



---

**SZIGETSZENTMIKLÓS VÁROS**  
**ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**25/2015. (VIII.27.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**  
**a felnőtt korúakra vonatkozó szociális**  
**gondoskodásról**

---

Szigetszentmiklós Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26.§-ában és 132.§ (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a felnőtt korúak szociális gondoskodásáról szóló 5/2015.(II.26.) Önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (1) Amennyiben a kérelmező vagyoni, jövedelmi, egészségügyi és egyéb körülményeinek ismeretében, vagy a gyermekneveléshez kapcsolódó kiadásait figyelembe véve, vagy az eseti gyógyszerkiadásait tekintetbe véve vélelmezhető, hogy létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került és azt önmagától nem tudja megoldani, egyszeri vagy meghatározott időtartamra, de legfeljebb 3 hónapra szóló, és havi rendszerességgel fizetendő rendkívüli települési támogatás állapítható meg, amennyiben

- a) családjában az egy főre eső jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,
- b) az egyedülélő személy jövedelme nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 % -át.”

(2) A Rendelet 13.§-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Ha a kérelmező szociális körülményei indokolttá teszik, a rendkívüli települési támogatás a temetés költségeinek kifizetésére előre is adható. Ilyen esetben a határozatban meg kell jelölni azt a határidőt, ameddig a kérelmező köteles a temetés igazoló eredeti számláit és a halotti anyakönyvi kivonatot bemutatni.”

(3) A Rendelet 17.§ (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A jogosultság a kérelem benyújtása hónapjának 1. napjától 12 hónap időtartamra állapítható meg. Amennyiben a jogosult ezen időtartam alatt jogosultságot szerez közgyógyellátásra, a részére megállapított gyógyszertámogatást e naptól meg kell szüntetni. A már megállapított támogatás esetén az újabb kérelmet a támogatás lejártát megelőző 1 hónapon belül lehet benyújtani, ettől eltérő esetben az ismételt kérelem elutasításra kerül. Ha a közgyógyellátásra való jogosultság a kérelem benyújtásának hónapjában szűnik meg, akkor a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatást a közgyógyellátás megszűnését követő hónap 1. napjától kell megállapítani.”

(4) A Rendelet 26.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„26.§ Kérelmező a Szolgálattal kötött Együttműködési Megállapodásban vállalja, hogy nem fizetés esetén hozzájárul a jelzálog jog bejegyzéséhez és az elidegenítési és terhelési tilalom ténye feljegyzéséhez.”

(5) A Rendelet 31. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Hulladékgyűjtési közszolgáltatási díj támogatás nyújtható annak a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által folyósított nyugdíjszerű ellátásban részesülő vagy nyugdíjas korú állampolgárnak, aki a kérelmezett címen életvitelszerűen tartózkodik, a nevére szóló szolgáltatási számlával rendelkezik, és elmaradt tartozása a szolgáltató felé nincs.”

(6) A Rendelet 33. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„33. § A támogatást meg kell szüntetni, ha a jogosult

- a) elhunyt;
- b) kérelmezett címen életvitelszerűen tartózkodásával felhagy;
- c) a támogatás megállapítását követően a rá eső 25%-os önrészt nem fizeti és a szolgáltatónál tartozást halmoz fel.
- d) kéri a támogatás megszüntetését.”

(7) A Rendelet 34.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A szociálisan rászorulóknak a Bizottság egyszeri, vissza nem térítendő közműfejlesztési támogatást nyújt lakóházuk víz-, csatorna- illetve földgázbekötéséhez. A támogatás a beruházás megkezdésétől a megvalósulását követő egy éven belül nyújtható.”

(8) A Rendelet 34.§ (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) kérelmező a kérelmezett ingatlanon, tulajdonosként, vagy hasznélvezőként, állandó bejelentett lakcímmel rendelkezik és életvitelszerűen tartózkodik,”

(9) A Rendelet 35.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„35. § A megállapított támogatást a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya utalja a kérelmező nyilatkozata alapján

- a) az ügyfél és közüzemi szolgáltató által megkötött szerződés alapján a közművet biztosító számlaszámára, vagy
- b) az ügyfél általi befizetés igazolása után az ügyfél által megadott címre, vagy számlaszámra, vagy
- c) az ügyfél és az általa kiválasztott kivitelező, tervező között létrejött kivitelezési, tervezési szerződés alapján, a kivitelező, tervező számlaszámára, vagy
- d) az ügyfél nevére szóló, anyagköltséget tartalmazó igazolások után az ügyfél által megadott címre vagy számlaszámra.”

2.§ A Rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

3. § A Rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

4.§ A Rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

5. § A Rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

6.§ A Rendelet 6. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.

7.§ A Rendelet jelen rendelet 6. mellékletével egészül ki.

8. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**dr. Matus-Borók Dóra**  
jegyző

**Szabó József**  
polgármester

## **ZÁRADÉK**

Szigetszentmiklós Város Képviselő-testülete ezen rendeletét 2015. augusztus 26. napján megtartott ülésén alkotta, 2015. augusztus 27. napján kihirdetésre került.

**dr. Matus-Borók Dóra**  
jegyző

1.melléklet a 25/ 2015. (VIII.27.) önkormányzati rendelethez

2. melléklet az 5/2015.(II.26.) önkormányzati rendelethez

**Szigetszentmiklósi  
Polgármesteri Hivatal**

2310 Szigetszentmiklós,  
Kossuth Lajos utca 2.



Cím: 2310 Szigetszentmiklós. Pf.40.

Telefon: 36(24)505-5050

Fax: 36 (24) 505-500

E-mail: varoshaza@szigetszentmiklos.hu

**KÉRELEM**

**RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ**

A rendkívüli települési támogatás megállapítását

- a) átmenetileg nehéz anyagi helyzetre tekintettel a kérelmező kiadásainak mérséklésére
  - b) eseti gyógyszerkiadás mérséklésére
  - c) családban nevelkedő gyermekre tekintettel
  - d) temetési költségek mérséklésére
  - e) tüzelőanyag vásárlására( szeptember 01- február 28-a között lehet benyújtani)
- kérem. ( A megfelelő betűjel bekarikázandó.)

I. Személyi adatok:

1. A kérelmező személyére vonatkozó személyi adatok:

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:.....

Szül. hely,év, hó nap:.....

Lakóhely:.....

Tartózkodási hely:.....

Értesítési/utalási cím:.....

TAJ száma:.....

Állampolgársága:.....

Telefonszám:.....

Fizetési számlát vezető pénzintézet neve, számlaszám: (csak akkor kell megadni, ha a folyósítást számlaszámra kéri): .....

Kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó).

2. A kérelmező családi állapota:

- egyedül élő
- hajadon /nőtlen
- elvált
- házastársától külön él
- özvegy
- házastársával / élettársával él együtt

3. Kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén)

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- EU kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt/letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan.

4. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:.....

Szül. hely, év, hó nap:.....

Lakóhely:.....

Tartózkodási hely:.....

TAJ száma:.....

5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen: ..... fő

6. A kérelmezővel azonos lakcímen élő gyermekekre vonatkozó adatok:

A	B	C	D	E	F
Név (ha eltérő születési neve is)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	TAJ száma	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul	Megjegyzés*

\*Ebben az oszlopban kell feltüntetni.

Ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak, vagy ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy ha életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

## II. Jövedelmi adatok:

A kérelmező, valamint házastársa/élettársa és a velük egy háztartásban élő gyermekeik havi jövedelme forintban:

A	B	C	D
A jövedelem típusa	Kérelmező havi jövedelme	Házastársa (élettársa) havi jövedelme	Gyermekek havi jövedelme
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó:			
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó			
Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások			
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások			
Egyéb jövedelem			
Összes jövedelem			

### **Temetési költségek mérséklésére benyújtott kérelem esetén szükséges kitölteni:**

A hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény alapján temetési hozzájárulásban részesültem / nem részesültem (a megfelelő rész aláhúzendő).

### **Tüzelőanyag vásárlásra benyújtott kérelem esetén szükséges kitölteni:**

A kérelmező és vele együttélő közeli hozzátartozója laktatási támogatásban részesül/ nem részesül.

## III. A kérelem indokolása:

.....

.....

.....

.....  
.....  
IV. Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum: .....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
kérelmező házastársának/élettársának aláírása

**A kérelemhez minden esetben csatolni kell:**

Kérelmező személyi igazolványát, lakcímkártyát.

A kérelmezővel egy családban élők jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát:

a) kereső családtagok esetén munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó kereseti igazolás vagy munkabér jegyzék,

b) vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről NAV igazolás, és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,

c) munkanélküli ellátás esetén a Munkaügyi Kirendeltség megállapító határozat és az utolsó havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,

d) gyermekgondozási támogatások, családi pótlék esetén az utolsó havi szelvény vagy bankszámlakivonat,

e) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény vagy bankszámlakivonat és a Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság által megküldött éves igazolás.

f) házasság felbontása, gyermekelhelyezés, illetve a gyermektartásdíj esetén a megállapító bírósági végzés, gyermektartásról a szülők egyezsége esetén a Gyámhivatal igazolása,

g) egyéb jövedelem esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozat,  
A kérelmezővel egy családban élő 18 évesnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását. Munkanélküli ellátás hiányában a Munkaügyi Kirendeltséggel való együttműködés igazolását. Temetési költségek mérséklésére benyújtott kérelem esetében a halotti anyakönyvi kivonat vagy a halottvizsgálati bizonyítvány másolatát és a kérelmező nevére szóló eredeti temetési számlákat.



## **Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez**

(A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni)

### **I. Személyi adatok**

*Egyedülélő* az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik. *Egyedülálló* az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

### **II. Jövedelmi adatok**

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, az önkormányzati segély, rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány, az anyasági támogatás, a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása, a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, az alkalmi munkavállalói könyvvél történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj, az energiatároláshoz nyújtott támogatás, a szociális szervezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A havi jövedelem kiszámításakor a rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt, a nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó

jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

2.melléklet a 25/2015. (VIII.27.) önkormányzati rendelethez

3. melléklet az 5/2015.(II.26.) önkormányzati rendelethez

**Szigetszentmiklósi  
Polgármesteri Hivatal**  
2310 Szigetszentmiklós,  
Kossuth Lajos utca 2.



Cím: 2310 Szigetszentmiklós. Pf.40.  
Telefon: 36(24)505-5050  
Fax: 36 (24) 505-500  
E-mail: varoshaza@szigetszentmiklos.hu

## KÉRELEM ÁPOLÁSI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ

### I. A kérelmező személyére vonatkozó adatok

#### 1.Személyes adatok

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, idő (év, hó, nap):.....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Adóazonosító jele: .....

Állampolgársága: .....

Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolata: .....

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

Fizetési számlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):

.....

A fizetési számlát vezető pénzüintézet neve: .....

2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

EU kék kártyával rendelkező, vagy

bevándorolt/letelepedett, vagy

menekült/oltalmazott/hontalan.

3. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

Az ápolási támogatás megállapítását arra való tekintettel kérem, hogy az ápolat személy 18. életévét betöltött tartósan beteg.

Kijelentem, hogy

keresőtevékenységet:

nem folytatok,

napi 4 órában folytatok,

otthonomban folytatok;

rendszeres pénzellátásban

részesülök és annak havi összege: .....,

nem részesülök;

Kijelentem, hogy nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok.

Kijelentem, hogy az ápolási tevékenységet:

a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen,

az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén

végzem (a megfelelő aláhúzendó);

4. Életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó).

5. Kérjük, jelölje, ha az ápolásra szoruló személy:

nappali szociális intézményi ellátásban részesül,

felsőoktatási intézmény hallgatója.

6. Az ápolts személlyel életjáradéki vagy eltartási szerződést kötöttem / nem kötöttem (a megfelelő rész aláhúzendó).

## II. Az ápolts személyre vonatkozó adatok

Személyes adatok

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, idő (év, hó, nap): .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Ha az ápolts személy cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében teljesen korlátozott, a törvényes képviselő neve: .....

A törvényes képviselő lakcíme: .....

## 6. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat

Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápolási támogatást kérelmező hozzátartozóm végezze.

7. A kérelmezővel együtt élő közeli hozzátartozók száma: ..... fő

Név (ha eltérő születési neve is)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	TAJ száma	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul


### 8. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint házastársa/élettársa és a velük egy háztartásban élő gyermekeik havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező havi jövedelme	Házastársa (élettársa) havi jövedelme	Gyermekek havi jövedelme
1.Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó:			
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó			
3.Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
4.Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások			
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások			
6.Egyéb jövedelem			
7.Összes jövedelem			

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság illetékes igazgatóság útján ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: .....

.....

.....

az ápolást végző személy aláírása

az ápolat személy vagy törvényes képviselője

aláírása

## TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, és a hiányzó adatokat ki kell tölteni.

A kérelemhez minden esetben mellékelni kell a jövedelemnyilatkozatban szereplő, a kérelem hónapját megelőző, nettó jövedelmek típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát és a házi orvos igazolását.

Az ügyintézés elősegítése érdekében a kérelmező személyi igazolványát, lakcímkártyáját, a kérelmező és az ápoló személy TAJ kártyáját.

Az e rendelet 15.§-a értelmében nem jogosult ápolási díjra a hozzátartozó, ha:

-keresőtevékenységet folytat és munkaideje – az otthon történő munkavégzés kivételével – a napi 4 órát meghaladja,

-szakiskola, középiskola, illetve felsőoktatási intézmény nappali tagozatos tanulója, hallgatója,

-rendszeres pénzellátásban részesül,

Rendszeres pénzellátásnak minősül: a táppénz, a terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, a gyermekgondozási díj, az öregségi nyugdíj, a korhatár előtti ellátás, a szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, a rehabilitációs járadék, az öregségi járadék, a munkaképtelenségi járadék, az özvegyi járadék, a növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi és özvegyi járadék, az özvegyi nyugdíj – kivéve az ideiglenes özvegyi nyugdíjat, továbbá a házastársa jogán árvaellátásra jogosult fogyatékkal élő, illetve tartósan beteg vagy legalább két árvaellátásra jogosult gyermek eltartásáról gondoskodó személy özvegyi nyugdíját –, a baleseti táppénz, a hozzátartozói baleseti nyugellátások, a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvény alapján folyósított pénzbeli ellátás, a rokkantsági ellátás, a rehabilitációs ellátás, a rokkantsági járadék, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásai, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, az időskorúak járadéka, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, a rendszeres szociális segély, a nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék, a közszolgálati járadék, valamint az uniós rendeletek alapján külföldi szerv által folyósított egyéb azonos típusú ellátás.

A kérelem 5. pontját abban az esetben kell kitölteni, ha az ápoló személy nappali szociális intézményi ellátásban részesül vagy felsőoktatási intézmény hallgatója. Az erről szóló igazolást a kérelemhez csatolni kell.

## IGAZOLÁS ÉS SZAKVÉLEMÉNY

az ápolási támogatás megállapításához

(Az ápolat személy háziorvosa tölti ki.)

I. Igazolom, hogy

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Súlyosan fogyatékos

súlyos fogyatékoságának jellege:  látássérült  hallássérült  értelmi sérült,

vagy  mozgássérült

Tartósan beteg

Fenti igazolást nevezett részére a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal vagy a rehabilitációs szakigazgatási szerv ..... számú szakhatósági állásfoglalása vagy szakvéleménye, ..... számú igazolása, vagy ..... fekvőbeteg-szakellátást nyújtó intézmény ..... szakrendelő intézet szakorvosa által kiadott ..... keltű igazolás/zárójelentés alapján állítottam ki.

II. Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul. A gondozás várható időtartama:

3 hónapnál hosszabb, vagy

3 hónapnál rövidebb.

Dátum: .....

háziorvos aláírása

P. H.



## Tájékoztató

### a háziiorvosi igazolás és szakvélemény kitöltéséhez

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 41. § (3) bekezdése szerint és e rendelet 15.§-a szerint az ápolási díjra vagy ápolási támogatásra való jogosultság szempontjából:

1. Súlyosan fogyatékos személy az, akinek

a) segédeszközzel vagy műtéti úton nem korrigálható módon látóképessége teljesen hiányzik, vagy alig látóként minimális látásmaradvánnyal rendelkezik, és ezért kizárólag tapintó-halló életmód folytatására képes,

b) hallásvesztése olyan mértékű, hogy a beszédnek hallás útján történő megértésére és spontán elsajátítására segédeszközzel sem képes, és halláskárosodás miatt a hangzó beszéd érthető ejtése elmarad,

c) értelmi akadályozottsága genetikai, illetőleg magzati károsodás vagy szülési trauma következtében, továbbá tizennegyedik életévét megelőzően bekövetkező súlyos betegség miatt középsúlyos vagy annál nagyobb mértékű, továbbá aki IQ értékétől függetlenül a személyiség egészét érintő (pervazív) fejlődési zavarban szenved, és az autonómiai tesztek alapján állapota súlyosnak vagy középsúlyosnak minősíthető (BNO szerinti besorolása: F84.0-F84.9),

d) mozgásszervi károsodása, illetőleg funkciózavara olyan mértékű, hogy helyváltoztatása a külön jogszabályban meghatározott segédeszköz állandó és szükségszerű használatát igényli, vagy állapota miatt helyváltoztatásra még segédeszközzel sem képes, vagy végtaghiánya miatt önmaga ellátására nem képes és állandó ápolásra, gondozásra szorul.

**2. Tartósan beteg az a személy,** aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.

3. melléklet a 25/2015. (VIII.27.) önkormányzati rendelethez

4. melléklet az 5/2015.(II.26.) önkormányzati rendelethez

**Szigetszentmiklósi  
Polgármesteri Hivatal**  
2310 Szigetszentmiklós,  
Kossuth Lajos utca 2.



Cím: 2310 Szigetszentmiklós. Pf.40.  
Telefon: 36(24)505-5050  
Fax: 36 (24) 505-500  
E-mail: varoshaza@szigetszentmiklos.hu

## KÉRELEM

### TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS GYÓGYSZERKIADÁSOK VISELÉSÉHEZ

#### I. Személyi adatok:

##### 1. A kérelmező személyére vonatkozó személyi adatok:

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:.....

Szül. hely,év, hó nap:.....

Lakóhely:.....

Tartózkodási hely:.....

Értesítési/utalási cím:.....

TAJ száma:.....

Állampolgársága:.....

Telefonszám:.....

Fizetési számlát vezető pénzintézet neve, számlaszám: (csak akkor kell megadni, ha a folyósítást számlaszámra kéri): .....

##### 2.A kérelmező családi állapota:

egyedül élő

nem egyedül él

##### 3.Kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén)

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

EU kék kártyával rendelkező, vagy

bevándorolt/letelepedett, vagy

menekült/oltalmazott/hontalan.

4.A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma:  
..... fő.

A	B	C	D	E
Közeli hozzátartozó neve	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	TAJ száma	Családi kapcsolat megnevezése

## II. Jövedelmi adatok:

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

A	B	C	D
A jövedelem típusa	Kérelmező havi jövedelme	Házastársa (élettársa) havi jövedelme	A családban élő közeli hozzátartozó jövedelme
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó:			
Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó			
Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások			
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások			
Egyéb jövedelem			

Összes jövedelem			

**3.** Kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen/ a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő).

Kijelentem, hogy a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek.

Kijelentem, hogy a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatást jövedelmi helyzetemre és magas gyógyszerköltségre tekintettel kérem.

**4.** Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum: .....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
kérelmező házastársának/élettársának  
aláírása

**Kérelmező HÁZIORVOSA tölti ki.**

Dr....., háziorvos igazolom, hogy kérelmezőnek tartós betegségére tekintettel az alábbiakban felsorolt rendszeres havi gyógyszerzsüksége van.

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

ph.

.....  
házi orvos aláírása

Dátum: .....

### **GYÓGYSZERTÁR tölts ki!**

Kérelmező házi orvosától igazolt havi gyógyszerigény alapján igazolom, hogy nevezett mindenkorin legalacsonyabb hatóanyagárú, rendszeres havi gyógyszerköltsége..... forint.

Dátum:.....

.....

Aláírás

A kérelemhez minden esetben csatolni kell:

Az alanyi és a normatív jogcímen megállapítható közgyógyellátás iránti kérelme 3 hónapnál nem régebbi elutasító határozatát. Érvényes közgyógyigazolvánnyal rendelkező ügyfél esetében az igazolvány másolatát.

Személyi igazolványt, lakcímkártyát, Taj kártyát.

Kérelmező és családtagjainak jövedelem igazolását:

- a) kereső családtagok esetén munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó kereseti igazolás vagy munkabér jegyzék,
  - b) vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről NAV igazolás, és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
  - c) munkanélküli ellátás esetén a Munkaügyi Kirendeltség megállapító határozat és az utolsó havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
  - d) gyermekgondozási támogatások, családi pótlék esetén az utolsó havi szelvény vagy bankszámlakivonat,
  - e) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény vagy bankszámlakivonat és a Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság által megküldött éves igazolás.
  - f) házasság felbontása, gyerekelhelyezés, illetve a gyermektartásdíj esetén a megállapító bírósági végzés, gyermektartásról a szülők egyezsége esetén a Gyámhivatal igazolása,
  - g) egyéb jövedelem esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozat,
- 3) 18 évesnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolás.

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

(A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni)

#### I. Személyi adatok

1. Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

2. Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

3. Közeli hozzátartozónak számít: a házastárs, az élettárs; a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa; az a vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek vagy nevelt

gyermek – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével –, aki húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik, huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat, huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat, tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, korhatárra való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

## II. Jövedelmi adatok

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, az önkormányzati segély, rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságsökkentési támogatás, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány, az anyasági támogatás, a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása, a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, az alkalmi munkavállalói könyvvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj, az energiatároláshoz nyújtott támogatás, a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéül megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A havi jövedelem kiszámításakor a rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt, a nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészégi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

4. melléklet a 25/2015. (VIII.27.) önkormányzati rendelethez

5. melléklet az 5/2015.(II.26.) önkormányzati rendelethez

**Szigetszentmiklósi  
Polgármesteri Hivatal**

2310 Szigetszentmiklós,  
Kossuth Lajos utca 2.



Cím: 2310 Szigetszentmiklós, Pf.40.

Telefon: 36(24)505-5050

Fax: 36 (24) 505-500

E-mail: varoshaza@szigetszentmiklos.hu

**KÉRELEM**

**KÉRELEM LAKHATÁSI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA**

I. Személyi adatok

1.A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje (év, hó, nap): .....

Lakóhelye:  irányítószám

..... település

.....utca/út/tér ..... házszám..... épü-

let/lépcsőház ..... emelet, ajtó.

Tartózkodási helye:  irányítószám

..... település

.....utca/út/tér ..... házszám ..... épü-

let/lépcsőház ..... emelet, ajtó.

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:.....

Telefonszám (nem kötelező megadni):.....

E-mail cím (nem kötelező megadni): .....

2.A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

EU kék kártyával rendelkező, vagy



bevándorolt/letelepedett, vagy

menekült/oltalmazott/hontalan.

3. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: ..... fő.

Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

A	B	C	D	E
Közeli hozzátartozó neve	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	TAJ száma	Családi kapcsolat megnevezése

## II. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező havi jövedelme	Házastársa (élettársa) havi jövedelme	A családban élő közeli hozzátartozó jövedelme
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó:			
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó			
Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások			
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások			
Egyéb jövedelem			
Összes jövedelem			

5. Lakásviszonyok

A támogatással érintett lakás nagysága: ..... m<sup>2</sup>.

A lakásban tartózkodás jogcíme: .....

6. Nyilatkozatok

A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék működik – nem működik (a megfelelő rész aláhúzendó).

Amennyiben igen, kérjük, nevezze meg a szolgáltatót: .....

A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok), melyre a támogatást kérem:

.....

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek\* (a megfelelő rész aláhúzendó),

b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum: .....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

\* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

Közös képviselő nyilatkozata a természetben nyújtott lakhatási támogatás megállapításához

Alulírott ..... (név, megnevezés) ..... (cím, székhely), mint közös képviselő, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.)

Korm. rendelet 20. §-a (2) bekezdésének c) pontjában foglaltak alapján igazolom, hogy ..... (név)

..... (lakcím)

közös mérővel rendelkező társasházi lakásban lakó, .....szolgáltatást igénybe vevő személy, vagy

a .....szolgáltatás díját a szolgáltató részére díjszétosztás nélkül

fizető társasház lakója aki a szolgáltatási díj megfizetésére köteles.  
(a megfelelő négyzetbe X jelet kell tenni)

Azonosító adatok a szolgáltatást igénybe vevő személyre tekintettel:

1. A szolgáltató megnevezése:

.....

2. Fogyasztó/ügyfél azonosító:

.....

3.1) Fogyasztási hely azonosító:

.....

VAGY

3.2) A mérő azonosító száma/hőközpont azonosító száma:

.....

A lakhatási támogatás utalása a ..... Társasház/ közös  
képviselő .....számú számlájára történjen.

Kelt: ....., .....

.....

aláírás

## TÁJÉKOZTATÓ

A lakhatási támogatás megállapításához csatolni kell:

- a) az 1. sz. melléklet szerinti vagyonyilatkozatot, valamint a háztartás tagjai jövedelmének hitelt érdemlő igazolását,
- b) a lakásban tartózkodás jogcímének és a lakásnagyság hitelt érdemlő igazolását, valamint
- c) a támogatott szolgáltatást szolgáltatási vagy közüzemi szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adatot,
- d) lakásbérlet vagy albérlet igénybevételére irányuló szerződést bérbevevő félként megkötő személy természetes személyazonosító adatait,
- e) közös költség megfizetésére kötelezett személy természetes azonosító adatait,
- f) társasházban lakó jogosult esetében a közös képviselő nyilatkozata szükséges.

5. melléklet a 25/2015. (VIII.27.) önkormányzati rendelethez

6. melléklet az 5/2015.(II.26.) önkormányzati rendelethez

**Szigetszentmiklósi  
Polgármesteri Hivatal**

2310 Szigetszentmiklós,  
Kossuth Lajos utca 2.



☒ Cím: 2310 Szigetszentmiklós, Pf.40.  
☎ Telefon: 36(24)505-5050  
☎ Fax: 36 (24) 505-500  
✉ E-mail: varoshaza@szigetszentmiklos.hu

---

**KÉRELEM**

**HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI TELEPÜLÉSI TÁMOGA-  
TÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ**

I. Személyi adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Állampolgársága: .....

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó).

2. A kérelmező családi állapota:

- egyedülálló
- hajadon/nőtlen
- elvált
- házastársától külön élő
- özvegy
- házastársával/élettársával él együtt

3. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- EU kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt/letelepedett, vagy

menekült/oltalmazott/hontalan.

4. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő, gyermekek száma összesen: ..... fő

6. A kérelmezővel azonos lakcímen élő hozzátartozókra vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalombiztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén az oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul	Megjegyzés*

\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

- ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,
- ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
- életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

## II. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő hozzátartozók havi jövedelme, forintban:

A	B	C	D			
A jövedelem típusa	Kérelmező havi jövedelme (forint)	Házastárs, élettárs	Gyermekek			
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
ebből: közfoglalkoztatásból származó						

Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
Egyéb jövedelem							
Összes jövedelem							

III.. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj támogatás igénylésének indoka:

---



---



---



---

IV. Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum: .....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
kérelmező házastársának/élettársának aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

(Kérjük, hogy szíveskedjen a megfelelő választ X-szel jelölni, és a hiányzó adatokat kitölteni.)

Az ügyintézés elősegítése érdekében a kérelmező személyi igazolványa, lakcímkártyája, valamint a vele egy háztartásban lakó közeli hozzátartozók lakcímkártyájának bemutatása szükséges.

Csatolandó melléletek:

1. A jövedelem igazolására:

- a) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén nyugdíjösszesítő és a kérelem benyújtását megelőző havi postai kifizetési utalvány, vagy bankszámlakivonat,
- b) a gyermekgondozási támogatások esetében a kérelem benyújtását megelőző havi összegről szóló postai kifizetési utalvány vagy bankszámlakivonat,
- c) a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai kifizetési utalvány vagy bankszámlakivonat vagy az összeg átvételéről szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- d) a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló bírósági döntés, vagy a szülői egyezségről a Pest Megyei Kormányhivatal Szigetszentmiklósi Járási Hivatal Gyámhivatala által kiállított irat,
- e) állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Pest Megyei Kormányhivatal Szigetszentmiklósi Járási Gyámhivatal határozata,

2. Minden olyan okirat (pl. kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.

1. A személyi adatok kitöltéséhez:

*Egyedülálló* az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Közös háztartásban élő eltartott gyermeknek számít:

- a) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermek,
- b) a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermek,
- c) a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermek,
- d) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat - a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékosági támogatásra vonatkozó irat kivételével - a kérelemhez csatolni kell.

2. A jövedelmi adatok kitöltéséhez:

*Jövedelem*: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. *Elismert költségnek* minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. *Befizetési kötelezettségnek* minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

*Nem minősül jövedelemnek*, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között az önkormányzati segílyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési

díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt, nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.



6. melléklet a 25/2015. (VIII.27.) önkormányzati rendelethez

7. melléklet az 5/2015.(II.26.) önkormányzati rendelethez

**Szigetszentmiklósi  
Polgármesteri Hivatal**

2310 Szigetszentmiklós,  
Kossuth Lajos utca 2.



☒ Cím: 2310 Szigetszentmiklós. Pf.40.  
☎ Telefon: 36(24)505-5050  
☎ Fax: 36 (24) 505-500  
☒ E-mail: varoshaza@szigetszentmiklos.hu

**KÉRELEM**

**KÖZMŰFEJLESZTÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ**

Személyi adatok:

1. A kérelmező személyére vonatkozó személyi adatok:

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:.....

Szül. hely,év, hó nap:.....

Lakóhely:.....

Tartózkodási hely:.....

Értesítési/utalási cím:.....

TAJ száma:.....

Állampolgársága:.....

Telefonszám:.....

Fizetési számlát vezető pénzintézet neve, számlaszám: (csak akkor kell megadni, ha a folyósítást számlaszámra kéri): .....

Kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó).

2. A kérelmező családi állapota:

egyedül élő

hajadon /nőtlen

elvált

házastársától külön él

özvegy

házastársával / élettársával él együtt

3.Kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén)

szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

EU kék kártyával rendelkező, vagy

- bevándorolt/letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan.

4. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:.....

Szül. hely,év, hó nap:.....

Lakóhely:.....

Tartózkodási hely:.....

TAJ száma:.....

5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő, közeli hozzátartozók száma összesen: ..... fő

6. A kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozókra vonatkozó adatok:

A	B	C	D	E	F
Név (ha eltérő születési neve is)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	TAJ száma	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul	Megjegyzés*

\*Ebben az oszlopban kell feltüntetni.

Ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak, vagy ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy ha életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

II. Jövedelmi adatok:

A kérelmező, valamint házastársra/élettársa és a velük egy háztartásban élő közeli hozzátartozók havi jövedelme forintban:

A	B	C	D
A jövedelem típusa	Kérelmező havi	Házastársa	Gyermekek havi jöve-

	jövedelme	(élettársa) havi jövedelme	delme
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből közfoglalkoztatásból származó:			
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó			
Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások			
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások			
Egyéb jövedelem			
Összes jövedelem			

### III. A kérelem indokolása:

.....

.....

.....

.....

.....

### IV. Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum: .....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
kérelmező házastársának/élettársának aláírása

### **A kérelemhez minden esetben csatolni kell:**

- 1.) Kérelmező személyi igazolványát, lakcímkártyát,
- 2.) Az ingatlan tulajdoni lap másolatát vagy a hrsz-t tartalmazó használatba vételi engedélyt,
- 3.) A kérelmezővel egy családban élők jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát:
  - a) kereső családtagok esetén munkáltató által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó kereseti igazolás vagy munkabér jegyzék,
  - b) vállalkozó vagy östermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről NAV igazolás, és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
  - c) munkanélküli ellátás esetén a Munkaügyi Kirendeltség megállapító határozat és az utolsó havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
  - d) gyermekgondozási támogatások, családi pótlék esetén az utolsó havi szelvény vagy bankszámlakivonat,
  - e) nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző havi igazoláshoz tartozó szelvény vagy bankszámlakivonat és a Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság által megküldött éves igazolás.
  - f) házasság felbontása, gyermekelhelyezés, illetve a gyermektartásdíj esetén a megállapító bírósági végzés, gyermektartásról a szülők egyezsége esetén a Gyámhivatal igazolása,
  - g) egyéb jövedelem esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozat, A kérelmezővel egy családban élő 18 évesnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását. Munkanélküli ellátás hiányában a Munkaügyi Kirendeltséggel való együttműködés igazolását.
- 4.) Vagyonynyilatkozatot
- 5.) közüzemi szolgáltatóval kötött szerződést, vagy
- 6.) közműbefizetést igazoló iratot, vagy
- 7.) kivitelezői, tervezői szerződést, vagy
- 8.) ügyfél nevére szóló, anyagköltséget tartalmazó igazolásokat, vagy
- 9.) Fővárosi Vízművek beruházás átadását igazoló iratát.

### **Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez**

(A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni)

#### **I. Személyi adatok**

**Egyedülélő** az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik. **Egyedülálló** az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekintendők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

#### **II. Jövedelmi adatok**

**Jövedelem:** az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni. **Elismert költségnek** minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági östermelő adóévi östermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magánnyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, az önkormányzati segély, rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságsökkentési támogatás, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány, az anyasági támogatás, a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása, a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás, a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A havi jövedelem kiszámításakor a rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt, a nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedempótlék, közszolgálati járadék.
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.