



**SZIGETSZENTMIKLÓS VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
8/2013. (III.28.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
az Önkormányzat vagyonáról**

Egységes szerkezetben a 22/2013. (V.30.), a 22/2015. (VI.25.), a 28/2016. (X.27.), a 4/2017. (II.16.), a 16/2019. (VIII.16.), a 19/2019. (XI.05.), a 14/2021. (VII.02.) önkormányzati rendelettel.

TARTALOM

1. A rendelet hatálya, az önkormányzati vagyon	3
2. A vagyonkezelői jog ellenőrzése.....	5
3. Tulajdonosi jogok gyakorlása	6
4. Tulajdonosi jogok gyakorlása gazdasági társaságokban	7
5. Záró rendelkezések.....	10
ZÁRADÉK.....	10
1. melléklet a 8/2013. (III.28.) önkormányzati rendelethez	11
2. melléklet a 8/2013. (III.28.) önkormányzati rendelethez	12
3. melléklet a 8/2013. (III.28.) önkormányzati rendelethez	17

¹ Szigetszentmiklós Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 6. § (5) és (6) bekezdésében, 11. § (16) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében, 143. § (4) bekezdés i) pontjában, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 2. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya, az önkormányzati vagyon

1. § E rendelet hatálya a Szigetszentmiklós Város Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában álló nemzeti vagyonra terjed ki az Önkormányzat tulajdonában álló lakások, valamint a lakáshoz tartozó egyéb helyiségek és a nem lakás céljára szolgáló helyiségek kivételével.

2. § (1) Amennyiben jogszabály, vagy a Képviselő-testület döntése alapján kötött vagyonkezelési, vagy vagyonhasznosítási szerződés, vagy intézményi alapító okirat másként nem rendelkezik, a rendelet hatálya alá tartozó vagyon működtetését a Polgármesteri Hivatal látja el. A Polgármesteri Hivatal által e feladata ellátása során szedett hasznok az Önkormányzatot illetik meg.

(2) A törzsvagyon körébe tartozó vagyonelemek működtetői kötelesek a tőlük elvárható gondossággal eljárni a vagyon működtetése során, e kötelezettség teljesítéséért a használó intézmények, gazdasági társaságok vezetői, valamint a vagyonkezelők, hasznélvezők, vagyonhasznosítók felelnek.

3. § A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: nemzeti vagyonról szóló törvény) 5. § (2) bekezdése szerinti

- a) forgalomképtelen törzsvagyonként az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő és nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyonnak minősülnek a rendelet 1. mellékletében felsorolt,
- b) korlátozottan forgalomképes törzsvagyonnak minősülnek a rendelet 2. mellékletében felsorolt vagyonelemek.

4. § (1) Ha törvény kivételt nem tesz, a bruttó 15 millió forintot meghaladó értékű korlátozottan forgalomképes vagyon tulajdonjogát átruházni, azt elcserélni, hasznosítani, azon osztott tulajdont létesíteni csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.

(2) A korlátozottan forgalomképes vagyon hasznosítása megterhelése a nemzeti vagyon rendeltetését nem veszélyeztetheti, elidegenítésére, elcserélésére, akkor van lehetőség, ha a vagyon a közfeladatok ellátásához feleslegesség válik, vagy megszűnik az a közfeladat ellátási kötelezettség, amelyre tekintettel jogszabály, vagy a Képviselő-testület a vagyon korlátozott forgalomképességét megállapította.

(3) Az önkormányzati vagyon forgalmi értékét

¹ Módosította a 14/2021. (VII.02.) önkormányzati rendelet 1. §-a, hatályos 2021. július 3. napjától.

- a) ingatlan és ingó vagyon esetén 3 hónapnál nem régebbi forgalmi értékbecslés alapján, továbbá ingó vagyon esetén a vagyon amortizációval csökkentett beszerzési értékének alapulvételével,
- b) tagsági jogot megtestesítő értékpapír esetén, ha az
 - ba) a Budapesti Értéktőzsdén jegyzett, vagy forgalmazott kategóriában szerepel, úgy a tőzsdén kialakult árfolyam figyelembevételével,
 - bb) a tőzsdén kívüli másodlagos értékpapírpiacon forgalmazott értékpapír, úgy az értékpapír kereskedők által sajtóban közzétett vételi középárfolyam alapján,
- c) egyéb társasági üzletrész esetén 3 hónapnál nem régebbi üzleti értékelés alapján kell meghatározni.

(4) A versenyeztetés szabályait a rendelet 3. melléklete tartalmazza. A Képviselő-testület a versenyeztetési szabályzat szerinti pályázatot határozattal írja ki.

5. § (1) A vagyonkezelői jog, valamint a bruttó 25 millió forintot meghaladó értékű vagyon tekintetében a hasznélvezeti jog és a használati jog ellenértékét forgalmi értékbecsléssel kell megállapítani. A vagyon forgalmi értéke és a vagyonkezelői jog, vagy hasznélvezeti jog, vagy használati jog ellenértéke egy forgalmi értékbecslésben is megállapítható, azonban a dokumentumban a két értéket külön-külön is szerepeltetni kell.

(2) Amennyiben a vagyonkezelői jog, hasznélvezeti jog, vagy használati jog ellenértéke vonatkozásában rendelkezésre áll régebben készült, de egy évnél nem régebbi forgalmi értékbecslés, az ellenérték becsléssel, napi értékre átszámítva is megállapítható.

(3) Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a vagyonkezelői díj és a 4. § (1) bekezdés szerinti versenyeztetéssel használatba adott vagyon használati díja mértékének meghatározásakor forgalmi értékbecslést, vagy az ingatlan értékének legfeljebb 20 éves megtérülési idejét kell figyelembe venni. A vagyonkezelői és használati díjba az Önkormányzat számára nem pénzben teljesített szolgáltatások is beszámíthatók, amelyek figyelembe vételéről és értékeléséről a Képviselő-testület dönt.

(4)² Az Önkormányzat tulajdonában álló közművek vagyonkezelésbe adása során a vagyonkezelői jogviszony összes feltételének figyelembevételével a Képviselő-testület a (3) bekezdésben foglaltaktól eltérő vagyonkezelői díjat is megállapíthat.

(5)³ Az önkormányzat tulajdonában és vagyonkezelésében lévő vagyonra vonatkozóan a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény. 144. § (4) bekezdésének b) pontja szerinti hozzájárulást Szigetszentmiklós Város Önkormányzatának Jegyzője adhat.

6. § (1) Ingatlantulajdon megszerzése esetén a döntés előkészítése során vizsgálni kell, hogy az ingatlan megszerzése milyen önkormányzati célok megvalósításához és milyen feltételek mellett alkalmas, fel kell tárnai a továbbhasznosítás lehetőségeit, illetve a várható üzemeltetési költségek körét és nagyságát is.

(2) Ingatlantulajdon megszerzése esetén a vételár megállapításakor 3 hónapnál nem régebbi forgalmi értékbecslés szerinti értéket kell alapul venni.

(3) Amennyiben a vagyon vonatkozásában rendelkezésre áll régebben készült, de egy évnél nem régebbi forgalmi értékbecslés, a vagyon értéke becsléssel, napi értékre átszámítva

² Beépítette a 22/2013. (V.30.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdése, hatályos 2013. május 30. napjától.

³ Beépítette a 16/2019. (VIII.16.) önkormányzati rendelet 1. §-a, hatályos 2019. augusztus 17. napjától.

is megállapítható, ha a vagyon értéke a rendelkezésre álló forgalmi értékbecslés alapján az bruttó 5 millió forintot nem haladja meg.

(4) Ingó vagyon tulajdonjogának megszerzésének módjára a mindenkor hatályos beszerzési szabályzat irányadó.

7. § A településrendezési terv végrehajtását célzó, nem önálló ingatlanként nyilvántartott földrészlet értékesítése, vagy cseréje esetén versenyeztetés nem szükséges, a szerződést a forgalmi érték megjelölésével kell megkötni.

2. A vagyonkezelői jog ellenőrzése

8. § (1) A vagyonkezelői jog gyakorlásának, valamint a vagyonkezelés ellenőrzésének szabályait a számvitelről szóló törvény, a nemzeti vagyonról szóló törvény és az államháztartás rendjéről szóló törvény alapján a vagyonkezelési szerződésben kell rögzíteni.

(2) A vagyonkezelési szerződésben rögzíteni kell, hogy a Képviselő-testület, vagy felhatalmazása alapján annak bizottsága, vagy a polgármester jogosult a vagyonkezelői jog gyakorlásának ellenőrzésére. Az ellenőrzésen túl a vagyonkezelő köteles a számviteli beszámolóval egyidejűleg beszámolni a vagyonkezelési kötelezettségek teljesítéséről és a jogviszonnyal kapcsolatos egyéb tevékenységéről.

(3) Az ellenőrzés célja a vagyonkezelésbe adott vagyonnal való gazdálkodás vizsgálata, ennek keretében különösen az önkormányzati vagyonyilvántartás teljességének és helyességének biztosítása, a jogszerűtlen, a szerződésellenes, vagy a tulajdonos érdekeit sértő, vagy az Önkormányzatot hátrányosan érintő vagyonkezelői intézkedések feltárása és a jogszerű állapot helyreállítása.

(4) Az ellenőrzés körében az Önkormányzat, vagy képviselője jogosult

- a) a vagyonkezelő vagyonkezelésében álló, az Önkormányzat tulajdonában álló ingatlan területére belépni,
- b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba - a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával - betekinteni, azokról másolatot, kivonatot, tanúsítványt készíttetni, ennek érdekében a vagyonkezelő szerv irodai helyiségeibe belépni, és ott tartózkodni,
- c) Vagyonkezelő vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni.

(5) Az ellenőrzés körében az Önkormányzat, vagy képviselője

- a) jogait úgy gyakorolja, hogy a Vagyonkezelő tevékenységét és rendeltetésszerű működését a lehető legkisebb mértékben zavarja,
- b) tevékenységének megkezdéséről a Vagyonkezelő vezetőjét az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 5 nappal tájékoztatja,
- c) megállapításait tárgyszerűen, a valóságnak megfelelően ellenőrzési jelentésbe foglalja és a jelentéstervezetet, valamint a végleges jelentést a Vagyonkezelő vezetőjének megküldi.

(6) A vagyonkezelő, vagy képviselője

- a) jogosult az ellenőrzési cselekményeknél jelen lenni,
- b) jogosult az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentéstervezetre észrevételt tenni,
- c) köteles az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,

- d) köteles az ellenőrzést végző részére szóban vagy írásban a kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációkba a betekintést biztosítani,
- e) köteles az ellenőrzést végző kérésére a rendelkezésre bocsátott dokumentumok teljességéről nyilatkozni,
- f) köteles az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,
- g) köteles az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedéseiről az Önkormányzatot tájékoztatni.

3. Tulajdonosi jogok gyakorlása

9. § (1) A tulajdonosi jogokat a képviselő-testület, vagy átruházott hatáskörben a képviselő-testület által megbízott bizottság, vagy a polgármester gyakorolja.

(2) Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a polgármester jogosult

- a) az önkormányzat tulajdonában lévő vagyont érintő alábbi tulajdonosi jognyilatkozatok megtételére:
 - aa) megterhelés megszüntetése,
 - ab) építési engedélyhez tulajdonosi hozzájárulás megadása,
 - ac)⁴ a tulajdonost megillető birtokvédelem igénybevétele, szolgalmi jogok érvényesítése, megállapodáson alapuló szolgalmi jog létesítése, elidegenítési és terhelési tilalom, valamint elővásárlási és vételi jog alapítása,
 - ad) az Önkormányzatot megillető jelzálogjog, terhelési, vagy elidegenítési tilalom esetén a tulajdonos írásbeli kérelmére az Önkormányzatot követően a rangsorban történő bejegyzéshez való hozzájárulás kiadása,
 - ae) az Önkormányzat felé fennálló, jelzálogjoggal biztosított tartozás átvállalásakor a jelzálogjog átjegyzéséről, a szerződés teljesülése esetén a jelzálogjog törléséről szóló nyilatkozat kibocsátása,
 - af)⁵ építési engedélyezési és kapcsolódó hatósági eljárás kezdeményezése.
- b) a Képviselő-testület szerződéskötésről szóló döntése alapján, az önkormányzati határozat keretei között a szövegszerűen nem elfogadott szerződés szövegének megállapítására, elfogadására, a szerződés aláírására,
- c) az Önkormányzat vagyonának, jogos érdekeinek azonnali védelme céljából
 - ca) szerződés felbontására, megszüntetésére irányuló, vagy
 - cb) az Önkormányzat igényeinek, követeléseinek érvényesítését célzó jognyilatkozatok megtételére,
 - cc) közigazgatási, peres, vagy nemperes eljárás megindítására.
- d) településrendezési tervben közút, vagy egyéb közterület rendeltetésű ingatlan tulajdonjogának ellenérték nélküli megszerzését tartalmazó szerződés megkötésére,
- e) a nem beépíthető, önállóan gazdaságosan nem használható földrészletek hasznosítására vonatkozó szerződés megkötésére bruttó 1 millió forint értékhatárig,
- f) az Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanokon létesülő vonalas közműlétesítmények megvalósításához szükséges, terület igénybevételre vonatkozó megállapodások megkötésére,
- g)⁶ tulajdonközösség esetében tulajdonostársi hozzájárulás és nyilatkozat megadására a közös tulajdon tárgyának hasznosítására, működtetésére, azon haszonélvezeti jog

⁴ Módosította a 22/2013. (V.30.) önkormányzati rendelet 1. § (2) bekezdése, hatályos 2013. május 30. napjától.

⁵ Beépítette a 22/2013. (V.30.) önkormányzati rendelet 1. § (3) bekezdése, hatályos 2013. május 30. napjától.

alapítására, vagy annak vagyonkezelésbe adására vonatkozóan, amennyiben a jogügylet nem eredményezi a közös tulajdon tárgyának elidegenítését, megterhelését, értékének csökkenését, állagának romlását,

h)⁷ tulajdonközösség esetében a bruttó egymillió forintot meg nem haladó értékű tulajdonrész értékesítésére a tulajdonostársak részére.

(3) ⁸Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a Városüzemeltetési és Környezetvédelmi Bizottság jogosult dönteni

- a) tulajdonosi hozzájárulás megadásáról az üzleti vagyon körébe tartozó ingatlanok térítésmentes használatára rendezvények megtartása céljából,
- b) az Önkormányzat követeléseiről részben, vagy egészben történő lemondásról bruttó 5 millió forint értékhatárig, az alábbi esetekben
 - ba) csődegyezségi megállapodásban,
 - bb) bírói egyezség keretében,
 - bc) peren kívüli egyezség során,
 - bd) felszámolási eljárás során, ha a felszámoló által írásban adott nyilatkozat alapján a követelés behajthatatlannak minősül,
 - be) végrehajtási eljárásban, ha a követelés az eljárás során nem, vagy csak részben térül meg,
 - bf) ha a követelés igazoltan csak veszteséggel, vagy aránytalan költségráfordítással érvényesíthető,
 - bg) ha a követelés kötelezettje nem fellelhető és ez hitelt érdemlően bizonyított,
 - bh) a költségvetési törvényben meghatározott értékhatárt el nem érő kis összegű követelések esetében, amennyiben az önkéntes teljesítésre történő felhívásnak az Önkormányzat eleget tett.
- c) a vagyon tekintetében fennálló elővásárlási jogról történő lemondásról bruttó 5 millió forint értékhatárig.

(4) A polgármester a költségvetés féléves és éves beszámolójának tárgyalásakor beszámol a Képviselő-testületnek a (2) bekezdés szerinti felhatalmazás alapján végzett tevékenységéről.

4. Tulajdonosi jogok gyakorlása gazdasági társaságokban

10. §⁹ (1) Az önkormányzat csak olyan gazdasági társaságot alapíthat, vagy csak olyan gazdasági társaságban szerezhethet üzletrészt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

(2) A Képviselő-testület az Önkormányzat költségvetésében biztosítja a városüzemeltetés, fenntartás és fejlesztés feladatainak előirányzatait, amelyek közül egyes feladatokat az önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok közreműködésével, külön szerződésekben rögzítettek szerint lát el.

(3) Az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok az Önkormányzat által átadott feladatokból származó bevételek és ráfordítások elszámolását, éves beszámolójukat, üzleti tervüket kötelesek a Képviselő-testülethez benyújtani.

⁶ Beépítette a 22/2013. (V.30.) önkormányzati rendelet 1. § (4) bekezdése, hatályos 2013. május 30. napjától.

⁷ Beépítette a 22/2013. (V.30.) önkormányzati rendelet 1. § (5) bekezdése, hatályos 2013. május 30. napjától.

⁸ Módosította a 19/2019. (XI.05.) önkormányzati rendelet 41. §-a, hatályos 2019. november 6. napjától.

⁹ Módosította a 14/2021. (VII.02.) önkormányzati rendelet 2. §-a, hatályos 2021. július 3. napjától.

(4) Az Önkormányzat által átadott feladatokból származó bevételek és ráfordítások elszámolásának határidejét az Önkormányzat és az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság által kötött szerződésben kell meghatározni.

(5) Az éves beszámolót a számvitelről szóló törvényben meghatározott letétbe helyezési határidőt legalább 40 nappal megelőzően kell az Önkormányzat számára a tulajdonosi jóváhagyás kérése céljából benyújtani.

(6) Az üzleti tervet tárgyév március 15-éig kell az Önkormányzat számára a tulajdonosi jóváhagyás kérése céljából benyújtani.

11. § (1) A Képviselő-testület dönt a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó alábbi ügyekben:

- a) a társaság üzleti tervének, számviteli törvény szerinti beszámolójának jóváhagyása,
- b) az ügyvezető megválasztása, visszahívása,
- c) a felügyelő-bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása,
- d) a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása,
- e) az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása,
- f) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- g) a társasági szerződés módosítása,
- h) a társaságnál a döntések előkészítése érdekében társasági szervek mellett működő más szervek, bizottságok, tanácsadó testületek létrehozásáról, tagjainak kiválasztásáról, megszüntetéséről,
- i) az egész társasági vagyon elidegenítése, társaság veszteségeinek kezelése,
- j) a (2) bekezdésben foglaltakon kívül mindazon ügyek, amelyeket törvény vagy a társasági szerződés a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal,

(2) A Tulajdonosi Bizottság dönt a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó alábbi ügyekben:

- a) osztalékelőleg fizetésének elhatározása;
- b) pótbefizetés elrendelése és visszatérítése;
- c) elővásárlási jog gyakorlása a társaság által, az elővásárlásra jogosult személy kijelölése;
- d) eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrésről;
- e) üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése;
- f) a tag kizárásának kezdeményezéséről szóló határozat;
- g) az ügyvezető díjazásának megállapítása;
- h) a felügyelő-bizottság tagjai díjazásának megállapítása;
- i) a könyvvizsgáló díjazásának megállapítása;
- j) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével vagy azok közeli hozzátartozójával [Ptk. 685. § b) pont], vagy élettársával köt;
- k) a tagok, az ügyvezetők, a felügyelő bizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése;
- l) a társaság működésének, beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló, vagy felügyelő bizottság által történő megvizsgálásának elrendelése;

- m) ¹⁰
- n) az (1) bekezdés h) pontja szerint létrehozott szervezetekkel kapcsolatos egyéb döntések meghozatala,
- o) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdése szerinti szabályzat jóváhagyása,
- p) a felügyelő bizottság ügyrendjének, munkaprogramjának jóváhagyása,
- q) ¹¹ az ügyvezetés és a társaság működése valamely részének, vagy egészének tulajdonosi ellenőrzése során tapasztaltak alapján döntés kezdeményezése a Képviselő-testületnél, vagy a felügyelő bizottság javaslatának kikérését követően a vonatkozó döntés meghozatala,
- r) ¹² a gazdasági társaság Közzétételi Szabályzatának elfogadása, az ügyvezetés számára az elfogadáshoz szükséges kötelező szempontok meghatározása.

(3)¹³ A Képviselő-testület gazdasági társaságokként, vagy ügyenként, ügycsoportonként határozatban dönthet úgy, hogy felhatalmazza a polgármestert, távolléte esetére pedig más személyt az Önkormányzat képviselőjére a közreműködésével működő gazdasági társaságok taggyűlésében, vagy közgyűlésében. E felhatalmazása körében a polgármester a Képviselő-testület hatályos határozataival és rendeleteivel összhangban, az Önkormányzat érdekében látja el feladatát, a taggyűlésen, vagy közgyűlésen részt vehet, szavazhat, a szükséges jelenléti íveket, jegyzőkönyveket, dokumentumokat aláírhatja, hatásköre gyakorlásáról pedig a polgármester beszámolójában számol be a Képviselő-testület számára.

(4)¹⁴ Az (1) és (2) bekezdés szerinti döntésekről az egyszemélyes gazdasági társaságok esetében a polgármester írásban értesíti az ügyvezetőt.

12. § (1)¹⁵ A gazdasági társaságok ügyvezetőinek javadalmazásával, szabadságával és más munkáltatói jogkörbe tartozó, de a 11. §-ban nem nevesített ügyekkel kapcsolatos döntéshozatalra a polgármester jogosult, az adminisztratív teendők ellátására a polgármester, vagy írásbeli megbízása alapján a Tulajdonosi Bizottság elnöke jogosult.

(2) Az egyszemélyes gazdasági társaság esetében a taggyűlés hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően a Tulajdonosi Bizottság - a megválasztásukkal, vagy kinevezésükkel kapcsolatos ügyek kivételével - köteles a vezető tisztségviselők, valamint a felügyelő bizottság véleményét beszerezni.

(3) Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése távbeszélőn, faxon, e-mail-ben is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy nyolc napon belül köteles véleményét írásban is a döntést hozó rendelkezésére bocsátani. Az írásos véleményt, a Képviselő-testület, vagy a Tulajdonosi Bizottság határozatát a jogszabályban előírt módon és időben a cégiratok közé kell helyezni.

12/A. §¹⁶ A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 2. § (3) bekezdése alapján az önkormányzat kizárólagos tulajdonában

¹⁰ Hatályon kívül helyezte a 28/2016. (X.27.) önkormányzati rendelet 3. §-a 2016. október 28. napjától.

¹¹ Módosította a 14/2021. (VII.02.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése, hatályos 2021. július 3. napjától.

¹² Beépítette a 14/2021. (VII.02.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése, hatályos 2021. július 3. napjától.

¹³ Beépítette a 22/2013. (V.30.) önkormányzati rendelet 2. §-a, hatályos 2013. május 30. napjától. Módosította a 22/2015. (VI.25.) önkormányzati rendelet 1.§ (1) bekezdése, hatályos 2015. június 26. napjától.

¹⁴ Beépítette a 22/2015. (VI.25.) önkormányzati rendelet 1.§ (2) bekezdése, hatályos 2015. június 26. napjától.

¹⁵ Módosította a 22/2013. (V.30.) önkormányzati rendelet 3. §-a, hatályos 2013. május 30. napjától. Módosította a 22/2015. (VI.25.) önkormányzati rendelet 1.§ (3) bekezdése, hatályos 2015. június 26. napjától.

¹⁶ Beépítette a 14/2021. (VII.02.) önkormányzati rendelet 4. §-a, hatályos 2021. július 3. napjától.

lévő gazdasági társaságok a jogszabályokban foglaltak betartása mellett a nettó 1 millió forintot elérő, de a közbeszerzési értékhatárt meg nem haladó értékű szerződések adatainak közzétételéről is gondoskodni kötelesek.

5. Záró rendelkezések

13. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

14. § Hatályát veszti:

1. az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 17/2003.(IX.03.) önkormányzati rendelet
2. a Képviselő-testület egyes hatásköreinek átruházásáról, a bizottságok feladat- és hatásköréről szóló 31/2011. (XII.15.) önkormányzati rendelet 33. § (2) bekezdése
3. az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 17/2003.(IX.03.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 16/2007.(VI.20.) önkormányzati rendelet,
4. az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 17/2003.(IX.03.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 25/2007.(VIII.29.) önkormányzati rendelet,
5. az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 17/2003.(IX.03.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 36/2007.(XII.19.) önkormányzati rendelet,
6. az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 17/2003.(IX.03.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 21/2011. (VIII.26.) önkormányzati rendelet,
7. az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 17/2003.(IX.03.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 31/2011. (XII.15.) önkormányzati rendelet.

dr. Matus-Borók Dóra
jegyző nevében

Pál Anita sk.
jegyzői kabinetvezető

Szabó József sk.
polgármester

ZÁRADÉK

Szigetszentmiklós Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ezen rendeletét 2013. március 27. napján tartott ülésén alkotta, 2013. március 28. napján kihirdetésre került. Módosította a 22/2013. (V.30.), a 22/2015. (VI.25.), a 28/2016. (X.27.), a 4/2017. (II.16.), a 16/2019. (VIII.16.), a 19/2019. (XI.05.), a 14/2021. (VII.02.) önkormányzati rendelet.

dr. Szilágyi Anita
jegyző

1. melléklet a 8/2013. (III.28.) önkormányzati rendelethez

1. Az Önkormányzat tulajdonában álló nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon

2. melléklet a 8/2013. (III.28.) önkormányzati rendelethez¹⁷

1. Az Önkormányzat tulajdonában álló korlátozottan forgalomképes vagyon

Az Önkormányzat korlátozottan forgalomképes vagyonába tartoznak

- a) azok a vagyonelemek, amelyek a nemzeti vagyonról szóló törvény 5.§ (5) bekezdése szerintinek minősülnek,
- b) az Önkormányzat tulajdonában álló közművek és a közmű társaságban meglévő üzletrész, valamint
- c) az alábbi táblázatban szereplő vagyonelemek:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	Település	Helyr.szám	Ing.jell	Fkép	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)	Önk%	Önk.tul(m2)
1	Szigetszentmiklós	1/ / /	12201	korl.fképes	Városháza	KOSSUTH LAJOS UTCA 2	1460	100	1460
2	Szigetszentmiklós	2/ / /	12631	korl.fképes	Városi Bölcsőde	KOSSUTH LAJOS UTCA 2.	1365	100	1365
3	Szigetszentmiklós	36/ / /	12632	korl.fképes	Napraforgó óvoda	KOSSUTH LAJOS UTCA 4.	1761	100	1761
4	Szigetszentmiklós	77/ 1/ /	12611	korl.fképes	Városi könyvtár	Tököli utca 19.	3525	100	3525
5	Szigetszentmiklós	83/ 2/ /	12639	korl.fképes	Család és Gyermejjóléti Központ	LOSONCI UTCA 9.	1098	100	1098
6	Szigetszentmiklós	575/ 1/ /	12632	korl.fképes	Napsugár óvoda	Nap utca 2.	4766	100	4766
7	Szigetszentmiklós	1420/ / /	12633	korl.fképes	Általános Iskola	PETŐFI SÁNDOR UTCA 13/A.	1302	100	1302
8	Szigetszentmiklós	1585/ / /	24110	korl.fképes	Sporttelep	Sport utca 2.	13489	100	13489
9	Szigetszentmiklós	1915/1/ /	12647	korl.fképes	Szociális Alapszolgáltató	KOSSUTH LAJOS UTCA 19.	3436	100	3436
10	Szigetszentmiklós	1916/ / /	12633	korl.fképes	Általános Iskola – Bíró Lajos/Buga	KOSSUTH LAJOS UTCA 17.	5164	100	5164
11	Szigetszentmiklós	1920/ / /	12633	korl.fképes	Általános Iskola - Bíró Lajos Általános Iskola	KOSSUTH LAJOS UTCA 11.	6705	100	6705

¹⁷ Módosította a 28/2016. (X.27.) önkormányzati rendelet 1.§ -a, hatályos 2016. október 28. napjától. Módosította a 4/2017. (II.16.) önkormányzati rendelet 1.§ -a, hatályos 2017. február 17. napjától.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
12	Szigetszentmiklós	1921/ / /	12204	korl.fképes	Polgármesteri Hivatal/Népjóléti Osztály	KOSSUTH LAJOS UTCA 9.	572	100	572
13	Szigetszentmiklós	1922/ 2/ /	12645	korl.fképes	Orvosi Rendelő	Dr. Lengyel Lajos utca 3.	478	100	478
14	Szigetszentmiklós	1930/ 1/ /	12645	korl.fképes	Védőnői szolgálat - Ifjúsági ház - NOE	Dr. Lengyel Lajos utca 1.	478	55,3	264
15	Szigetszentmiklós	1932/ / /	12204	korl.fképes	Fejes Ház /Közterületi Felügyeleti Iroda/	Dr. Lengyel Lajos utca 5.	479	100	479
16	Szigetszentmiklós	1966/ / /	12622	korl.fképes	Ádám Jenő Emlékház	Árpád utca 29.	226	100	226
17	Szigetszentmiklós	3469/ / /	11305	korl.fképes	Kollégium és Ált. Isk. - Batthyány Kázmér Gimnázium	Csokonai utca 12 14	3344	100	3344
18	Szigetszentmiklós	3476/ 2/ /	12635	korl.fképes	Gimnázium - Batthyány Kázmér	Csokonai utca 12 14	11947	100	11947
19	Szigetszentmiklós	3528/ 22/ /	1	korl.fképes	Általános Iskola / József Attila	Csokonai utca 12-14	330	100	330
20	Szigetszentmiklós	3528/24	12632	korl.fképes	Mozgásfejl. Óvoda – Nevelési Tanácsadó	Erkel F. u. 3.	810	100	810
21	Szigetszentmiklós	3528/ 54/ /	12631	korl.fképes	Mocorgó Óvoda és bölcsőde	SZENT MIKLÓS UTCA 8/A.	7328	100	7328
22	Szigetszentmiklós	3535/ / /	12645	korl.fképes	Orvosi ügyelet - Fogorvosi rendelő	Határ út 5.	821	100	821
23	Szigetszentmiklós	3536/ / /	12645	korl.fképes	Orvosi Rendelő	Határ út 3.	926	100	926
24	Szigetszentmiklós	3541/ / /	24000	korl.fképes	Alkotóház	Erkel Ferenc utca 15.	254	100	254
25	Szigetszentmiklós	3543/ 2/ /	1	korl.fképes	Vízmű	Gyári út	3394	100	3394
26	Szigetszentmiklós	3600/ / /	12633	korl.fképes	Általános Iskola - József Attila Általános Iskola	Radnóti Miklós utca 6.	1541	100	1541
27	Szigetszentmiklós	3601/ / /	1	korl.fképes	Általános Iskola - József Attila Ált. Isk. - Udvar	Radnóti Miklós utca 6.	10885	100	10885
28	Szigetszentmiklós	3613/ / /	12634	korl.fképes	Nemzedékek háza	Váci Mihály utca 1.	2667	100	2667
29	Szigetszentmiklós	3645/ / /	12204	korl.fképes	Csicsergő Óvoda - Konyha	Posta köz 2.	4839	100	4839
30	Szigetszentmiklós	3701/ / /	22233	korl.fképes	Okmányiroda - Szennyvízátelövő	IFJÚSÁG TÉR 4.	2746	100	2746
31	Szigetszentmiklós	3832/ 1/ /	12633	korl.fképes	Általános Iskola és Szakközépisk. - Kardos	Tököli utca 30/A.	13098	100	13098

					István				
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
32	Szigetszentmiklós	3911///	12622	korl.fképes	Helytörténeti Múzeum	Árpád utca 34.	762	100	762
33	Szigetszentmiklós	5830/3//	1	korl.fképes	Átemelő terület	Belterület	800	100	800
34	Szigetszentmiklós	6352/5//	1	korl.fképes	Beépítetlen terület	Csépi u.	4160	100	4160
35	Szigetszentmiklós	8655///		korl.fképes	Szántó, Kert, (Sportcsarnok)	ZÁRTKERT	4366	100	4366
36	Szigetszentmiklós	8664///		korl.fképes	Szántó, Kert, Út (Sportcsarnok)	ZÁRTKERT	57891	100	57891
37	Szigetszentmiklós	12016///	12645	korl.fképes	Szakorvosi rendelő	GYÁRTELEP	6860	100	6860
38	Szigetszentmiklós	12140/1//	12645	korl.fképes	Orvosi Rendelő	ADÓTORONY TÉR	920	100	920
39	Szigetszentmiklós	12142/	12632	korl.fképes	Óvoda-Lakihegyi Akácliget	Adótorony tér 6.	2350	100	2350
40	Szigetszentmiklós	13096/	12631	korl.fképes	Vackor Bölcsőde	Temesvári u. 16-22.	4897	100	4897
41	Szigetszentmiklós	12505/		korl.fképes	ÁJTI Sportcsarnok	Szebeni u.	30194	100	30194
42	Szigetszentmiklós	12505/		korl.fképes	ÁJTI Óvoda	Szebeni u.		100	
43	Szigetszentmiklós	12505//		korl.fképes	ÁJTI Iskola és Zeneiskola	Szebeni u.		100	
44	Szigetszentmiklós	12505//		korl.fképes	ÁJTI Sportpályák	Szebeni u.		100	
45	Szigetszentmiklós	12505//		korl.fképes	ÁJTI Udvar, Parkolók	Szebeni u.		100	
46	Szigetszentmiklós	12505//		korl.fképes	ÁJTI Napelemes rendszer	Szebeni u.		100	
47	Szigetszentmiklós	0231/199/ /		korl.fképes	Szennyvíztisztító terület	MASSÁNYI KÁROLY UTCA	1276	100	1276
48	Szigetszentmiklós	5830/3//	1	korl.fképes	Átemelő terület	Belterület	800	100	800
49	Szigetszentmiklós	6019/2		korl.fképes	Átemelő terület	Boglya utca	217	100	217
50	Szigetszentmiklós	6019/3		korl.fképes	Átemelő terület	Boglya utca	329	100	329
51	Szigetszentmiklós	0234/17//		korl.fképes	Szántó	külterület	21502	100	21502
52	Szigetszentmiklós	0267/4./	1	korl.fképes	Víziközmű	Szennyvíztisztító terület	18921	100	18921

53	Szigetszentmiklós	13291/1		korl.fképes	Szántó	„címképzés alatt”	10232	100	10232
----	-------------------	---------	--	-------------	--------	-------------------	-------	-----	-------

2. A vagyonkezelésbe adható korlátozottan forgalomképes vagyon köre

1. szigetszentmiklósi 8655 helyrajzi számú ingatlan,
2. szigetszentmiklósi 8664 helyrajzi számú ingatlan,
3. az Önkormányzat tulajdonában álló közművek.
4. az Önkormányzat tulajdonában álló lakás, és nem lakás céljára szolgáló helyiségek.

3. melléklet a 8/2013. (III.28.) önkormányzati rendelethez

VERSENYEZTETÉSI SZABÁLYZAT

1. Ezen Versenyeztetési Szabályzat célja, hogy az önkormányzati vagyon hasznosítása során megállapítsa a versenyeztetés általános szabályait és ezzel biztosítsa az Önkormányzat tulajdonában levő vagyon leghatékonyabb formában történő értékesítését és hasznosítását szolgáló megalapozott szerződések létrejöttét, valamint ennek keretében a pályázók számára azonos és egyenlő feltételek biztosításával a verseny tisztaságának védelmét.
2. E szabályzat alkalmazásában
 - a) Kiíró (ajánlatkérő): A vagyonrendeletben meghatározott értékhatártól függően a tulajdonosi jogok gyakorlója.
 - b) Ajánlattevő (pályázó): Aki a pályázati felhívás alapján ajánlatot tesz az együttes pályázati ajánlattétel céljából alapított ajánlattevői közösség, vagy más alkalmi egyesülés (konzorcium), és tagjainak felelőssége a pályázati eljárás és a szerződéskötés során egyetemleges.
 - c) Nyilvános pályázat: Ha az ajánlattevők köre előre meg nem határozható, illetve a meghatározott ajánlattevői körbe tartozók száma nem ismert.
 - d) Zártkörű (meghívásos) pályázat: A kiíró az érdekelteket – megfelelő határidő tűzésével – kizárólag közvetlenül hívja fel ajánlattételre, és kizárólag a kiíró által meghívottak nyújthatnak be pályázatot.
 - e) Egyfordulós pályázat: Az olyan pályázat, melynek kiírása során a kiíró a részletes tájékoztatóban az összes pályázati feltételt ismerteti és a kiíró az első fordulóban benyújtott ajánlatok alapján hozza meg döntését.
 - f) Többfordulós pályázat: Az a pályázat, amelyet a kiíró eleve több fordulóval hirdet meg, a részletes pályázati tájékoztatóban az összes pályázati feltételt ismerteti és amelynek első fordulójában érvényes ajánlatot tett pályázók közül a kiíró – az előre meghatározott és közzétett szempontok alapján – kiválasztja a következő forduló résztvevőit és felhívja őket ajánlataik módosítására.

3. A pályázat típusai:

3.1. A pályázat nyilvános, vagy zártkörű lehet.

3.2. A pályázatok nyilvánosak, kivételesen kerülhet sor zártkörű pályázat kiírására.

3.3. Zártkörű pályázat akkor írható ki, ha a pályázat tárgyául szolgáló vagyon jellege, jelentősége, valamint az annak leghatékonyabb hasznosításával kapcsolatos feladatok megoldására a pályázaton előre meghatározott befektetők, illetve partnerek részvételét teszi szükségessé.

3.4. A pályázatot két fordulóban is meg lehet hirdetni, ebben az esetben a második fordulóban a kiíró által előre meghatározott és közzétett szempontok alapján – az első forduló eredményeképpen kiválasztott ajánlattevők vehetnek részt. Többfordulós pályázat esetén a pályázati kiírásnak tartalmaznia kell a pályázat egészére vonatkozó szabályokat.

4. A pályázat kiírása, meghirdetése

4.1. A pályázatot jelen szabályzat 2.a. pontjában meghatározott kiíró írhatja ki.

4.2. A pályázatot a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, a város honlapján, valamint egy országos lapban is közzé kell tenni.

4.3. A zártkörű pályázatról a kiíró az érintett ajánlattevőket egyidejűleg és közvetlenül értesíti.

4.4. Zártkörű pályáztatás esetén legalább három pályázónak kell megküldeni a pályázatot.

4.5. Zártkörű pályázat esetén csak az ajánlatkérés tényét kell nyilvánosságra hozni, a 4.2. pontban meghatározott formában.

4.6. A pályázatot az érintett vagyon (vagyonrész) egészére, illetőleg meghatározott részére (részeire) lehet meghirdetni.

4.7. A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázatot kiíró megnevezését, székhelyét,
- a pályázat célját, jellegét (nyílt, vagy zártkörű),
- pályázat tárgyát, szükség esetén annak értékét,
- szükség esetén a kiíró által elfogadható minimálárát, az értékesítés feltételei, beleértve az alkalmazható fizetési módot is,
- az ajánlatok benyújtásának helyét, módját és pontos időpontját,
- a pályázatra vonatkozó kérdések feltevésének, az esetleges további információszerezés helyének megjelölését,
- szükség esetén a részletes tájékoztató rendelkezésre bocsátása helyét, idejét és esetleges költségét,
- kiíró azon jogának fenntartását, hogy érvényes ajánlatok esetén is a pályázatot eredménytelennek nyilváníthatja,
- a pályázati biztosíték megjelölését, rendelkezésre bocsátásának határidejét és módját,
- az ajánlatok felbontásának helyét és időpontját,
- az ajánlatok elbírálásának menetét, szempontrendszerét,
- az eredményhirdetés módját, helyét és várható idejét.

5. Pályázati biztosíték

5.1. A pályázaton való részvétel a pályázati biztosíték (bánatpénz) adásához köthető, melyet a kiíró által a pályázatban meghatározott időpontig és módon kell kiíró részére megfizetni.

5.2. A biztosítékot a pályázati felhívás visszavonása, vagy az ajánlatok érvénytelenségének megállapítása esetén a pályázatok elbírálása után - az alábbi kivételektől eltekintve – vissza kell fizetni. Nem jár vissza a biztosíték, ha a pályázati kiírás szerint a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át, továbbá akkor sem, ha az ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt ajánlatát visszavonta, vagy a szerződés megkötése neki felróható, vagy az ő érdekkörébe felmerült más okból hiúsult meg.

6. A pályázaton történő részvétel alapfeltételei

6.1. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát az alábbiakra:

- a) az ajánlattevő neve, székhelye (lakóhelye), telefonszáma, telefaxszáma,
- b) ajánlattevő rövid bemutatása,
- c) megajánlott vételár,
- d) az ajánlat pénzügyi feltételei, a fizetés módja és ütemezése.

6.2. A pályázaton devizabelső- és külföldi (továbbiakban: külföldi) természetes és jogi személy, valamint jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, egyéni vállalkozó, vagy ezek konzorciuma vehet részt.

6.3. Ha az ajánlattevő jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevőnek a beadáshoz képest - 30 napnál nem régebbi cégkivonatát, vagy ha azzal még nem rendelkezik - cégbejegyzés iránti kérelmének másolatát, a cégbírósági lajstromszámmal, illetve a bírósági nyilvántartásba vételről szóló okiratot, továbbá aláírásra jogosult képviselőjének aláírási címpéldányát.

Egyéni vállalkozó esetén a vállalkozói engedély hiteles másolatát.

Természetes személy esetén a természetes személy személyi adatait.

6.4. A konzorciumban pályázóknak ajánlatukhoz csatolni kell a közöttük létrejött megállapodást, melynek ki kell térnie arra, hogy a tagok felelőssége egyetemleges, meg kell jelölniük továbbá meghatalmazással eljáró képviselőjük nevét.

6.5. Külföldi ajánlattevőnek hiteles magyar fordításban is be kell nyújtania a megjelölt dokumentumokat. Külföldi ajánlattevő köteles belföldi székhellyel (lakóhellyel) rendelkező kézbesítési megbízottat megnevezni.

7. Pályázati ajánlat, az ajánlati kötöttség

7.1. Az ajánlattevők ajánlataikat zártan, cégjegyzés nélküli borítékban három példányban kötelesek az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidőig pályázatban meghatározott helyen az adott pályázatra utaló jelzéssel személyesen, vagy meghatalmazott útján benyújtani.

7.2. A pályázatra benyújtott ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő részletes és jogilag kötelező erejű nyilatkozatát, különösen:

- a pályázati kiírásban foglalt feltételek elfogadására vonatkozóan,
- az általa vállalt kötelezettségre vonatkozóan,
- a vételár, vagy ellenszolgáltatás összegére vonatkozóan.

7.3. Ha a pályázat biztosítékadási kötelezettséget ír elő, az ajánlat csak akkor érvényes, ha az ajánlattevő igazolja, hogy a kiírásban megjelölt összegű biztosítékot az ott megjelölt formában és módon a kiíró rendelkezésére bocsátotta.

7.4. A pályázat ajánlati kötöttsége akkor kezdődik, amikor az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejárt.

7.5. Pályázó ajánlatához a pályázati kiírásában meghatározott időpontig, de legalább a benyújtási határidő lejártától számított 60 napig kötve van, kivéve, ha a kiíró ezen időponton belül a pályázatot megnyert ajánlattevővel szerződést köt, vagy a pályázókkal írásban közli, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánította.

8. A pályázati ajánlatok beérkeztetése, felbontása

8.1. A pályázatok beérkeztetésére a pályázati kiírásban megjelölt helyen, az ott megjelölt időpontig kerül sor.

A pályázatok beérkezése során a kiíró képviselője az átvétel időpontját rávezeti a pályázatot tartalmazó borítékra, és egyúttal igazolja az átvétel tényét.

8.2. A határidőben beérkezett pályázatok felbontása a benyújtási határidőt követően nyilvánosan történik. Nyilvános bontáson a kiíró képviselője a kiíró által meghívott személyek, valamint az ajánlattevők, illetve meghatalmazottjaik is jelen lehetnek.

8.3. Az ajánlatok nyilvános felbontásakor a jelenlevőkkel ismertetni kell ajánlattevők nevét, székhelyét (lakóhelyét), azonban az ajánlatokkal kapcsolatos további részletek nem hozhatók nyilvánosságra.

9. A pályázatok értékelése

9.1. A pályázatra benyújtott ajánlatokat Gazdasági Bizottság véleményezi, és köteles az elbírálásra vonatkozó javaslatot indoklással együtt a kiíró döntésre jogosult személyének, vagy testületének előterjeszteni, figyelemmel a kiíró Szervezeti és Működési Szabályzatára.

9.2. Az ajánlatok értékelésében résztvevő személyeket titoktartási kötelezettség terheli. Az ajánlat értékelésében résztvevők az e minőségükben tudomásukra jutó információkat kizárólag a pályázat értékelésének céljára használhatják fel.

9.3. A bizottság munkájáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell különösen:

- a) a pályázat tárgyául szolgáló vagyont (vagyonrész),
- b) a lebonyolítás rövid ismertetését, a beérkezett ajánlatok számát,
- c) a beérkezett ajánlatok összefoglalását,
- d) a pályázatok értékelésének főbb szempontjait, az egyes ajánlatokkal kapcsolatban kialakult véleményeket,
- e) a legkedvezőbb ajánlat javaslatának indokait,
- f) a pályázati eljárás eredményének összefoglaló értékelését az első és esetlegesen a második helyre javasolt megjelölését.

10. Érvényesség, eredményesség

10.1. Érvénytelen az ajánlat, ha

- a) az ajánlatot a kiírásban meghatározott határidő után nyújtották be,
- b) biztosítékadási kötelezettség esetén a biztosítékot az ajánlattevő nem bocsátotta, vagy nem az előírtaknak megfelelően bocsátotta a kiíró rendelkezésére,
- c) a megvásárolni kívánt vagyon/vagyonrész mértékét és az ajánlati árat (díjat) nem egyértelműen határozta meg, vagy más ajánlatához vagy feltételhez kötötte, továbbá, ha a megajánlott vételár a minimum árat nem éri el,
- d) az ajánlattevő nem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatot az ajánlatával kapcsolatban, és nem vállalt ajánlati kötöttséget,

- e) az ajánlat az a)-d) pontokban felsoroltakon túlmenően nem felel meg a pályázati kiírásában a jogszabályokban, valamint a jelen eljárási rendbe foglaltaknak.

10.2. Eredménytelen a pályázat, ha

- a) a pályázatra nem nyújtottak be érvényes ajánlatot,
- b) a benyújtott pályázatok egyike sem felelt meg a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek,
- c) a kiíró eredménytelennek nyilvánítja.

10.3. Eredményes a pályázat, ha a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek megfelelő egy, vagy több érvényes ajánlat érkezett.

11. Döntés az ajánlatokról, illetve a pályázatokról

11.1. Az ajánlatok érvényességéről, valamint a pályázat eredményességéről a kiíró jogosult és köteles dönteni.

11.2. Ha a pályázati kiírás másképp nem rendelkezik az ajánlatokat 30 napon belül kell elbírálni. Az elbírálási határidőt a kiíró egyoldalú nyilatkozattal, egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbíthatja. Erről az érintetteket tájékoztatni kell. Az ajánlatok elbírálására nyitva álló határidő meghosszabbítás esetén sem lehet több 90 napnál.

11.3. Az ajánlatok közül az összességében legkedvezőbb feltételeket kínáló ajánlat mellett kell dönteni. A döntésben meg kell jelölni a nyertes ajánlattevőn kívül a második helyezettet is, akivel a kiíró még szerződést kötne akkor, ha a pályázat nyertesével a szerződéskötés meghiúsulna, vagy a szerződés aláírása után a nyertes a szerződést nem teljesíti és ezért a kiíró a szerződéstől eláll.

12. A pályázat eredményének közlése

12.1. A kiíró a pályázat eredményét az elbírálást követően haladéktalanul, de legkésőbb 15 munkanapon belül írásban közli valamennyi ajánlattevővel.

13. A szerződés megkötése

13.1. A kiíró csak a pályázat nyertesével köthet szerződést.

13.2. A pályázat nyertese az, akit a kiíró döntésre jogosult személyének, vagy testületének döntésében nyertesnek nyilvánított.

13.3. A szerződést a pályázat elbírálásától számított lehető legrövidebb időn belül kell megkötni.

13.4. Ha a pályázat nyertesével a szerződéskötés meghiúsulna, vagy a pályázat aláírása után a nyertes a szerződést nem teljesíti, és ezért a kiíró a szerződéstől elállt, vagy a felek felbontották azt, úgy a kiíró korábbi döntése alapján jogosult – amennyiben megjelölésre került – a második legjobb ajánlattevővel szerződést kötni, vagy új pályázatot kiírni.