezdés b, pontja, valamint a 20. § - 30. § rendelkezései.	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet C) fejezete szerint (C137): 5 év Pénzügyi adatok vonatkozásában a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. §-a alapján: nyolc év
17.	Köztemetés	További adatfeldolgozó közreműködése nem merül fel.	Eltemettetésre köteles természetes személy személyes adatai, így különösen: - teljes neve; - születési helye, ideje; - anyja neve; - aláírása; - lakcíme, elérhetőségi adatai; - jövedelmi, vagyoni viszonyai; - létfenntartását veszélyeztető körülmények; - különös méltánylást igénylő esetet megalapozó személyes adatok.	Közvetlenül az Érintett.	Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodásról szóló 5/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete: 2. § d) pontja, 3. § (1) bekezdés c, pontja, valamint a 18. § és a 18/A. § rendelkezései.	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet C) fejezete szerint (C122): 25 év Pénzügyi adatok vonatkozásában a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. §-a alapján: nyolc év