



A SZIGETSZENTMIKLÓSI POLGÁRMESTERI HIVATAL

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

**a Településrendezési Osztály által lefolytatott
hatósági eljárásokban
érintett természetes személyek személyes adatainak kezeléséről**

A Szigetszentmiklósi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: **Adatkezelő**) Településrendezési Osztálya által lefolytatott hatósági eljárással érintett természetes személy ügyfelek, valamint egyéb, az eljárással érintett természetes személyek (a továbbiakban együttesen: **Érintettek**) adatainak kezelése tekintetében adatkezelőnek minősül. A fentiekre figyelemmel Adatkezelő az Érintettek részére az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679 rendelete (a továbbiakban: **GDPR**) rendelkezéseivel összhangban a következő tájékoztatást adja.

Adatkezelő kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy az általa végzett adatkezelés megfelel a hatályos jogszabályokban meghatározott elvárásoknak, így különös tekintettel annak, hogy az Érintettek részére adott tájékoztatást tömör, átlátható, világos és közérthető megfogalmazással és könnyen hozzáférhető formában bocsátja rendelkezésre, jelen adatkezelési tájékoztató formájában.

Az adatkezelési tájékoztatóban található legfontosabb információkat táblázatos formában az utolsó oldalon foglaltuk össze.

I. Az Adatkezelő

Neve:	Szigetszentmiklósi Polgármesteri Hivatal
Képviselője	dr. Szilágyi Anita jegyző
Székhelye:	2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos utca 2.
Telefon:	+36 (24) 505 505
E-mail:	varoshaza@szigetszentmiklos.hu

adatvédelmi tisztviselő neve: Perfectus Consilium Kft.
adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: dpo@szigetszentmiklos.hu

II. Az adatfeldolgozók, címzettek

A Szigetszentmiklósi Polgármesteri Hivatal által használt ASP keretrendszerben iktatott ügyiratokban található személyes adatok vonatkozásában adatfeldolgozónak minősül:

Neve:	Magyar Államkincstár
Képviselője:	Bugár Csaba elnök
Székhelye:	1054 Budapest, Hold utca 4.
Telefon:	+36 (1) 327 36 00
E-mail:	info@allamkincstar.gov.hu

Az Adatkezelő az Érintettek személyes adatait a fentiekén túl az alábbiakban részletezett esetekben és körben szükségszerűen továbbítja az alábbi címzettek részére:

- az Érintettel postai úton történő kapcsolattartás esetén a kézbesítési adatok tekintetében a **Magyar Posta Zrt.** (1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.) részére továbbítja;

- a kérelmek e-mail útján történő benyújtása és az Érintettel e-mail útján történő kapcsolattartás esetén a levelezőrendszer üzemeltetője az **Invitech ICT Services Kft.** (székhelye: 2040 Budaörs, Edison utca 4., adószám: 25836965-2-44) részére kerülnek továbbításra a címzéshez szükséges adatok;
- az Érintettel Ügyfélkapu tárhelyre történő küldemény kézbesítéssel történő kapcsolattartás esetén a címzéshez szükséges adatok tekintetében a **NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.** (1081 Budapest, Csokonai utca 3.) részére továbbítja;
- az elektronikus kapcsolattartás keretében egyes szabályozott és központi elektronikus ügyintézési szolgáltatások igénybevétele esetén (pl. e-Papír szolgáltatás) a **KOPINT-DATORG Informatikai és Vagyongkezelő Kft.** (1081 Budapest, Csokonai u. 3.) adatfeldolgozóként kerül bevonásra.

Az esetleges további adatfeldolgozók és/vagy címzettek megjelölését a jelen adatkezelési tájékoztató melléklete tartalmazza.

A fentieken túl Adatkezelő a személyes adatokat harmadik személy címzett részére nem továbbítja, különös tekintettel a külföldre történő adattovábbításra.

III. Az adatkezelő elérhetősége

Adatainak kezelésével kapcsolatosan az alábbi módokon kérhet tájékoztatást:

- Ügyfélfogadási időben személyesen, lehetőség szerint előre egyeztetett időpontban az Adatkezelő 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos utca 2. szám alatti székhelyén.
- Elektronikus úton a varoshaza@szigetszentmiklos.hu e-mail címen vagy az ePapír szolgáltatáson keresztül, mely az epapir.gov.hu weboldalon keresztül érhető el.
- Telefonos úton a +36 (24) 505-505 telefonszámon.

IV. Az adatkezelés célja

Az Érintett személyes adatait az Adatkezelő az alábbi célokból kezeli:

- az Érintett beadványának, kérelmének elbírálása, kérelem jogosságának ellenőrzése;
- az Érintetti beadvány, kérelem vonatkozásában a hatósági döntés meghozatala;
- Érintettel való kapcsolattartás, hiánypótlásra történő felhívás, döntés közlése.

V. A kezelt adatok köre

A kezelt adatok körét és a jelen adatkezelési tájékoztató melléklete tartalmazza.

VI. A kezelt adatok forrása

A kezelt adatok forrásának megjelölését a jelen adatkezelési tájékoztató melléklete tartalmazza.

VII. Az adatkezelés jogalapja

A jelen adatkezelési tájékoztató V. pontjában felsorolt személyes adatok kezelésének jogalapja a **GDPR 6. cikk (1) albekezdésének e) pontja**, tekintettel arra, hogy **az adatkezelés közérdekű, illetve az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásához szükséges.**

Az adatkezelést megalapozó jogszabály megjelölését a jelen adatkezelési tájékoztató melléklete tartalmazza.

VIII. Adatkezelés időtartama

A GDPR 5. cikk (1) bekezdésének e) pontjában, valamint az Infotv. 4. § (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Az Érintett személyes adatait az Adatkezelő az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendeletben meghatározott ideig kezeli.

A jelen adatkezelési tájékoztató kiadásakor hatályos szabályozás szerinti megőrzési időt a jelen adatkezelési tájékoztató melléklete tartalmazza.

IX. Adattovábbítás, nyilvánosságra hozatal

Adatkezelő a jelen adatkezelési tájékoztató V. pontjában meghatározott személyes adatokat főszabály szerint nem hozza nyilvánosságra.

Harmadik személy részére történő adattovábbításra a jelen adatkezelési tájékoztató V. pontjában foglalt adatok vonatkozásában a jelen adatkezelési tájékoztató II. pontjában meghatározott címzettekén túl főszabály szerint nem kerül sor.

A kezelt adatok teljes körének megismerésére azonban az alábbi szervek jogosultak: bíróság, ügyészség, a büntildőzés és a büntetés-végrehajtás szervei, nemzetbiztonsági szolgálatok, adóhatóság. Részükre, írásos megkeresés alapján (megfelelő jogalap esetén), az általuk folytatott eljárásban történő hivatalos felhasználás végett az Adatkezelő köteles a kért adatokat továbbítani, rendelkezésre bocsátani.

X. Az adatok kezelésének módja, az adatokhoz hozzáférők köre

A személyes adatokhoz különösen az alábbi személyek férhetnek hozzá és végezhetnek azokkal adatkezelési műveleteket:

- Szigetszentmiklós Város Polgármestere;
- Jegyző, Aljegyző;
- Teleülésrendezési Osztályának köztisztviselői;
- Szervezési Osztályának köztisztviselői;
- Jegyzői Referatúrájának köztisztviselői.

Az Adatkezelő kiemelt figyelmet fordít a személyes adatok megfelelő szintű biztonságára és bizalmas kezelésére, többek között annak érdekében, hogy megakadályozza a személyes adatokhoz és az adatok kezeléséhez használt eszközökhöz való jogosulatlan hozzáférést, illetve azok jogosulatlan felhasználását. Ennek keretében Adatkezelő a papír alapú dokumentumokban található személyes adatokat zárható irodabútorokban és jogosultságkezeléssel üzemeltetett irattári helyiségben tárolja, az elektronikus formában tárolt személyes adatokat jogosultságkezeléssel ellátott, saját tulajdonában álló szerverén kezeli.

Adatkezelő a birtokába kerülő személyes adatokat manuálisan kezeli, tehát nem végez automatizált adatkezelést, sem profilalkotást.

XI. Az Érintett jogai

XI.1. Az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való joga (GDPR 13.-14. cikk)

Amennyiben a személyes adatokat az Érintettől gyűjtik, Adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában tájékoztatja az Érintettet az Adatkezelőre vonatkozó alapvető információkról, a személyes adatok tervezett kezelésének céljáról, az adatkezelés jogalapjáról, az esetleges adattovábbítási műveletekről. Adatkezelő ezen felül köteles az Érintettet az adatai kezelésére vonatkozó kiegészítő információkról is tájékoztatni, így többek között az adattárolás időtartamáról, az Érintettet megillető jogokról, valamint a hatóságnak címzett panasz benyújtásának jogáról.

Adatkezelő az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való jogának érvényesülését jelen Adatkezelési Tájékoztató nyilvánosságra hozatalával, valamint az Érintett részére az adatkezelési művelet megkezdése előtt történő átadásával biztosítja.

XI.2. A hozzáférési jog (GDPR 15. cikk)

Az Érintett jogosult hozzáférést kérni a személyes adataihoz, továbbá az Adatkezelő által kezelt személyes adatairól másolatot kapni és ellenőrizni, hogy az adatkezelést az Adatkezelő jogszerűen végzi-e.

XI.3. A helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk)

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak helyesbítését kérni. E jog értelmében az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt hiányos vagy pontatlan személyes adatainak helyesbítésére azzal, hogy ilyen esetben az újonnan átadott adat hitelességének ellenőrzése szükségessé válik.

XI.4. A törléshez – elfeledtetéshez – való jog (GDPR 17. cikk)

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatai törlését kérni. E jog gyakorlása feljogosítja az Érintettet arra, hogy kérje az Adatkezelőtől személyes adatainak törlését, amennyiben azok további kezelésére nincs megfelelő ok. Az Érintett abban az esetben is jogosult kérni személyes adatainak törlését, amennyiben sikerrel tiltakozott személyes adatai kezelése ellen, amennyiben az Adatkezelő a személyes adatait jogellenesen kezelte, vagy amennyiben a magyar jog alapján az Adatkezelő köteles az Érintett személyes adatait törölni. Adatkezelő ugyanakkor bizonyos esetekben jogosult megtagadni a törlési kérelem teljesítését, melyről az Érintett megfelelően tájékoztatni köteles.

XI.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk)

Az Érintett jogosult személyes adatai kezelésének korlátozását kérni, amennyiben az Adatkezelő jogellenes adatkezelést folytat, és az Érintett nem szeretné, hogy az adatok törlésre kerüljenek, és inkább az adatok felhasználásának korlátozását kéri. Az adatkezelés korlátozásához való jog megilleti továbbá az Érintettet abban az esetben is, amikor vitatja az Adatkezelő által kezelt adatok pontosságát.

XI.6. A személyes adatok kezelése elleni tiltakozás joga (GDPR 21. cikk)

Az Érintett jogosult személyes adatai kezelése ellen tiltakozni, ha az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges vagy az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő, vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges. A személyes adatok kezelése elleni tiltakozás joga az Érintettet minden olyan esetben megilleti, amikor úgy véli, hogy jogai, jogos érdekei, alapvető szabadságai elsőbbséget élveznek az Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekével szemben. Az érintett abban az esetben is tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen, ha azokat az Adatkezelő közvetlen üzletszerzés vagy profilalkotás céljából kezeli.

XII. Tájékoztatás jogérvényesítési lehetőségekről

Amennyiben úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a GDPR vagy az Infotv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy az Adatkezelő a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az Adatkezelőt keresse meg panaszával. A panasz minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha panasz kivizsgálása vagy a kivizsgálására irányadó határidő eredménytelen eltelte esetén továbbra is sérelmezi, ahogy az Adatkezelő az adatait kezeli, vagy közvetlenül hatósághoz szeretne fordulni, akkor bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9. E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Lehetősége van továbbá adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el.

Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújt be keresetet.

Az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <https://birosag.hu/birosag-kereso> weboldalon.

Szigetszentmiklós, 2023. október 16.

dr. Szilágyi Anita sk.
jegyző



A személyes adatok kezelésével kapcsolatos legfontosabb információk

Ki kezeli az adatait?	Szigetszentmiklósi Polgármesteri Hivatal
Hol érhet el bennünket?	Személyesen és postán székhelyünkön, illetve számos elektronikus csatormán. Ezeket részletesen a <u>III. pontban</u> írtuk le.
Milyen adatokat kezelünk?	Az Önre és az eljárással egyéb formában érintett személyre vonatkozó lehető legkevesebb adatot kezeljük, ezeket részletesen az adatkezelési tájékoztató mellékletében írtuk le.
Mennyi ideig kezeljük az Ön adatait?	Az Ön adatait a ránk vonatkozó jogszabály által meghatározott ideig kezeljük. A pontos időtartamot az adatkezelési tájékoztató mellékletében írtuk le.
Honnan szerezzük be az adatait?	Ön adja meg azokat részünkre, amikor a kérelmét és annak mellékleteit benyújtja hozzánk. Amennyiben ezen felül más forrásból is szerzünk be Önről adatokat, úgy az adatforrást az adatkezelési tájékoztató mellékletében írtuk le.
Miért kezeljük az adatait?	Azért, hogy azonosíthassuk Önt; kapcsolattartás vagy hiánypótlás bekérése végett szükség esetén felvegyük Önnel a kapcsolatot, illetve elbírálhassuk az Ön által benyújtott kérelmet, megküldjük Ön részére a hatósági döntést.
Mi hatalmaz fel bennünket arra, hogy kezeljük az adatait?	Azon körülmény, hogy kérelmének elbírálása során közérdekű, közhatalmi feladatot látunk el.
Kinek továbbítjuk az Ön adatait?	Azon adatfeldolgozóknak és címzetteknek (szervezeteknek, gazdasági társaságnak), akik az ügyviteli folyamataink ellátásában, illetve az Önnel való kapcsolattartásban segítenek bennünket. Ezen szervezeteket részletesen a <u>II. pontban</u> , valamint az adatkezelési tájékoztató mellékletében írtuk le.
Milyen jogok illetik meg Önt?	Számos jog illeti meg személyes adatai védelmével összefüggésben. Ezeket részletesen a <u>XI. pontban</u> írtuk le.

Tartalom

Címigazolási kérelemmel összefüggő hatósági eljárás2

Településképi eljárás iránti kérelem vagy bejelentés3

Szabadszöveges -formanyomtatványhoz nem kötött- kérelmek, beadványok.....3

Ssz.	1.	Címigazolási kérelemmel összeügyörgő hatósági eljárás	II. Adatafeldolgozók, címzettek	Nincs további adatafeldolgozó.
V. Kezelt adatok köre	Címigazolási kérelmet benújtó Frintett személyes adatai: -- teljes neve; -- állandó lakcíme; -- postázási címe; -- telefonszáma, e-mail címe; -- a címigazolással érintett ingatlan helyrajzi száma; -- az igazolás felhasználási céljának megjelölése; -- aláírása. Kötelezően csatolandó dokumentumok adattartalma: - az ingatlan azonosításához szükséges adatokat tartalmazó dokumentumok (pl.: pontos helyrajzi szám, adás-vételi szerződés, társasházi alapító okirat, földhasználati jogot megállapító szerződés, rajzi mellékletek)	VI. Kezelt adatok forrása Erintett által közölt adatok, illetve nyilvánlartartásból (TAKARNET), Személyi-és lakcímanyilvántartásból származó adatok.	VII. Adatakezelés jogalapját megalapozó jogszabály	Altalános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény. A központi címregiszterről és a címkézelésről szóló 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet 4.§. A polgárok személyi adatainak és lakcímetének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény.
VIII. Adatakezelés időtartama	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet E) fejezete szerint (E223): nem sejejtezheto Az eljárás illetékmentes.			

Ssz.	Ügykör	II. Adatfeldolgozók, címzettek	V. Kezelt adatok köre	VI. Kezelt adatok forrása	VII. Adatkezelés jogalapját megalapozó jogszabály	VIII. Adatkezelés időtartama
2.	Településképi eljárás iránti kérelem vagy bejelentés	Az eljárás során véleményezés végett a mindenkori Főépítész, illetve a Városi Tervtanács bevonható. Amennyiben az eljárások során a kötelezően csatolandó mellékleteket elektronikus formában az építető vagy a tervező az építésügyi hatósági engedélyezési eljárást támogató elektronikus dokumentációs rendszerben (a továbbiakban: ÉTDR) biztosított elektronikus tárhelyre tölti fel, és nyújtja be az Adatkezelő részére, így az ÉTDR-ben rögzített adatok tekintetében adatfeldolgozónak minősül az Építészeti, Építésügyi és Örökségvédelmi Helyettes Államtitkárság megbízásából a rendszert üzemeltető Lechner Nonprofit Kft. (1111 Budapest, Budafoki út 59., info@lechnerkozpont.hu).	Településképi eljárás lefolytatása iránti kérelmet benyújtó Érintett személyes adatai: -- teljes neve; -- állandó lakcíme; -- kapcsolattartási adata(i); -- a településképi eljárással érintett ingatlan helyrajzi száma, pontos címe; -- a tervezési terület, munkarészek jellemzői, paraméterei; -- eljárás típusának megjelölése; -- aláírása. A kérelem szükségszerűen tartalmazza továbbá a tervező teljes nevét, elérhetőségi adatait, névjegyzéki számát, illetve esetenként az ÉTDR azonosító számát. Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a településképi védelméről és alakításáról szóló 27/2017. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 66. § (2) bekezdésében megjelölt építészeti-műszaki dokumentáció kötelezően csatolandó.	Érintett által közölt adatok, illetve közhiteles nyilvántartásból (TAKARNET) származó adatok, indokolt esetben helyszíni szemle adatai.	A településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény rendelkezései, így különösen a 4. fejezete. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései, így különösen: 13. § (1) bekezdés 1. pontja. Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 1. § - 6.§ Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének a településképi védelméről és alakításáról szóló 27/2017. (XI. 30.) önkormányzati rendelet rendelkezései, így különösen: VIII., IX. és X. fejezete és a 5. melléklete.	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet E) fejezete szerint (E219-E120): 15 év Az eljárás illetékmentes.
3.	Formanyomtatványhoz nem kötött ún. szabadszöveges kérelmek, beadványok	A kérelem, beadvány elintézéséhez szükséges intézkedések vonatkozásában szükségszerűen bevont -előre meg nem határozható – adatfeldolgozó.	A kérelemben, beadványban az Érintett által megjelölt valamennyi személyes adat, jellemzően: -- az Érintett teljes neve; -- aláírása; -- egyéb azonosításával összefüggő személyes adata (pl. lakcím, kapcsolattartási adatai); -- továbbá a szabadszöveges részben megjelölt egyéb személyes adat.	Az Érintett által megadott személyes adat, valamint a kérelemmel, beadvánnyal összefüggésben hozható – ellenőrzés alapjául szolgáló – közhiteles nyilvántartás, esetlegesen helyszíni szemle adatai.	A kérelem, beadvány tárgyköréhez, jellegéhez kapcsolódó előre meg nem határozható ágazati jogszabályok. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései, így különösen: 13. § (1) bekezdés 1. pontja. Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 1. § - 6.§.	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. BM rendelet 1. melléklet szerint