

# ALAPÍTÓ OKIRAT

## /EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT/

Amely abból a célból készült, hogy az 1. pontban megjelölt alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv., illetve az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. alapján jogi személyként működő Közalapítványt hozzon létre az alábbiak szerint:

### **1./ ALAPÍTÓ**

Szigetszentmiklós Város Önkormányzata, 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth L. u. 2. (stat. számjel: 15730916-8411-321-13, adószám: 15730916-2-13)

Képviselésében: *Nagy János* polgármester

### **2./ A KÖZALAPÍTVÁNY NEVE**

**Felső-Dunaági Természet- és Környezetvédelmi Közalapítvány**

### **3./ A KÖZALAPÍTVÁNY SZÉKHELYE:**

2310 Szigetszentmiklós, Kossuth L. u. 2.

### **4./ MŰKÖDÉSI TERÜLETE.**

Szigetszentmiklós és környéke

### **5./ A KÖZALAPÍTVÁNY JOGÁLLÁSA, LÉTESÍTÉSÉNEK IDŐTARTAMA:**

A Közalapítvány a 7. pontban megjelölt közfeladatokat végző, közhasznú szervezet.

A Közalapítvány határozatlan időtartamra létesül.

**6./** A Közalapítvány kijelenti, hogy bárki részesülhet közhasznú szolgáltatásaiból. A Közalapítvány pártoktól függetlenül működik, azoktól támogatást nem fogadhat el. A Közalapítvány kijelenti, hogy országgyűlési képviselőjelöltet fennállása óta nem állított és nem támogatott s kötelezi magát, hogy ezt a jövőben sem teszi: Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

## **7./ A KÖZALAPÍTVÁNY CÉLJA:**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 6. § a)-b bekezdésében megfogalmazott feladatok „A helyi önkormányzat feladatai ellátása során: a) támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, együttműködik e közösségekkel, biztosítja a helyi közügyekben való széles körű állampolgári részvételt; b) erősíti a település önfenntartó képességét, feltárja lehetőségeit és hasznosítja saját erőforrásait”,

továbbá

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdésében megfogalmazott feladatok „A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: ... 2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása); ... 5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás); ... 11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás; ... 19. hulladékgyűjtés és hulladékkezelés;”

mint közfeladatok ellátása, ennek során az alábbi célok megvalósítása:

- figyelemmel a környezetvédelmi oktatást felvállaló intézményekre Szigetszentmiklós Város, valamint a Közalapítványhoz csatlakozó önkormányzatok, települési, környezetvédelmi programjának kidolgozása a végrehajtás segítése,
- állapot felmérés,
- állapot elemzés,
- tájrehabilitációs célfeladatok megvalósítása, különös figyelemmel a csatlakozó önkormányzatok közigazgatási határain belüli a Ráckevei-Soroksári Duna-ág szakaszra, a természetvédelmi értékek őrzésére /úszóláp, madárvilág/, az ezzel összefüggő fejlesztési célkitűzések realizálása
- környezetvédelmi szemléletre nevelés elősegítése, támogatása,
- környezetvédelmi akció programok szervezése, irányítása,
- városépítési feladatok szervezése, megvalósítása.

## **8./ CSATLAKOZÁS:**

A Közalapítvány nyitott, ahhoz bárki csatlakozhat, azonban a csatlakozás elfogadásához a kezelő szerv jóváhagyása szükséges.

## **9./ KÖZALAPÍTVÁNY VAGYONA**

Az alapító 7. pontban meghatározott cél elérése érdekében a jelen alapító okirat aláírásától számított nyolc napon belül a Közalapítvány javára megnyitott bankszámlán elhelyez összesen 3.000.000.-Ft-ot, azaz hárommillió forintot.

## **10./ A KÖZALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA:**

A Közalapítvány céljának megvalósítására a Kuratórium a Közalapítvány teljes vagyonával gazdálkodik, vagyis az alapítói vagyonnal és hozadékaival, a csatlakozó felajánlásokkal, a pályázatokon elnyert támogatási összegekkel.

A Közalapítvány nem nyereségre törekvő, közhasznú tevékenységet végez.

A Közalapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

A Közalapítvány a gazdálkodása során eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére köteles fordítani.

## **11./ A KÖZALAPÍTVÁNY KEZELŐ SZERVE:**

A Közalapítvány kezelő szerve a 3 tagú kuratórium.

A kuratórium elnökét és tagjait az alapító jelen okirat létrehozásával egyidejűleg kéri fel a Közalapítvány működtetésére. A Kuratórium elnöke és tagjai a Közalapítványnál végzett munkájukért díjazásban nem részesülnek. A kuratórium elnökének és tagjainak megbízatása határozatlan időtartamra szól.

*A Kuratórium elnöke: Sveda Zsolt, 2315 Szigethalom, Kölcsey Ferenc utca 6/A/3*

*A Kuratórium tagjai: Piskor Gyöngyi Mária, 2310 Szigetszentmiklós, Bíró Lajos utca 133.*

*Skultéti László, 2315 Szigethalom, Szabadság utca 31. fsz. 1a.*

## **12./ A KEZELŐ SZERV FELADATA:**

A kuratórium legfontosabb feladata, hogy - az alapító okiratnak megfelelő módon - döntsön az alapítványi vagyon alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, valamint a vagyonnal kapcsolatos gazdálkodási kérdésekben, továbbá feladata a beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadása.

A kuratórium szükség esetén, de legalább évente egy alkalommal ülésezik.

A kuratórium ülését az elnök, akadályoztatása esetén egy tagja hívja össze. Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja. A meghívót a Közalapítvány elnöke a napirendi pontok megjelölésével legalább az ülés előtt 8 nappal köteles a tagoknak megküldeni. A kuratórium határozatképes, ha ülésén legalább 2 fő jelen van. A kuratórium határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, az ülései nyilvánosak.

A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal köteles az alapító részére tájékoztatást adni a végzett munkáról, valamint az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról.

A Közalapítvány köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya illetve személye megállapítható.

A vezető szerv döntéseit az érintettekkel postai úton közli, illetve a helyben szokásos módon hozza nyilvánosságra. A közhasznú szervezet irataiba - az elnökével történő egyeztetés után - bárki betekinthez.

A közhasznú szervezet működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámolói közlésének nyilvánosságáról oly módon gondoskodik, hogy azokat az alapító hirdetőtábláján legalább 15 napra kifüggeszti, illetve a szolgáltatásai igénybevételének részletes szabályait a helyi sajtó útján is nyilvánosságra hozza.

A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bek. 1.), élettársa /a továbbiakban együtt: hozzátartozó/ a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a Közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a Közalapítvány által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A kuratórium elnökének, illetve tagjainak megbízatása az alábbi esetekben szűnik meg:

- visszahívással;
- lemondással;
- a vezető tisztségviselő halálával;
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Az Alapító a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

A kuratórium tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

### **13./ A KÖZALAPÍTVÁNY ELLENŐRZÉSE**

A Közalapítvány működését és gazdálkodását a 3 főből álló Felügyelő Bizottság ellenőrzi. A Felügyelő Bizottság tagjainak sorából elnököt választ. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai a Közalapítványnál végzett munkájukért díjazásban nem részesülnek. A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása határozatlan időtartamra szól.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

*Virág Róbert, 2310 Szigetszentmiklós, Jókai utca 33/A.*

*Szilágyi Zoltán, 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth L. utca 6.*

*Zseli Bernadett, 2310 Szigetszentmiklós, Szilfa utca 7/C.*

A Felügyelő Bizottság szükség esetén, de legalább évente egy alkalommal ülésezik, döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az indítványt elvetettnek kell tekinteni.

A Felügyelő Bizottság ülését az elnök, akadályoztatása esetén a titkár hívja össze. A meghívót a Közalapítvány elnöke a napirendi pontok megjelölésével legalább az ülés előtt 8 nappal köteles a tagoknak megküldeni. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha ülésén legalább 2 fő jelen van. A Felügyelő Bizottság határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, az ülései nyilvánosak.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,
- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat; és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c)pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását, véleményezi az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő szerv tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény /mulasztás/ történt, amelynek megszüntetése vagy

következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

## **14./ A KÖZALAPÍTVÁNY GAZDÁLKODÁSA**

A Közalapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

A Közalapítvány az államháztartás alrendszerétől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módjait.

A Közalapítvány bármely cél szerinti juttatását a kuratórium által meghatározott szabályok szerint pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van.

A közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5 %-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban megfogalmazott célokra.

Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

A Közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

A Közalapítvány vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységet veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetűl, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

## **15./ NYILVÁNTARTÁSI SZABÁLYOK**

A Közalapítványnak a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

### **A Közalapítvány bevételei:**

- a) az alapítótól, az államháztartás alrendszerétől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány,
- b) a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
- c) az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,

- d) a szervezet eszközeinek befektetéséből származó bevétel,
- e) egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel,
- f) a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.

#### **A Közalapítvány költségei:**

- a) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek /ráfordítások, kiadások/,
- b) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek /ráfordítások, kiadások/,
- c) a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek /ráfordítások, kiadások/,
- d) a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek /ráfordítások, kiadások/, amelyeket bevételarányosan kell megosztani.

A Közalapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvizelési szabályokat kell alkalmazni.

## **16./ A BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK**

A Közalapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni.

Az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év az év közben alakuló, illetve megszűnő szervezetek esetében a megalakulás, illetve megszűnés évében tér el a naptári évtől. A mérleg fordulónapja - a megszűnést kivéve - december 31.

A Közalapítvány könyvvizelése a kettős könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történhet.

A Közalapítvány beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget,
- b) az eredménykimutatást,
- c) a kiegészítő mellékletet.

A Közalapítvány köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.

A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbieken részletezett adatokat.

A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.

A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges, a 2011. évi CLXXV. tv. 32. § szerinti adatokat, mutatókat.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

A Közalapítvány köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

A Közalapítvány a fenti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

A Közalapítvány beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.

A beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a Közalapítvány Kuratóriuma nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hagyja jóvá, azzal, hogy szavazategyenlőség esetén az indítványt elvetettnek kell tekinteni.

#### **17./ A KÖZALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE:**

A Közalapítvány képviselője a kuratórium. A kuratórium nevében annak elnöke jogosult a Közalapítvány képviselőjében eljárni. A Közalapítvány bankszámlája felett való rendelkezéshez a kuratórium elnökének és egy tagjának az együttes aláírása szükséges. A Közalapítvány alkalmazottai feletti munkáltatói jogot a Kuratórium elnöke gyakorolja.

#### **18./ A KÖZALAPÍTVÁNY MEGSZÚNÉSE:**

A Közalapítvány megszűnik, ha

- az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
- az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt, *kivéve a 2006. évi LXV. tv. 1. § (4) bekezdésében meghatározott esetet.*

Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is.

Ha az alapítói jogokat gyakorló személy vagy szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

A jogutód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törlését elrendelő határozatban kell rendelkezni.

Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon az alapítót illeti, azzal, hogy az alapítót, a csatlakozót és az egyéb adományozót,



továbbá ezek hozzátartozóit megillető vagyon nem haladhatja meg az alapító, a csatlakozó és az egyéb adományozó által az alapítványnak juttatott vagyont.

Az alapító az általa juttatott vagyonról az alapítvány jogutód nélküli megszűnésekor az alapítvány céljával azonos vagy hasonló célú alapítvány vagy egyesület számára rendelkezhet, ha az alapító okirat ilyen esetre a vagyonról nem rendelkezik vagy a rendelkezés teljesítése lehetetlen.

A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapító okirat, vagy az alapító nem rendelkezik a megszűnő alapítvány vagyonáról, vagy ha az alapító okirat által megjelölt személy, vagy az alapító által megjelölt alapítvány, egyesület a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

## 19./ ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az alapító tudomásul veszi, hogy az alapítvány érvényes létrejöttéhez és a jogi személyiség elnyeréséhez annak bírósági nyilvántartásba vétele szükséges. A Közalapítvány Alapító Okiratát hivatalos lapban kell közzé tenni.

Jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv., illetve az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv., valamint az alapítványokra vonatkozó egyéb jogszabályok, *különösen a 2006. évi LXV. tv. rendelkezései* az irányadóak.

Szigetszentmiklós, 2020. július 22.

Alapító:

.....

Szigetszentmiklós Város Önkormányzata  
képv: Nagy János polgármester

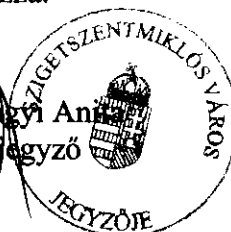
Ellenjegyzem és egyúttal igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján a hatályos tartalmának:

Szigetszentmiklós, 2020. július 22. dr. Uri József ügyvéd, KASZ: 36070798

Záradék:

Az Alapító Okiratot Szigetszentmiklós Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1999. május 20-ai ülésén a 101/1999. (V.20.) számú határozatával fogadta el, melyet a Képviselő-testület a 2009. április 30-ai ülésén a 143/2009. (IV.30.) számú határozatával, valamint a 182/2014. (V. 14.) számú határozatával, a 182./2014. számú határozatával, 319/2014. számú határozatával és a 178/2020. (VI.30.) számú határozatával módosította egységes szerkezetbe foglaltan, azzal, hogy a 178/2020. (VI.30.) számú határozat szerint megváltozott szöveget az Alapító Okirat *dőlt betűkkel szedetten* tartalmazza.

dr. Szilágyi Anikó  
mb. jegyző



dr. URI JOZSEF ügyvéd  
kisdózó  
2310 Szigetszentmiklós,  
Damjanich u. 14.  
Adószám: 50596436-1-22

